



Elena Cinzia Scannerini

ESPERIENZA LAVORATIVA

Referente "Marketing e Servizi alle Imprese - Pistoia"

Arti - Agenzia Regionale Toscana Impiego [10/06/2022 - Attuale]

Città: Pistoia | Paese: Italia

Incarico di Posizione Organizzativa "Marketing e Servizi alle Imprese - Pistoia"

1. Coordinamento delle attività relative alla promozione dei servizi del centro per l'impiego sul territorio, in particolare promuovendo nelle aziende i servizi erogati dai CPI, identificazione e analisi dei bisogni aziendali, le opportunità di lavoro espresse dal sistema produttivo locale;
2. Collaborazione al miglioramento dei servizi offerti alle imprese per fidelizzare le imprese e favorire l'incontro tra domanda-offerta di lavoro;
3. Collaborazione per la gestione e l'organizzazione di fiere /eventi territoriali diffusi /recruitment days collaborazione per ampliare la rete territoriale degli interlocutori del mondo imprenditoriale anche con riferimento agli intermediari istituzionali
4. Monitoraggio delle informazioni chiave relative all'ambito di attività proponendo e misurando gli indicatori rilevanti;
5. Collaborazione con l'ufficio collocamento mirato per una gestione coordinata delle aziende in situazione di obbligo assunzionale;
6. Supporto all'attività di gestione, monitoraggio e controllo relativa ai servizi affidati con procedure di gara relativamente alle attività di marketing e rapporti con le imprese;

Incontro domanda ed offerta:

- rilevazione della vacancy;
- pubblicazione dell'annuncio
- reclutamento cv attraverso autocandidature, utilizzo di IDOL e stampe selettive
- colloqui di preselezione motivazionale di gruppo o individuali
- promozione di tirocini extracurricolari.

Marketing e promozione dei servizi

- promozione dei servizi nei confronti di imprese e loro intermediari
- promozione e consulenza alle imprese su incentivi, agevolazioni e contributi
- creazioni di Query-tipo per monitorare le azioni di marketing
- collaborazione con P.O. di Coordinamento area Pistoia, PO Centro Impiego Pistoia per definizione procedure
- produzione materiale promozionale per attività/eventi rivolti a giovani, disoccupati, scuole, utenza e aziende (flyers, video, post ecc.)
- promozione dei servizi, offerte ed eventi sui profili social di Arti: *Facebook e Instagram* per area Pistoia
- promozione di bandi e opportunità per imprese e cittadini l'invio di mail mirate per area Pistoia.

Responsabile Centro Impiego

Arti - Agenzia Regionale Toscana Impiego [01/04/2020 - 10/06/2022]

Città: Pistoia | Paese: Italia

Specifica Responsabilità in qualità di **Responsabile del Centro per l'Impiego di Quarrata** e referente - per i 4 Centri Impiego area Pistoia - delle attività di promozione dei servizi e delle attività di marketing aziendale. Attività svolte:

Responsabile Centro Impiego Quarrata

- pianificazione, organizzazione e presidio delle attività, dei servizi e del personale del Centro Impiego assegnato con il supporto e in raccordo con PO di coordinamento area Pistoia e Dirigente
- cura degli ambienti, spazi, arredi, cartellonistica del Centro Impiego.
- cura dei rapporti con i soggetti del territorio.
- accoglienza, orientamento e supporto alla ricerca attiva di lavoro
- partecipazione a riunioni con Dirigente, PO di Coordinamento, colleghi, servizi del territorio e équipe multidisciplinari

Incontro domanda ed offerta:

- rilevazione della vacancy;
- pubblicazione dell'annuncio
- reclutamento cv attraverso autocandidature, utilizzo di IDOL e stampe selettive

- pubblicazione dell'annuncio
- reclutamento cv attraverso autocandidature, utilizzo di IDOL e stampe selettive
- colloqui di preselezione motivazionale di gruppo o individuali

Tirocini

- promozione, attivazione e monitoraggio di tirocini extracurricolari.
- implementazione dei Data base/portali/sistemi informativi e archiviazione documentazione per tutte le attività di competenza

Marketing e promozione dei servizi

- promozione dei servizi nei confronti di imprese e loro intermediari
- promozione e consulenza alle imprese su incentivi, agevolazioni e contributi
- creazioni di Query-tipo per monitorare le azioni di marketing
- collaborazione con P.O. di Coordinamento area Pistoia, PO Centro Impiego Pistoia e Specifica Responsabilità Incontro Domanda ed Offerta per definizione procedure
- produzione materiale promozionale per attività/eventi rivolti a giovani, disoccupati, scuole, utenza e aziende (flyers, video, post ecc.)
- promozione dei servizi, offerte ed eventi sui profili social di Arti: *Facebook e Instagram* per area Pistoia
- promozione di bandi e opportunità per imprese e cittadini l'invio di mail mirate per area Pistoia.

Funzionaria addetta alle politiche del lavoro

Arti - Agenzia Regionale Toscana Impiego [28/06/2018 – 31/03/2020]

Città: Pistoia | Paese: Italia

Incontro domanda ed offerta:

- rilevazione della vacancy:
- pubblicazione dell'annuncio
- reclutamento cv attraverso autocandidature, utilizzo di IDOL e stampe selettive
- colloqui di preselezione motivazionale di gruppo o individuali

marketing e scouting

- promozione dei servizi nei confronti di imprese e loro intermediari
- promozione e consulenza alle imprese su incentivi, agevolazioni e contributi
- creazioni di Query-tipo per monitorare le azioni di marketing

Tirocini

- promozione, attivazione e monitoraggio di tirocini extracurricolari
- implementazione dei Data base/portali/sistemi informativi e archiviazione documentazione per tutte le attività di competenza

Settembre 2018 Referente del gruppo marketing e promozione per area Pistoia:

- revisione procedure e strumenti per attività di marketing in collaborazione con referente incontro domanda ed offerta e anche con gli operatori Anpal Servizi
- diffusione e aggiornamento delle procedure di marketing e incontro domanda ed offerta presso i colleghi dei Centri Impiego
- monitoraggio della corretta ed uniforme implementazione delle procedure di marketing e incontro domanda ed offerta
- supporto all'organizzazione e realizzazione di eventi territoriali
- produzione di materiali e tutorial per creazione stampe selettive, attività di incontro domanda ed offerta di lavoro, utilizzo propensioni, utilizzo Portale Toscana Lavoro ecc.

Settembre 2019

Supporto alla PO di Coordinamento per la programmazione, gestione e monitoraggio delle attività di inserimento e formazione (TOJ), erogazione servizi svolti dai Navigator assegnati al territorio di Pistoia per attuazione misure previste dal Reddito del cittadino

Luglio 2019 attualmente in corso

Componente gruppo di lavoro regionale per organizzazione Fiera Toscana Lavoro (FTL) edizioni 2019 e 2022 per area: Massa Carrara-Lucca-Pistoia (2019) e per area: Lucca-Pistoia (2022)

Funzionaria addetta alle politiche del lavoro

Provincia di Pistoia [16/10/2008 – 27/06/2018]

(Nel periodo dal 01/11/2011 al 30/11/2012 rapporto di lavoro a tempo parziale verticale al 50,00 % reintegro a tempo pieno a partire dal 01/12/2012). Attività svolte presso vari centri per l'Impiego della Provincia e servizio Lavoro e Formazione Pistoia:

Accoglienza e prima informazione per cittadini e imprese

Iscrizioni e pratiche amministrative per il cittadino

Orientamento e supporto alla ricerca attiva di lavoro

Incontro domanda ed offerta:

- rilevazione della vacancy:
- pubblicazione dell'annuncio
- reclutamento cv attraverso autocandidature, utilizzo di IDOL e stampe selettive
- colloqui di preselezione motivazionale di gruppo o individuali

marketing e scouting

- promozione dei servizi nei confronti di imprese e loro intermediari attraverso attività di scouting: definizione aziende bersaglio, compilazione schede marketing, contatti mailing, telefonici, viste aziendali, recall aziende "dormienti"
- promozione e consulenza alle imprese su incentivi, agevolazioni e contributi
- creazioni di Query-tipo per monitorare le azioni di marketing
- estrapolazione e analisi delle query di cessazioni avviamenti da UNILAV e UNISOMM

Tirocini

- promozione, attivazione e monitoraggio di tirocini extracurriculari.
- implementazione dei Data base/portali/sistemi informativi e archiviazione documentazione per tutte le attività di competenza

2014 - 2020

referente provinciale per il programma Garanzia Giovani e per la partecipazione agli incontri con staff GiovaniSi

2013 - 2016 Supporto alla alla PO "Gestione interventi di formazione e lavoro" nella gestione di bandi e gare:

- redazione atti amministrativi
- implementazione Data Base FSE per la gestione delle diverse fasi progettuali
- avvio e promozione dei progetti
- partecipazione a commissioni di ammissione/selezione a corsi di formazione in qualità di rappresentate dell'amministrazione provinciale
- monitoraggi in itinere e finale dei percorsi
- verifica e validazione spese trimestrali
- chiusura progetti e passaggio alla fase di rendicontazione

2015 - agosto 2018 partecipazione al gruppo di lavoro per co-progettazione delle procedure e degli strumenti per attività di marketing

2016-2018 partecipazione al gruppo di lavoro per la definizione delle procedure e strumenti per la promozione delle offerte in preselezione ai cittadini profilati dai Centri Impiego area Pistoia.

Supporto all'organizzazione e realizzazione di eventi (es.: Job Match Pistoia 2015, info Day presso Comuni e Centri Impiego in collaborazione con operatori territoriali progetto GiovaniSi, Employers Day 2016 - 2017 - 2018)

Addetta alle politiche del lavoro

Italia Lavoro Spa Agenzia tecnico-operativa del Ministero del Lavoro. [01/11/2011 - 30/11/2012]

Città: Roma | Paese: Italia

Operatore marketing territoriale (Area Prato e Lucca) per Progetto AMVA "Apprendistato e Mestieri a Vocazione Artigianale" finalizzato a promuovere il contratto di apprendistato attraverso un'azione integrata tra politiche per lo sviluppo delle imprese, politiche per il lavoro e per la formazione

Orientatrice

vari committenti [15/01/2001 - 01/09/2008]

Incarichi professionali con P.IVA, collaborazioni a progetto presso: Ascom Servizi - Confcommercio Pistoia, Ente Bilaterale del Turismo Toscano E.B.T.T., Ente Camposampiero. Attività svolte:

- colloqui di orientamento professionale, per giovani inoccupati e adulti disoccupati e soggetti svantaggiati, in relazione al loro inserimento sul mercato del lavoro
- accompagnamento al lavoro soggetti svantaggiati
- incontro domanda ed offerta di lavoro e preselezione
- promozione, attivazione e monitoraggio di tirocini extracurriculari
- accoglienza e prima informazione cittadini e imprese sui servizi offerti dalla rete

Stage presso il centro di formazione professionale delle camere di commercio, industria, mestieri e artigianato

"Faculté des Métiers" (Facoltà dei mestieri) [14/03/2011 - 14/04/2011]

Città: Rennes - Bretagna | Paese: Francia

Stage presso il centro di formazione professionale delle camere di commercio, industria, mestieri e artigianato "Faculté des Métiers" (Facoltà dei mestieri) di Rennes - Bretagna (Francia) per un totale di 175 ore durante il quale ho potuto approfondire e conoscere l'organizzazione e il funzionamento del:

- sistema di formazione in alternanza per l'apprendistato e il contratto d'inserimento presso la "Faculté des Métiers"
- servizio pubblico per l'impiego per le attività di orientamento, incontro domanda ed offerta di lavoro e ricollocazione e accompagnamento al lavoro presso il "Pole Emploi"
- metodo di reclutamento per simulazione "Méthode de Recrutement par Simulation - MRS" utilizzato da "Pole Emploi"
- delle giornate di reclutamento e OpenDay della "Faculté des Métiers"

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Laurea vecchio ordinamento in Scienze dell'Educazione- indirizzo: Educatore Professionale Extrascolastico
Università degli studi di Firenze - Facoltà di Scienze della Formazione di Firenze

Voto finale: 110 e lode/110 | Tesi: Standard e Sistemi di Gestione Qualità dei Servizi per l'Impiego

Corso di formazione e aggiornamento in Diritto del lavoro "Il nuovo rapporto di lavoro. profili contrattuali, sindacali, previdenziali, fiscali, sanzionatori" durata 52 ore

Università degli Studi di Firenze Dipartimento di Diritto Pubblico e Processuale [01/01/2006 - 31/05/2006]

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: italiano

Altre lingue:

inglese

ASCOLTO B1 LETTURA B1 SCRITTURA A2
PRODUZIONE ORALE B1 INTERAZIONE ORALE B1

francese

ASCOLTO A2 LETTURA A2 SCRITTURA A2
PRODUZIONE ORALE A2 INTERAZIONE ORALE A2

spagnolo

ASCOLTO A1 LETTURA A1 PRODUZIONE ORALE A1
INTERAZIONE ORALE A1

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

COMPETENZE DIGITALI

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) / Gestione autonoma della posta e-mail / Utilizzo del browser

COMPETENZE INFORMATICHE

Competenze informatiche

Utilizzo di applicativi, portali e banche date per la consultazione, erogazione e gestione delle politiche attive del lavoro, Reddito di cittadinanza, orientamento, incontro domanda ed offerta, tirocini formativi, marketing.

Utilizzo di "Canva" per produzione materiale grafico promozionale.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

Pistoia, 01/07/2024