

**ISTANZA DI ESTENSIONE SEDE OPERATIVA  
PER LO SVOLGIMENTO DI SERVIZI AL LAVORO**

**Spett.le  
AGENZIA REGIONALE TOSCANA PER L'IMPIEGO  
SUA SEDE  
trasmissione tramite pec  
arti@postacert.toscana.it**

Il/la sottoscritto/a, \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_  
in qualità di legale rappresentante di \_\_\_\_\_  
con sede legale in \_\_\_\_\_  
via e n. civico \_\_\_\_\_  
cap \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_ partita iva \_\_\_\_\_  
telefono \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_ pec \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

**L' ESTENSIONE DELL'ACCREDITAMENTO PER LO SVOLGIMENTO DI SERVIZI  
AL LAVORO PRESSO LA SEDE OPERATIVA COME SOTTO INDICATA:**

Provincia	
Indirizzo	
Telefono	
e-mail	
Orari e giorni di apertura	
Titolo d'uso dell'immobile e estremi registrazione	
Responsabile <i>(indicare il nominativo e il rapporto di lavoro)</i>	
Operatore <i>(indicare il nominativo e il rapporto di lavoro)</i>	

Operatore <i>(indicare il nominativo e il rapporto di lavoro)</i>	
--	--

## DICHIARA

*(ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti e uso di atti falsi, così come disposto dall'art. 76 del citato D.P.R. 445/00, sotto la propria responsabilità)*

- di essere in possesso di attrezzature d'ufficio, informatiche e collegamenti telematici idonee allo svolgimento dei servizi al lavoro;
- che i locali sono distinti da quelli di altri soggetti;
- che le strutture dei locali sono adeguate allo svolgimento dell'attività e conformi alla normativa in materia di sicurezza e igiene nei luoghi di lavoro;
- che i locali sono visibili dall'esterno ed identificati attraverso apposita segnaletica, riportante la denominazione del soggetto accreditato, l'eventuale logo e l'orario di apertura al pubblico;
- di aver ricevuto idonea autorizzazione da parte del responsabile e degli operatori (lavoratori subordinati/collaboratori) alla comunicazione ad A.R.T.I. dei propri dati personali;

## ALLEGA

- 1) asseverazione da parte di un tecnico iscritto all'albo ( o di un tecnico abilitato in caso in cui il soggetto richiedente sia un soggetto pubblico) che attesti la conformità alle leggi vigenti, relativamente all'accessibilità ai locali da parte delle persone con disabilità;
- 2) planimetria dei locali destinati a sedi operative;
- 3) titolo d'uso dei locali (N.B. tale allegazione non è necessaria nel caso in cui il titolo sia costituito da contratto di locazione/comodato registrato);
- 4) *curriculum vitae* degli operatori;
- 5) documento di identità del dichiarante.

Data \_\_\_\_\_

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE  
\_\_\_\_\_

**INFORMATIVA AGLI INTERESSATI AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) 679/2016 "REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI"**

*Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, la informiamo che il trattamento dei dati sarà finalizzato all'espletamento dell'istruttoria ai fini dell'accREDITAMENTO ai servizi al lavoro ai sensi degli artt. 135 e ss. D.P.G.R. n. 47/2003.*

*A tal fine facciamo presente che:*

- *L'Agenzia Regionale Toscana per l'impiego è il titolare del trattamento (dati di contatto: Via Vittorio Emanuele II, 62-64 – 50134, Firenze; [arti@postacert.toscana.it](mailto:arti@postacert.toscana.it)).*
- *Il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la sua riservatezza e i suoi diritti.*
- *Il conferimento dei dati, che saranno trattati dal personale autorizzato con modalità manuale e/o informatizzata, è obbligatorio e il loro mancato conferimento preclude la prestazione dei servizi connessi alla presente istanza.*
- *I dati raccolti non saranno oggetto di comunicazione a terzi se non per obbligo di legge.*
- *I dati saranno conservati presso gli uffici del Responsabile del procedimento per il tempo necessario alla conclusione del procedimento stesso, saranno poi conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;*
- *E' assicurato il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Responsabile della protezione dei dati ([ufficio\\_dpo@arti.toscana.it](mailto:ufficio_dpo@arti.toscana.it)). Può inoltre essere proposto reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le indicazioni riportate sul sito dell'Autorità di controllo (<http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524>)*

Data \_\_\_\_\_

PER PRESA VISIONE  
FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

---