SETTORE SERVIZI PER IL LAVORO DI FIRENZE E PRATO

Ufficio Collocamento Mirato di Prato

Avviamento a selezione per la copertura di n. **2** unità di personale, a tempo pieno e indeterminato **36** ore settimanali, con il profilo professionale di **COLLABORATORE AMMINISTRATIVO** appartenente all'Area Operatori Esperti CCNL Comparto Funzioni Locali 16/11/2022 presso **COMUNE DI PRATO** sede di Prato - riservato ai disabili di cui agli artt. 1 e 8 della legge 68/99.

AVVISO N. 03/2024

ENTE RICHIEDENTE: COMUNE DI PRATO

PROFILO PROFESSIONALE: "COLLABORATORE AMMINISTRATIVO"

TIPOLOGIA MANSIONE:

Il profilo ricoperto è quello di Collaboratore Amministrativo i cui compiti sono:

- preparazione della documentazione e gestione degli adempimenti amministrativi, attraverso le modalità previste dalla normativa, dai regolamenti interni e dalle disposizioni contrattuali;
- esecuzione di attività amministrative di supporto.
- collaborazione nella raccolta e archiviazione degli atti e della documentazione di competenza, curandone la classificazione e l'accesso
- attività di sportello al pubblico, se prevista dal Servizio di assegnazione;
- accoglienza dell'utenza esterna, se prevista dal Servizio di assegnazione;
- gestione dell'agenda degli appuntamenti, se prevista dal Servizio di assegnazione;
- servizio di autista con auto del Comune;
- consegna posta interna fra i vari uffici comunali;
- consegna documenti verso altre amministrazioni;

NUMERO UNITÀ DA ASSUMERE: 2

INQUADRAMENTO: Area degli Operatori Esperti - C.C.N.L del comparto "Funzioni Locali 16/11/2022"

RAPPORTO DI LAVORO: Tempo Indeterminato

ORARIO SETTIMANALE: Tempo Pieno 36 ore settimanali

SEDE DI LAVORO: Comune di Prato

Art.1) REQUISITI DI ACCESSO

Possono candidarsi le persone con disabilità, dell'uno e dell'altro sesso, che presentano i seguenti requisiti:

1) iscrizione agli elenchi di cui all'art. 8 della L.68/99 presso l'Ufficio Collocamento Mirato Prato in data antecedente la pubblicazione del presente Avviso (**con esclusione dei disabili di natura psichica ai sensi dell'art. 9, comma 4, della legge 68/99**);

2) età non inferiore ai 18 anni e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo;

3) assolvimento dell'obbligo scolastico:

- essere in possesso del diploma conclusivo di istruzione secondaria di primo grado conseguito entro l'anno scolastico 2007/2008;

oppure

- essere in possesso del diploma conclusivo di istruzione secondaria di primo grado unitamente ad un attestato di frequenza del primo biennio di uno dei percorsi di istruzione secondaria di secondo grado nelle scuole statali e paritarie;

oppure

- al completamento di un percorso triennale o quadriennale dell'istruzione e formazione professionale (IeFP) erogati dai centri di formazione professionale accreditati dalle Regioni e dagli istituti professionali in regime di sussidiarietà

oppure

- alla sottoscrizione e successivo adempimento, a partire dal quindicesimo anno di età, di un contratto di apprendistato, ai sensi dell'articolo 43, decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81.

(Nella dichiarazione dei titoli di studio deve essere indicata la data del conseguimento e della sede, la denominazione completa dell'Istituto presso il quale sono stati conseguiti nonché, nel caso di conseguimento all'estero, degli estremi del Provvedimento Ministeriale con il quale è stato disposto il riconoscimento in Italia).

4) Possesso <u>di ulteriori requisiti</u>:

- Esperienza lavorativa di almeno 6 mesi, anche non continuativi, acquisita presso Enti pubblici o Imprese private nel profilo di impiegato con funzioni di segreteria;

5) possesso della cittadinanza italiana.

Ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. possono altresì partecipare:

- le/i cittadine/i degli Stati membri dell'Unione Europea, nonché i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;

- le/i cittadine/i di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello *status* di rifugiato ovvero dello *status* di protezione sussidiaria;

6) non essere state/i escluse/i dall'elettorato politico attivo; per le/i cittadine/i di altri Stati dell'Unione Europea e per i cittadini extracomunitari, non titolari dello *status* di rifugiato o di protezione sussidiaria, il godimento del diritto di elettorato politico attivo dovrà essere posseduto nel Paese di appartenenza;

7) per le/i candidate/i non italiane/i, adeguata conoscenza della lingua italiana da accertarsi in sede di prova di idoneità;

8) posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva;

9) possesso della patente di guida di tipo B in corso di validità

10) non aver riportato condanne penali o eventuali procedimenti penali in corso che escludano dalla nomina o siano causa di destituzione da impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;

11) non essere state/i interdette/i dai pubblici uffici, nonché destituite/i o dispensate/i o licenziate/i dall'impiego presso una pubblica amministrazione o dichiarate/i decadute/i da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

I suddetti requisiti (ad eccezione del requisito di cui all'art. 1 punto 1) devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di candidatura.
Il requisito di accesso di cui all'art. 1 punto 1) deve essere posseduto in data antecedente la pubblicazione del presente avviso pena l'esclusione.
Tutti i requisiti di cui sopra devono in ogni caso essere mantenuti anche alla data di avviamento a selezione e di costituzione del rapporto di lavoro.
Precisazione in ordine al requisito di cui all'art. 1 punto 1 (iscrizione agli elenchi di cui all'art. 8 della Legge 12 marzo 1999, n. 68):
Non è ammessa la candidatura di chi, alla data di pubblicazione del presente avviso, si trovi in stato di sospensione dello stato di disoccupazione, secondo quanto previsto dall'articolo 19 del d.lgs n. 150/2015, dall'art. 4 comma 15-quater del D.L. n. 4/2019 e dalla Circolare Anpal n. 1/2019, ossia chi, a tale data, abbia in corso un rapporto di lavoro dipendente o autonomo che generi un reddito superiore alla seguente soglia:

- per lavoro dipendente, reddito lordo personale annuo pari a 8.500,00 euro (calcolati in termini prospettici secondo quanto previsto dalla Circolare Anpal n. 1/2019);
- per lavoro autonomo, reddito lordo personale annuo pari a 5.500,00 euro.

La/il candidata/o che ha instaurato un rapporto di lavoro dipendente o autonomo che determini la sospensione dallo stato di disoccupazione, può verificare con il Centro Impiego di appartenenza, entro i termini di presentazione della candidatura, la possibilità di recuperare e/o conservare l'iscrizione allo stato di disoccupazione secondo quanto previsto dal D.L. 4/2019, convertito, con modificazioni, nella L. 26/2019, e dalla Circolare ANPAL n. 1/2019.

Art.2) DATA DI PUBBLICAZIONE E SCADENZA AVVISO

Il presente avviso è pubblicato dal **06/11/2024 al 20/11/2024**.

- sul sito internet dell'Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego all'indirizzo *https://arti.toscana.it/prato-avvisi-pubblici-riservati-a-disabili-e-categorie-protette-l.-68/99-*

- a mero titolo divulgativo sul sito ToscanaLavoro all'indirizzo *https://lavoro.regione.toscana.it/ToscanaLavoro/cittadini/offerteLavoro.xhtml* *Sezione "Tipo di offerta"* - "Collocamento Mirato – Pubbliche Amministrazioni"

Le domande di candidatura, redatte esclusivamente sull'apposito modello, dovranno pervenire **a pena di esclusione entro e non oltre le ore 23:59 del giorno 20/11/2024.**

Art.3) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di candidatura dovrà:

- pervenire perentoriamente entro e non oltre le ore 23:59 del giorno 20/11/2024

- essere redatta sull'apposito modello reperibile al link: https://arti.toscana.it/prato-avvisi-pubblici-riservati-a-disabili-e-categorie-protette-l.-68/99-

- essere debitamente sottoscritta dalla/dal candidata/o; **N.B.** la domanda di candidatura, ove non firmata digitalmente, dovrà essere sottoscritta con firma autografa e leggibile;

- essere inviata esclusivamente con una delle seguenti modalità:

➢ a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno indirizzata al seguente indirizzo: ARTI - Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego – Ufficio Collocamento Mirato Prato, Via Pistoiese 558/E, 59100 Prato, riportando sul retro della busta la seguente dicitura: "AVVISO N. 03/2024 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER L'AVVIAMENTO A SELEZIONE PER LA COPERTURA DI 2 POSTI NEL PROFILO PROFESSIONALE DI "Collaboratore Amministrativo" – Legge 68/99 - c/o "Comune di Prato".

N.B. La domanda spedita con questa modalità deve pervenire entro il termine di scadenza del presente avviso; non faranno fede il timbro postale e/o la data dell'Ufficio Postale accettante.

➢ a mezzo PEC all'indirizzo: arti@postacert.toscana.it indicando nell'oggetto della e-mail certificata ""AVVISO N. 03/2024 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER L'AVVIAMENTO A SELEZIONE PER LA COPERTURA DI 2 POSTI NEL PROFILO PROFESSIONALE DI "Collaboratore Amministrativo" – Legge 68/99 - c/o "Comune di Prato". **N.B.** Per la presentazione nei termini della domanda con questa modalità farà fede la data e l'orario di invio della PEC.

(Coloro che sono sprovvisti di una PEC, possono ottenerla registrandosi su Apaci all'indirizzo: www.regione.toscana.it/apaci, in ricerca avanzata scrivere "Agenzia Regionale Toscana per L'Impiego - AOO Agenzia Toscana Impiego". Per questa procedura è necessario avere un indirizzo e-mail).

Non verranno prese in considerazione le domande inviate per e-mail o tramite portale Toscana Lavoro.

Alla domanda di candidatura dovrà essere allegata copia del documento di identità in corso di validità.

Si ricorda che le dichiarazioni sottoscritte nella domanda di candidatura hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà ai sensi degli artt. 38, 46 e 47 del DPR n. 445/2000. In caso di atti e/o di dichiarazioni accertate, a seguito dei controlli eseguiti ai sensi degli artt. 71 e 72 del DPR 445/2000, come false, l'interessato incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 del medesimo DPR 445/2000.
Ferme restando le sanzioni penali, qualora dai controlli effettuati emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, la/il candidata/o decadrà dai benefici eventualmente conseguiti per effetto delle dichiarazioni non veritiere. In particolare, nel caso in cui sia accertata la non veridicità di dichiarazioni rese dalla/dal candidata/o dalle quali è derivato un ingiusto vantaggio nella posizione in graduatoria, tale accertamento comporterà l'automatica esclusione della/del candidata/o dalla graduatoria stessa.

In caso di più invii della candidatura, si terrà conto unicamente della domanda ricevuta cronologicamente per ultima, fermo restando il termine previsto dal presente articolo, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto.

Art. 4) CRITERI DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivo di non ammissione della candidatura:

1) la mancanza anche di uno solo dei requisiti previsti nel presente avviso;

2) la presentazione della domanda di candidatura con modalità diverse da quelle stabilite dal presente avviso, ed in particolare

- oltre il termine previsto dagli artt. 2 e 3 del presente avviso;

- su modello di candidatura incompleto o diverso da quello allegato al presente avviso;
- con modalità di trasmissione diverse da quanto stabilito dal presente avviso;
- senza allegata copia del documento di identità di chi sottoscrive il modello di candidatura

  N.B. Non è indispensabile allegare la copia fotostatica del documento di identità nei seguenti casi:
  - richiesta telematica alla quale sia stata apposta una firma digitale o la firma elettronica qualificata, il cui certificato sia stato rilasciato da un certificatore accreditato [art. 65, comma 1, lettera a) del D. Lgs. n. 82/2005 – CAD];
  - richiesta trasmessa dall'autore mediante la casella di posta elettronica certificata personale a sé intestata, purché le relative credenziali di accesso siano state rilasciate previa identificazione del titolare e ciò sia attestato dal gestore del sistema nel messaggio o in un suo allegato, senza necessità di firma digitale [art. 65, comma 1, lettera c-bis) del D. Lgs. n. 82/2005 – CAD].

- pervenuta senza sottoscrizione da parte della/del candidata/o;
- pervenute senza la dichiarazione del reddito personale complessivo lordo riferito all'anno 2022; *N.B. nel campo reddito complessivo individuale lordo, riferito ai redditi percepiti nell'anno 2022, compilare anche se reddito zero (in questo caso scrivere zero in lettere o 0 in numero algebrico*).

Art. 5) CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA DI ACCESSO ALLA SELEZIONE

La procedura di elaborazione della graduatoria di precedenza è di competenza dell'Ufficio Collocamento Mirato di Prato sulla base delle autocertificazioni presentate dai candidati e tenendo conto delle modalità di calcolo dei punteggi di cui alla tabella allegata al DPR 246/97:

- anzianità di iscrizione nell'elenco di cui all'art. 8 della legge 68/99 e smi
- condizione economica, reddito personale lordo anno 2022
- carico di famiglia
- percentuale di invalidità

N.B. ai fini dell'attribuzione del punteggio rileva esclusivamente il reddito personale lordo riferito all'anno 2022 e non già il valore dell'Indicatore ISEE.

A parità di punteggio precede la/il candidata/o con maggiore anzianità di iscrizione e, in caso di ulteriore parità, la/il candidata/o più anziana/o di età (DPR 246/97).

A ciascuna/o candidata/o, che partecipa al presente avviso, verrà inviato all'indirizzo di posta elettronica indicato nel modulo di candidatura, il numero di protocollo di ricezione della propria candidatura.

Art. 6) PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata entro 30 giorni dalla chiusura del presente Avviso, sul sito ARTI – Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego: *https://arti.toscana.it/prato-avvisi-pubblici-riservati-a-disabili-e-categorie-protette-l.-68/99-*
In caso di sospensione del suddetto termine di 30 giorni per l'effettuazione di accertamenti d'ufficio, ne sarà data comunicazione agli interessati mediante pubblicazione sul sito istituzionale di ARTI al medesimo indirizzo https://arti.toscana.it/prato-avvisi-pubblici-riservati-a-disabili-e-categorie-protette-l.-68/99-
La graduatoria provvisoria sarà pubblicata per 10 giorni.

Ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di trattamento dei dati personali, i soggetti inseriti nella suddetta graduatoria saranno identificati esclusivamente mediante il numero di protocollo attribuito alla domanda.
Sarà pubblicato, con le stesse modalità, l'elenco delle/dei candidate/i escluse/i per mancanza di uno o più requisiti richiesti dal presente avviso.
La pubblicazione della graduatoria delle/degli ammesse/i e l'elenco delle/degli escluse/i ha valore di comunicazione e notifica a tutti gli effetti di legge.

Art. 7) ISTANZE DI RIESAME

Entro dieci giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria, gli/le interessati/e, con le stesse modalità stabilite per la presentazione della domanda, potranno presentare all'Ufficio Collocamento Mirato di Prato eventuale istanza di riesame motivata.
Successivamente all'esame delle eventuali istanze, e comunque anche in assenza delle stesse, la graduatoria è resa definitiva tramite pubblicazione con le stesse modalità sopra indicate.

Art. 8) VALIDITÀ DELLA GRADUATORIA

La graduatoria sarà utilizzabile unicamente per la copertura dei posti previsto dal presente avviso.

Art. 9) CALENDARIO DELLE PROVE E MODALITÀ DI CONVOCAZIONE

Il Settore Servizi per il Lavoro di Firenze e Prato – Ufficio Collocamento Mirato di Prato - trasmetterà al Comune di Prato i nominativi delle/dei candidate/i da esaminare secondo l'ordine di graduatoria di accesso alla selezione.
La Commissione esaminatrice, istituita presso il Comune di Prato inviterà, con modalità esclusivamente informatiche - a mezzo PEC o alternativamente a mezzo posta elettronica ordinaria per coloro che non disponessero di un indirizzo PEC - la persona avviata a sostenere la prova di idoneità entro 45 giorni dall'avviamento.
I candidati ammessi, muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità, sono tenuti a presentarsi, nella sede, nel giorno e all'ora indicati nella comunicazione di convocazione.
La mancata presentazione alla prova di selezione, a qualsiasi titolo, equivale a rinuncia.
In caso di non idoneità o di rinuncia della/del candidata/o avente diritto, sarà inviato alla prova la/il successiva/o candidata/o, in stretto ordine di graduatoria, fino alla concorrenza dei posti da ricoprire (DPR n. 246/1997).
Tale procedura verrà ripetuta fino alla concorrenza del posto da ricoprire.
Nel caso di sospensione o cancellazione dell'iscrizione al collocamento mirato la/il candidata/o utilmente collocato in graduatoria non potrà essere avviata/o a selezione, e si procederà con l'avviamento del nominativo successivo; potrà essere avviata/o successivamente, in caso di perdurante disponibilità del posto da coprire, nel caso di ripristino dello stato "conservato" con mantenimento dell'anzianità di iscrizione negli elenchi del collocamento mirato posseduta al momento della candidatura.

Art.10) PROVA DI SELEZIONE

La prova teorica-pratica, che non comporterà valutazione comparativa, sarà tesa ad accertare l'idoneità dei candidati allo svolgimento di alcune delle mansioni del profilo sopra riportate. La prova di idoneità si articolerà in due fasi.
Nella prima fase si procederà all'accertamento delle seguenti conoscenze e capacità:

- nozioni di base per l'utilizzo delle principali applicazioni informatiche (word e excel) incluso l'utilizzo della posta elettronica;
- trascrizione di un testo;
- compilazione di format predefiniti;

La seconda fase sarà costituita da un colloquio teso all'accertamento della conoscenza dei diritti e dei doveri del pubblico dipendente nonché delle funzioni degli Organi Politici del Comune (Sindaco, Consiglio Comunale e Giunta Comunale). Durante il colloquio potranno essere poste domande di simulazione di rapporti con l'utenza (interna ed esterna).

L'esito della prova di idoneità sarà comunicato alle/i candidate/i a cura dell'Amministrazione richiedente con modalità esclusivamente informatiche, a mezzo PEC o alternativamente a mezzo posta elettronica ordinaria per coloro che non disponessero di un indirizzo PEC.

Art. 11) ASSUNZIONE IN SERVIZIO

L'instaurarsi del rapporto di lavoro è subordinato alla verifica del possesso dei requisiti richiesti nel presente avviso, che dovrà essere effettuata da parte dell'Amministrazione richiedente (fatta eccezione per il requisito dell'iscrizione negli elenchi di cui all'art. 8 della L.68/99 che sarà accertato dall'Ufficio Collocamento Mirato competente) nonché all'esito positivo della verifica della permanenza dello stato invalidante e della compatibilità alle mansioni del/della lavoratore/lavoratrice, rilasciati dalla Commissione Medica Competente e dal Comitato Tecnico di Prato.

Art. 12) TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati che le/i candidate/i sono chiamati a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura selettiva, secondo quanto previsto dal capo IV del DPR n. 487/1994 e dal Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016 (regolamento generale sulla protezione dei dati, indicato con la sigla GDPR).
Il mancato, inesatto o incompleto conferimento dei dati ha come conseguenza l'impossibilità di proseguire o concludere il procedimento attivato dagli interessati, che, di conseguenza e a seconda dei casi, potrà essere sospeso, interrotto, archiviato o avrà esito negativo.
I dati forniti dalle/i candidate/i saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi alla selezione di cui al presente avviso.
A.R.T.I. e Comune di Prato tratteranno in via autonoma i dati personali, ciascuno per le finalità istituzionali connesse all'espletamento della presente procedura. In particolare, A.R.T.I. è titolare del trattamento relativamente alle attività di ricezione ed istruttoria delle domande e di formazione della graduatoria, secondo quanto previsto dal DPR n. 487/1994 e dal DPR n. 246/1997; Il Comune di Prato è titolare del trattamento relativamente allo svolgimento delle prove di idoneità e agli adempimenti finalizzati all'assunzione, secondo quanto previsto dal D.lgs. 165/2001 e dal DPR n. 487/1994.

Quanto dichiarato dalle/i candidate/i nelle loro domande verrà raccolto, elaborato e archiviato, tramite supporti informatici e comunicato a tutto il personale coinvolto nel procedimento.
I dati personali possono essere comunicati (cioè resi conoscibili a soggetti determinati, in qualunque forma, anche mediante la messa a disposizione, consultazione o mediante interconnessione) fra i due titolari autonomi del trattamento, oltre che a soggetti privati alle condizioni e con le modalità previste dagli articoli da 22 a 25 della legge n. 241/1990 e dal Regolamento per l'Accesso agli atti, oltre, infine, ai soggetti pubblici cui si renda necessario richiedere, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, una verifica dei requisiti oggetto di dichiarazione sostitutiva.
I dati personali vengono trattati per il tempo necessario a consentire la gestione della procedura di selezione e tutte le altre necessarie attività di controllo, monitoraggio e verifica, anche da parte di altre Pubbliche Amministrazioni, nonché per consentire l'esercizio del diritto di accesso ai documenti amministrativi e del diritto di accesso civico.
L'interessata/o che conferisce i dati ha diritto di:
-ottenere dai titolari autonomi del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati che lo riguardano e di accedere ai dati e alle informazioni indicate nell'articolo 15 del GDPR;
-ottenere dai titolari autonomi del trattamento la rettifica dei dati che la/lo riguardano e l'integrazione dei dati incompleti [articolo 16 del DPR];
-ottenere dai titolari autonomi del trattamento la cancellazione dei dati che la/lo riguardano alle condizioni indicate nell'articolo 17 del GDPR;
-ottenere dai titolari autonomi del trattamento la limitazione del trattamento dei dati che la/lo riguardano alle condizioni indicate nell'articolo 18 del GDPR;

-opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei dati che la/lo riguardano alle condizioni indicate nell'articolo 21 del GDPR.
L'interessata/o che ritiene che il trattamento dei dati abbia violato le disposizioni del regolamento, può proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, in base all'articolo 77 del GDPR.
L'interessato che ritiene che il trattamento dei dati abbia violato i diritti di cui gode in base al regolamento, può ricorrere all'Autorità Giudiziaria, in base all'articolo 79 del GDPR.

Recapiti dei titolari del trattamento dei dati:

ARTI – Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego con sede in Via Vittorio Emanuele II, 64 - 50134 – Firenze, pec: arti@postacert.toscana.it tel . 05519985500, sito web istituzionale: www.arti.toscana.it

Comune di Prato, con sede in Prato, Palazzo del Comune, 2
PEC: comune.prato@postacert.toscana.it
Telefono: 0574 1836293/6292/6329
Sito web istituzionale: www.comune.prato.it

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati sono i seguenti:

per ARTI - Agenzia Regionale Toscana Per L'Impiego, e-mail: ufficio_dpo@arti.toscana.it

per Comune di Prato limitatamente alla fase di svolgimento della prova ed alla successiva

assunzione è: rpd@comune.prato.it

La Dirigente del Settore Servizi per il Lavoro

di Firenze e Prato

Monica Becattelli

Legge 68/99 - Disabili

CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

(**Riferimenti normativi: DPR 246/97 e DGR 908/2001**)

A tutti gli iscritti è attribuito un punteggio base uguale a + 1000 riferito alla data convenzionale del mese di Aprile 1988.

ANZIANITÀ DI ISCRIZIONE :

I) per ogni mese di anzianità pregressa alla suddetta data: **punti – 1**.

II) per le iscrizioni e le reiscrizioni effettuate successivamente alla data convenzionale del mese di Aprile 1988 si dovranno aggiungere al punteggio base per ogni mese: **punti + 1**;

CARICO FAMILIARE:

-per carico familiare si intende quello ricavato dallo stato di famiglia e determinato secondo le modalità previste per la corresponsione dell'Assegno per il nucleo familiare (oggi Assegno unico e universale per i figli a carico).

- Le persone a carico sono da considerare:

- coniuge o convivente iscritto come disoccupato ai sensi del D.lgs. 150/2015;
- figlio minorenne convivente e a carico;
- figlio maggiorenne fino al compimento del 26° anno di eta' se studente e disoccupato iscritto, oltre che convivente e a carico;
- figlio di qualsiasi età se invalido e permanentemente inabile al lavoro;
- fratello o sorella minorenne convivente e a carico;

- Punteggio sulle suddette persone a carico inserite nello stato di famiglia: per ciascuna persona a carico, **– 12 punti**

N.B. **Il carico familiare può essere attribuito solo nel caso di stato di disoccupazione di entrambi i genitori.**

TABELLA DI REDDITO:

REDDITO	PUNTI +
€ 500	**0**
€ 501/1000	**1**
€ 1001/1500	**2**
€ 1501/2000	**3**
€ 2001/2500	**6**
€ 2501/3000	**12**
€ 3001/3500	**18**
€ 3501/4000	**24**
€ 4001/4500	**36**
€ 4501/5000	**48**

Per ogni ulteriore fascia di € 500 si aggiungono ulteriori 12 punti

PUNTEGGI RIFERITI ALLA PERCENTUALE DI INVALIDITÀ:

PERCENTUALE INVALIDANTE	PUNTEGGIO	INVALIDI DI GUERRA E SERVIZIO	PUNTEGGIO
91-100%	- 28	1^ CAT.	- 28
81- 90%	- 24	2^ CAT.	- 24.5
71- 80%	- 20	3^ CAT.	- 21

61- 70%	- 16	4^ CAT.	- 17.5
51- 60%	- 11.5	5^ CAT.	- 14
41- 50% I.L.e I.C.	- 7.5	6^ CAT.	- 10.5
34- 40% Inv.lavoro	- 3.5	7^ CAT.	- 7
		8^ CAT.	- 3.5

In caso di parità precede in graduatoria la maggiore anzianità di iscrizione ed, in caso di ulteriore parità, il più anziano di età.