



COMUNE DI CARRARA

Decorato di Medaglia d'Oro al Merito Civile

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE IN PROVA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO TRAMITE CENTRO PER L'IMPIEGO DI N. 4 APPLICATI, CATEGORIA B1

IL DIRIGENTE

VISTI:

- la Legge della Regione Toscana n. 32 del 26/07/2002 "Testo Unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro", come modificata con L.R. n. 42/2003;
- il D.P.G.R. n. 7/R del 4/02/2004 "Regolamento di attuazione degli artt. 22 bis e ter della L.R. 32/2002";
- i vigenti C.C.N.L. personale non dirigente Comparto "Funzioni locali";

VISTO il Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi, modificato da ultimo con deliberazione G.C. n. 165 del 12/05/2022;

VISTO il Regolamento Comunale per la determinazione delle modalità dei concorsi e dei criteri di valutazione delle prove e dei titoli, facente parte del Regolamento generale di organizzazione degli uffici e dei servizi, modificato da ultimo con deliberazione G.C. n. 133 del 22/04/2022;

VISTE:

la deliberazione della G.C. n. 122 del 14/04/2022 "Piano del fabbisogno di personale Triennio 2022- 2024. Approvazione", la quale prevede l'assunzione di n. 4 Applicati, cat. B, posizione economica B1;

la propria determinazione n. 2928 del 14/06/2022 avente ad oggetto "Approvazione dell'avviso pubblico per l'assunzione in prova, tramite il Centro per l'impiego, di n. 4 Applicati, cat. B, posizione economica 1, a tempo pieno e indeterminato";

RENDE NOTO

che il Comune di Carrara, in ottemperanza alle disposizioni di legge relative alle modalità operative in materia di personale nelle Pubbliche Amministrazioni, intende procedere all'attivazione di una procedura selettiva per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 4 posti di Applicati, cat. B, posizione economica 1- Comparto Funzioni locali.

La presente selezione viene emanata in conformità al D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

ART. 1 MANSIONI ALLE QUALI VERRA' ADIBITO IL LAVORATORE

Lavoratore che nel campo amministrativo provvede alla redazione di atti e provvedimenti utilizzando il software grafico, fogli elettronici e sistemi di videoscrittura nonché alla spedizione di fax e telefax, alla gestione della posta in arrivo e in partenza. Collabora, inoltre, alla gestione degli archivi e degli schedari ed all'organizzazione di viaggi e riunioni; sono comprese anche attività caratterizzate da discreta complessità dei problemi da affrontare e discreta ampiezza delle soluzioni possibili; può tenere relazioni organizzative interne di tipo semplice tra più soggetti interagenti, relazioni esterne alla struttura in cui agisce di tipo indiretto e formale; tiene relazioni con gli utenti di natura diretta; opera con livello di autonomia nell'ambito del conseguimento degli obiettivi assegnati.



COMUNE DI CARRARA

Decorato di Medaglia d'Oro al Merito Civile

ART. 2 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà pervenire entro il giorno di scadenza del presente avviso sopra indicato, con **UNA DELLE SEGUENTI MODALITA'**:

A. **Trasmissione on line** compilando il modello di candidatura on line, previa registrazione, sul sito <https://lavoro.regione.toscana.it/ToscanaLavoro/> e scaricando la ricevuta del modello compilato in "Visualizza candidature".

B. **Trasmissione a mezzo Pec** all'indirizzo: arti.lucca_massa_pistoia@postacert.toscana.it **utilizzando l'apposito modello, da scaricare dal sito di ARTI <https://arti.toscana.it/avvisi-pubblici-degli-altri-enti> allegando copia del proprio documento d'identità in corso di validità, e inserendo in oggetto "DOMANDA AMMISSIONE AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA COMUNE DI CARRARA PER L'ASSUNZIONE I DI N. 4 APPLICATI, CAT. B, POSIZIONE ECONOMICA 1."**

Coloro che sono sprovvisti di una Pec, ma che hanno una email, possono registrarsi su Apaci: www.regione.toscana.it/apaci - in ricerca avanzata scrivere Agenzia Regionale e selezionare Servizi per il Lavoro di Lucca Massa e Pistoia) inserendo in oggetto la suddetta dicitura.

C. **Trasmissione, allegando copia fotostatica di un documento di identità, a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno** al Centro per l'Impiego di Massa- Carrara, Viale Stazione 65 – 54100 MASSA (MS), specificando sull'esterno della busta il contenuto con la seguente dicitura: **"DOMANDA AMMISSIONE AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA COMUNE DI CARRARA PER L'ASSUNZIONE DI N. 4 APPLICATI CAT. B, POSIZIONE ECONOMICA 1"**.

Saranno accoglibili le domande a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, sempre nel rispetto del termine di scadenza (non verranno prese in considerazione le domande pervenute successivamente a detto termine, quindi NON FARANNO FEDE NE IL TIMBRO POSTALE NE' LA DATA DELL'UFFICIO POSTALE ACCETTANTE.

Non saranno accettate domande presentate o inviate direttamente al Comune di Carrara o con modalità diverse da quelle sopra elencate.

A.R.T.I. e COMUNE DI CARRARA non si assumono la responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure per eventuali disguidi postali imputabili a terzi, a caso fortuito o a causa di forza maggiore.

Nel caso, invece, di errori materiali o modifiche recapiti (errata indicazione del reddito oppure non indicazione del carico di famiglia, ecc.), è possibile inviare una e-mail a: art31.massacarrara@arti.toscana.it, che abbia le seguenti caratteristiche:

- 1) nell'oggetto deve essere indicata la dicitura: "MODIFICA CANDIDATURA SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO, DI N. 4 APPLICATI, CAT. B, POSIZIONE ECONOMICA 1 PRESSO COMUNE DI CARRARA (MS)";
- 2) nel corpo della mail devono essere inseriti i dati anagrafici dell'utente, l'ID della candidatura ed il giorno in cui è stata effettuata e i dati che devono essere modificati;



COMUNE DI CARRARA

Decorato di Medaglia d'Oro al Merito Civile

3) deve essere allegata copia di un documento di identità fronte-retro in corso di validità;

La richiesta di modifica alle candidature dovrà pervenire entro la data di chiusura del bando.

ART. 3 REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Sono ammessi a partecipare alla selezione i candidati che autocertificheranno, ai sensi del DPR 445/2000, il possesso dei seguenti requisiti:

1) cittadinanza italiana, oppure: inclusione in una delle situazioni previste dall'art. 38 del D.Lgs. 165/2001 e s. m. i. e comunque nel rispetto di quanto previsto dal D.P.C.M. 174/1994, e in possesso dei seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati d'appartenenza o di provenienza;
 - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
- Sono equiparati ai cittadini, gli italiani non appartenenti alla Repubblica (residenti all'estero);

2) età non inferiore ad anni 18 e non superiore al limite di età ordinamentale (65 anni).

3) godimento dei diritti civili e politici;

4) non avere riportato condanne penali o altre misure che escludano dalla nomina agli impieghi presso la Pubblica Amministrazione, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia;

5) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarato decaduto da un impiego alle dipendenze di una pubblica amministrazione, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del T.U. delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;

6) idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni di Applicato, Cat. B, senza limitazioni e prescrizioni relative ai rischi propri del profilo professionale;

7) i soli candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, ai sensi dell'art. 1, L. 226/2004, devono trovarsi in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;

8) licenza di scuola media inferiore (licenza elementare per coloro che l'hanno conseguita antecedentemente al 31.12.1962). I titoli di studio conseguiti all'estero devono aver ottenuto, entro il termine di scadenza previsto per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura, la necessaria equipollenza ai titoli di studio italiani;

9) Inserimento negli elenchi anagrafici dei Servizi per l'Impiego della Regione Toscana (art.31D.P.G.R.7R/2004) alla data di pubblicazione del presente avviso.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti antecedentemente alla data di pubblicazione del presente avviso a pena di esclusione e devono permanere sino al momento del perfezionamento della stipulazione del contratto di assunzione.

Le dichiarazioni contenute nella domanda, relative al possesso dei requisiti richiesti, sono rese



COMUNE DI CARRARA

Decorato di Medaglia d'Oro al Merito Civile

sotto la propria responsabilità. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del Dpr n. 445/00, nonché le conseguenze di cui all'art 75 del Dpr 445/00 (decadenza dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera).

Il candidato che ha instaurato, prima o dopo la presentazione della domanda ed entro la fine del periodo di pubblicazione del presente avviso, un rapporto di lavoro dipendente o autonomo che generi un reddito cui corrisponde un'imposta lorda pari o inferiore alle detrazioni d'imposta (per lavoro dipendente la soglia è fissata in un reddito annuale pari a 8145 euro calcolati in termini prospettici, per lavoro autonomo a 4800 euro annui), è tenuto a verificare con il Centro per l'Impiego di appartenenza, entro i termini di presentazione della domanda, la possibilità di recuperare e/o conservare l'iscrizione allo stato di disoccupazione secondo quanto previsto dal D.L. 4/2019, convertito, con modificazioni, nella l. 26/2019, e dalla Circolare ANPAL n.1/2019.

L'Amministrazione, in base alla normativa vigente, ha la facoltà di sottoporre il candidato ad accertamenti sanitari, al momento dell'assunzione in servizio, al fine di accertare la idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni proprie della categoria e profilo professionale oggetto di futuro inquadramento.

L'Amministrazione provvede alla verifica della veridicità delle dichiarazioni rese al momento della assunzione in collaborazione con gli altri uffici pubblici interessati, secondo quanto previsto dall'art. 71 del Dpr 445/00.

L'accertamento del mancato possesso di uno soltanto dei predetti requisiti comporta l'esclusione dalla procedura, ovvero, se sopravvenuto prima della stipulazione del contratto, la decadenza dal diritto all'assunzione.

ART. 4 FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria sarà redatta dal Centro per l'Impiego di Massa Carrara, secondo il criterio del carico familiare, del reddito personale e dello stato di disoccupazione, così come specificato nell'allegato A) del D.P.G.R. n. 7/R del 04/02/2004.

I suddetti criteri per la formazione della graduatoria, saranno considerati sulla base delle dichiarazioni e della documentazione fornita dal lavoratore, nonché da quanto risulta dagli atti di ufficio, con riferimento alla data di cessazione della pubblicazione dell'Avviso.

In caso di parità di punteggio la precedenza spetta al più anziano di età anagrafica, in applicazione dell'art. 34, comma 2 del regolamento regionale 4 febbraio 2004, n.7/R "Regolamento regionale di attuazione degli articoli 22 bis e 22 ter della legge regionale 26 luglio 2002, n.32 in materia di incontro fra domanda ed offerta di lavoro ed avviamento a selezione nella pubblica amministrazione".

MANCATO INSERIMENTO IN GRADUATORIA

Non saranno inseriti in graduatoria, oltre a coloro che non siano in possesso dei requisiti di ammissione, i candidati che :

- a) non abbiano redatto la domanda di partecipazione sull'apposito modello cartaceo allegato al presente avviso (TALE MANCATO INSERIMENTO SI RIFERISCE A TUTTE LE MODALITA' DI TRASMISSIONE DIFFERENTI DALLA MODALITA' ON LINE);
- b) non abbiano allegato copia del documento di identità;
- c) non abbiano firmato in calce la domanda di partecipazione (TALE MANCATO



COMUNE DI CARRARA

Decorato di Medaglia d'Oro al Merito Civile

INSERIMENTO SI RIFERISCE A TUTTE LE MODALITA' DI TRASMISSIONE DIFFERENTE DALLA MODALITA' ON LINE);

d) abbiano trasmesso la domanda fuori dei termini;

e) abbiano trasmesso la domanda con modalità diverse da quanto previsto dal presente avviso.

La domanda di adesione, redatta sul modello cartaceo, deve essere compilata in maniera corretta e in tutte le sue parti.

A tal fine si precisa che la mancata compilazione sull'apposito modello cartaceo della voce relativa al reddito (reddito complessivo individuale lordo, riferito all'anno precedente all'avviso a selezione in corso) comporta l'attribuzione d'ufficio di un punteggio equivalente ad un reddito pari a euro 100.000 (centomila). Pertanto il campo relativo all'indicazione del reddito va sempre compilato anche se è pari a zero (nel caso di reddito zero scrivere zero o il numero algebrico zero o qualsiasi simbolo dal quale si evince la mancata percezione del reddito da parte del soggetto dichiarante).

N.B. I CANDIDATI NON INSERITI NELLA GRADUATORIA PROVVISORIA DEVONO CONSIDERARSI ESCLUSI. PER CONOSCERE IL MOTIVO DELL'ESCLUSIONE POTRANNO EFFETTUARE RICHIESTA SCRITTA ALL'INDIRIZZO art31.massacarrara@arti.toscana.it ALLEGANDO COPIA FOTOSTATICA DEL DOCUMENTO DI IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA'.

ART. 5 MODALITA' DI PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA PROVVISORIA

La graduatoria provvisoria sarà redatta dal Centro per l'Impiego entro 30 giorni dalla data di scadenza del presente avviso e sarà pubblicata per 10 giorni consecutivi **all'Albo pretorio on line del Comune di Carrara e sul sito istituzionale del Comune di Carrara – Sezione "Amministrazione Trasparente" – Sottosezione "Bandi di concorso"**

Sul sito di ARTI all' indirizzo web <https://arti.toscana.it/avvisi-pubblici-degli-altri-enti> verrà pubblicato il link alle pagine del Comune di Carrara suddette.

ISTANZA DI RIESAME. Entro dieci giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria i candidati potranno presentare, al CENTRO PER L'IMPIEGO DI MASSA CARRARA, istanza di riesame avverso la posizione nella graduatoria se la stessa deriva da errori di calcolo del punteggio, con una delle seguenti modalità:

– A mezzo Pec all'indirizzo: arti.lucca_massa_pistoia@postacert.toscana.it (coloro sprovvisti di una Pec, ma che hanno una email, possono registrarsi su Apaci: www.regione.toscana.it/apaci - in ricerca avanzata scrivere Agenzia Regionale e selezionare Servizi per il Lavoro di Lucca Massa e Pistoia) inserendo, in entrambi i casi, in oggetto **ISTANZA RIESAME CANDIDATURA AVVISO SELEZIONE PER ASSUNZIONE PRESSO COMUNE DI CARRARA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO N. 4 APPLICATI CAT. B, POSIZIONE ECONOMICA 1** allegando copia fotostatica del documento di identità;

– Trasmissione, allegando copia fotostatica di un documento di identità, all'indirizzo mail art31.massacarrara@arti.toscana.it, inserendo in oggetto **"ISTANZA RIESAME CANDIDATURA AVVISO PUBBLICO COMUNE DI CARRARA "**.

L'eventuale rettifica verrà effettuata dal Centro Impiego nei 10 giorni successivi la scadenza del termine di presentazione dell'istanza di riesame.



COMUNE DI CARRARA

Decorato di Medaglia d'Oro al Merito Civile

La graduatoria, decorso tale termine, dovrà intendersi definitiva e sarà trasmessa al Comune di Carrara che provvederà alla pubblicazione nelle modalità sopra indicate per la graduatoria provvisoria.

Validità della graduatoria

Come disciplinato dall'art. 35 del Regolamento 7/R, per le assunzioni a tempo indeterminato la graduatoria ha validità fino alla totale copertura dei posti previsti nell'avviso, comunque per un termine non superiore a n. 6 mesi dalla pubblicazione della graduatoria definitiva nelle modalità sopra descritte.

I candidati decadono dalla graduatoria nei seguenti casi:

- a) mancata presentazione alle prove di idoneità senza giustificato motivo;
- b) dichiarazione di inidoneità al posto offerto;
- c) assenza dei requisiti richiesti, anche se intervenuti successivamente alla pubblicazione dell'avviso;
- d) rinuncia all'assunzione in servizio senza giustificato motivo;
- e) autocertificazione mendace in applicazione dell'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000.

ART. 6 MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA SELETTIVA

La prova selettiva è volta al solo accertamento dell'idoneità del candidato ai sensi dell'art. 38 del Regolamento Regionale e non comporta alcuna valutazione comparativa. La prova di contenuto pratico applicativo verterà sulla verifica delle conoscenze e capacità inerenti al profilo professionale, la qualifica e le mansioni richieste.

I candidati, che hanno diritto alla convocazione per la prova selettiva (ex art. 37, c.2-3 del Regolamento Regionale), saranno convocati in numero doppio del posto da ricoprire, seguendo l'ordine della graduatoria, almeno 5 giorni prima della prova.

La prova si svolgerà entro 30 giorni dalla pubblicazione della graduatoria stessa.

Per ragioni di economicità e di celerità nell'espletamento della prova selettiva, la comunicazione della data e dell'ora della prova e ogni altra comunicazione relativa alla procedura avverranno unicamente tramite pubblicazione all'Albo Pretorio dell'ente.

Per i termini di preavviso di almeno 5 giorni per lo svolgimento della prova selettiva, si fa riferimento alla data della pubblicazione all'Albo pretorio dell'Ente.

I candidati dovranno farsi carico di verificare personalmente tutte le comunicazioni.

Le eventuali convocazioni successive, necessarie se i già convocati non risultassero idonei, saranno effettuate secondo le modalità sopra specificate.

L'aspirante dovrà presentarsi alla prova munito di un documento di riconoscimento in corso di validità e del green pass valido, oltre al rispetto di eventuali misure ulteriori che siano stabilite dalla normativa a causa della epidemia per il Covid-19.

I contenuti della selezione consistranno in prove pratiche attitudinali e sperimentazioni lavorative che rientrano tra quelle previste nelle declaratorie del relativo profilo professionale.

La Commissione esaminatrice sottoporà il candidato ad una prova pratica, volta al solo accertamento dell'idoneità del candidato all'espletamento delle mansioni attinenti al profilo professionale richiesto: **idoneità comprensiva dell'accertamento della conoscenza delle più diffuse applicazioni di office automation.**

Le mansioni alle quali il lavoratore dovrà essere adibito sono proprie della categoria e del profilo professionale di Applicato, cat. B, che nel campo amministrativo **provvede alla redazione di atti e provvedimenti utilizzando il software grafico, fogli elettronici e sistemi di videoscrittura nonché alla spedizione di fax e telefax, alla gestione della posta in arrivo e in partenza. Collabora, inoltre, alla gestione degli archivi e degli schedari ed all'organizzazione di viaggi e riunioni; sono comprese anche attività caratterizzate da**



COMUNE DI CARRARA

Decorato di Medaglia d'Oro al Merito Civile

discreta complessità dei problemi da affrontare e discreta ampiezza delle soluzioni possibili; può tenere relazioni organizzative interne di tipo semplice tra più soggetti interagenti, relazioni esterne alla struttura in cui agisce di tipo indiretto e formale; tiene relazioni con gli utenti di natura diretta; opera con livello di autonomia nell'ambito del conseguimento degli obiettivi assegnati.

Le operazioni di selezione, a pena nullità, sono pubbliche.

Alle operazioni di selezione provvede una commissione nominata ai sensi e con le modalità di cui al vigente Regolamento Comunale per la determinazione delle modalità dei concorsi e dei criteri di valutazione delle prove e dei titoli.

L'amministrazione provvede alla sostituzione dei candidati che non abbiano risposto alla convocazione o non abbiano superato le prove selettive o non abbiano accettato l'assunzione ovvero non siano più in possesso dei requisiti richiesti, procedendo alla convocazione di ulteriori candidati secondo l'ordine della graduatoria stessa.

Contestualmente alla convocazione per la prova selettiva, la Commissione incaricata comunicherà ai candidati le eventuali misure adottate per la prevenzione e protezione dal rischio di contagio da COVID-19 ai sensi di legge.

ART. 7 PUBBLICAZIONE AVVISO E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Il presente Avviso sarà pubblicato :

1. all'Albo pretorio on line del Comune di Carrara e sul sito istituzionale del Comune di Carrara – Sezione “Amministrazione Trasparente” – Sottosezione “Bandi di concorso”;
2. Sul sito internet dell' Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego ARTI al link <https://arti.toscana.it/avvisi-pubblici-degli-altri-enti> ;
3. Sul portale lavoro della Regione Toscana al link <https://lavoro.regione.toscana.it/ToscanaLavoro/>

Il presente avviso sarà pubblicato a decorrere dal 15 giugno 2022 al 30/06/2022.

Le domande di partecipazione dovranno, pertanto, pervenire entro e non oltre il giorno 30/06/2022 con le modalità sopra indicate.

Qualora il termine ultimo per la presentazione delle domande coincida con un giorno festivo lo stesso si intende prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo.

Art. 8 CONCLUSIONE DELLA PROCEDURA – ASSUNZIONE

L'elenco finale degli idonei, congiuntamente a tutti i verbali della commissione esaminatrice, sarà approvato con atto del Dirigente del Settore Affari Generali e Personale e sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Carrara – Sezione “Amministrazione Trasparente” – Sottosezione “Bandi di concorso” nonché all'Albo pretorio on line dell'ente.

L'assunzione in prova a tempo indeterminato avviene mediante stipula di contratto individuale



COMUNE DI CARRARA

Decorato di Medaglia d'Oro al Merito Civile

di lavoro ai sensi del vigente C.C.N.L. di riferimento per il personale non dirigente, comparto "Funzioni Locali".

Non si procederà ad assunzione qualora, a seguito di specifico accertamento sanitario, il candidato non risulterà in possesso delle idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni proprie della categoria e profilo professionale oggetto di inquadramento, idoneità richiesta dal presente avviso come requisito di partecipazione.

Il trattamento giuridico ed economico spettante è quello previsto dalla disciplina contrattuale vigente in vigore al momento dell'assunzione per il personale dipendente.

ART. 9 NORME VARIE

Il presente avviso è stato predisposto nel rispetto della normativa vigente in materia di diritto al lavoro dei disabili disciplinata dalla Legge 12 marzo 1999 n. 68 nonché per altre specifiche categorie di lavoratori.

E' garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, così come prescritto dal D.lgs.198/2006.

I candidati, cui sarà comunicata la decisione dell'Ente di procedere all'assunzione, saranno tenuti a prendere servizio e dovranno farlo, a pena di decadenza, entro i termini fissati dall'Amministrazione.

Prima della stipula del contratto l'Amministrazione procederà alla verifica delle dichiarazioni rese. Nel caso in cui anche una sola delle dichiarazioni riportate in domanda dovesse risultare non veritiera non si procederà alla stipula del contratto.

Per quanto non espressamente disposto si rinvia al DPR n. 487/1994 e al D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

Il presente bando costituisce legge speciale della selezione e, pertanto, la partecipazione allo stesso comporta, senza riserva alcuna, l'accettazione di tutte le disposizioni ivi contenute.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione comunale che si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, riaprire il termine di scadenza laddove ravvisi l'assenza di candidati in possesso dei requisiti previsti nonché di modificare o revocare il presente avviso qualora ricorrano motivi di pubblico interesse e/o disposizioni di legge che rendono incompatibile la conclusione della procedura con gli obiettivi di finanza pubblica e/o limiti imposti alle Amministrazioni pubbliche in materia di contenimento della spesa di personale.

L'assunzione diverrà definitiva a seguito del compimento del periodo di prova contrattualmente previsto.

ART. 10 DISPOSIZIONI FINALI

Contro gli atti della presente selezione è ammesso ricorso al T.A.R. entro 60 gg. oppure ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni. Il termine per la presentazione del ricorso decorre dalla data di pubblicazione dell'atto.

Chiarimenti o informazioni sulla presente selezione possono essere richiesti al Centro per l'Impiego di Massa- Carrara-Servizio Orientamento, MASSA tel. 055/19985321, CARRARA tel. 055/19985326, AULLA tel. 055/19985331, e mail:



COMUNE DI CARRARA

Decorato di Medaglia d'Oro al Merito Civile

art31.massacarrara@arti.toscana.it e/o all'U.O. Assunzioni e Trattamento giuridico del Comune di Carrara (tel. 0585 641226/ 641204).

ART. 11 GARANZIA DI PROTEZIONE E RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI

I dati che i candidati sono chiamati a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura selettiva, secondo quanto previsto dal DPGR 7R/2004 e dal Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016 (regolamento generale sulla protezione dei dati, indicato con la sigla GDPR).

Il mancato, inesatto o incompleto conferimento dei dati ha come conseguenza l'impossibilità di proseguire o concludere il procedimento attivato dagli interessati, che, di conseguenza e a seconda dei casi, potrà essere sospeso, interrotto, archiviato o avrà esito negativo.

I dati forniti dai candidati saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi alla selezione di cui al presente avviso.

A.R.T.I. e COMUNE DI CARRARA tratteranno in via autonoma i dati personali, ciascuno per le finalità istituzionali connesse all'espletamento della presente procedura. In particolare, A.R.T.I. è titolare del trattamento relativamente alle attività di ricezione ed istruttoria delle domande e di formazione della graduatoria, secondo quanto previsto dall'art 42 del Regolamento regionale 7/R/2004; COMUNE DI CARRARA è titolare del trattamento relativamente allo svolgimento delle prove di idoneità e agli adempimenti finalizzati all'assunzione, secondo quanto previsto dagli artt. 37-40 del Regolamento regionale 7/R/2004.

Quanto dichiarato dai candidati nelle loro domande verrà raccolto, elaborato e archiviato, tramite supporti informatici e comunicato a tutto il personale coinvolto nel procedimento.

I dati personali possono essere:

-comunicati (cioè resi conoscibili a soggetti determinati, in qualunque forma, anche mediante la messa a disposizione, consultazione o mediante interconnessione) a soggetti privati alle condizioni e con le modalità previste dagli articoli da 22 a 25 della legge n. 241/1990 e dal Regolamento per l'Accesso agli atti

-diffusi (cioè resi conoscibili a soggetti indeterminati, in qualunque forma, anche mediante la messa a disposizione o consultazione) attraverso:

-pubblicazione all'Albo Pretorio, alle condizioni e con le modalità previste dal GDPR e dalle norme di settore;

-pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" della rete Civica, alle condizioni e con le modalità previste dagli articoli 5 e 5bis del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33 (accesso civico).

I dati personali vengono trattati per il tempo necessario a consentire la gestione della procedura di selezione e tutte le altre necessarie attività di controllo, monitoraggio e verifica, anche da parte di altre Pubbliche Amministrazioni, nonché per consentire l'esercizio del diritto di accesso ai documenti amministrativi e del diritto di accesso civico.

L'interessato che conferisce i dati ha diritto di:

-ottenere dai titolari autonomi del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati che lo riguardano e di accedere ai dati e alle informazioni indicate nell'articolo 15 del GDPR;

-ottenere dai titolari autonomi del trattamento la rettifica dei dati che lo riguardano e l'integrazione dei dati incompleti [articolo 16 del DPR];

-ottenere dai titolari autonomi del trattamento la cancellazione dei dati che lo riguardano alle condizioni indicate nell'articolo 17 del GDPR;

-ottenere dai titolari autonomi del trattamento la limitazione del trattamento dei dati che lo



COMUNE DI CARRARA

Decorato di Medaglia d'Oro al Merito Civile

riguardano alle condizioni indicate nell'articolo 18 del GDPR;

-opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei dati che lo riguardano alle condizioni indicate nell'articolo 21 del GDPR.

L'interessato che ritiene che il trattamento dei dati abbia violato le disposizioni del regolamento, può proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, in base all'articolo 77 del GDPR.

L'interessato che ritiene che il trattamento dei dati abbia violato i diritti di cui gode in base al regolamento, può ricorrere all'Autorità Giudiziaria, in base all'articolo 79 del GDPR.

Recapiti dei titolari del trattamento dei dati:

ARTI - Agenzia Regionale Toscana Per l'Impiego (dati di contatto: Via Vittorio Emanuele II, n. 64 – 51034 Firenze (Fi) – tel 05519985500 – indirizzo PEC: arti.@postacert.toscana.it – sito web istituzionale www.arti.toscana.it)

Comune di Carrara con sede in Piazza 2 giugno 2, Carrara (MS); Centralino: 058564111 PEC: comune.carrara@postecert.it sito web istituzionale www.comune.carrara.ms.it

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati sono i seguenti:

per ARTI - Agenzia Regionale Toscana Per L'Impiego, email:
ufficio_dpo@arti.toscana.it

per il Comune di Carrara, email: privacy@comune.carrara.ms.it

Carrara, data della sottoscrizione in forma digitale

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE
AFFARI GENERALI E PERSONALE
Dott. Cristiano Boldrini**

All. 1) Domanda di partecipazione