SCHEDA 7

CONSULENZA IMPRESE

Il servizio di consulenza alle imprese è finalizzato ad:

- informare i datori di lavoro (consulenti del lavoro, associazioni di categoria, enti pubblici, agenzie per il lavoro, etc..) sui diversi servizi erogati dai Centri per l'impiego, raccogliere i loro bisogni proponendo il rinvio agli operatori che possano rispondere alle specifiche esigenze;
- effettuare una consulenza in merito alle diverse tipologie contrattuali, alle agevolazioni e agli incentivi per le assunzioni;
- supportare l'impresa nella ricerca delle risorse umane per coprire le posizioni di lavoro vacanti;
- supportare le attività di mediazione volte a facilitare l'inserimento lavorativo delle persone con disabilità e delle altre categorie protette fornendo le informazioni e l'assistenza di cui necessitano;
- informare le imprese sulle misure di politica attiva di interesse e sulle forme di inserimento specifiche quali i tirocini;
- supportare e assistere le aziende private e pubbliche e/o i loro consulenti nell'invio delle comunicazioni obbligatorie.

Realizzazione di attività di informazione/consulenza

Gli operatori effettueranno:

- l'attività di informazione alle imprese telefonicamente , via e-email o in presenza;
- l'attività di consulenza previo appuntamento a distanza o in presenza.

Per la consulenza alle imprese si ricorda che è sempre attivo anche il Numero verde n. 800904504, per informazioni e consulenza giuslavorista:

- comunicazioni obbligatorie (assunzioni, cessazioni, rettifiche e proroghe; Modelli e Regole MLPS; aggiornamenti tecnici; ecc.);
- adempimenti per l'assunzione di cittadini comunitari, neocomunitari ed extracomunitari;
- assunzioni di categorie protette;
- incentivi alle assunzioni regionali e nazionali, compresi incentivi GG e modalità di richiesta;
- sgravi contributivi alle aziende e ai cittadini;
- rapporti di lavoro e tipologie contrattuali;
- tutela della maternità e paternità e del lavoratore;

- tirocini curriculari e extracurriculari;
- ammortizzatori sociali;

Procedure di registrazione attività informazione/consulenza aziendale su IDOLARTI

Si deve sempre procedere alla "Presa in carico" lato azienda così come di seguito indicato:

1. se si forniscono informazioni si deve procedere da lato azienda con "Presa in carico", selezionare e trascinare il servizio "adempimenti aziendali";
2. se si fornisce una consulenza si deve procedere da lato azienda con "Presa in carico", selezionare e trascinare il servizio "consulenza alle imprese".

▪ La suddetta procedura è da utilizzare in tutti i casi in cui non si effettua il marketing, tirocini o richieste di personale.