

Prot. 0011176/1/A

Firenze, 02.10.2020

AVVISO DI SELEZIONE RISERVATA AGLI APPARTENENTI ALLE CATEGORIE DI CUI ALL'ART. 1 DELLA LEGGE 12 MARZO 1999 N. 68 PER LA COPERTURA DI UNA POSIZIONE DI IMPIEGATO ESECUTIVO - AREA B - PARAMETRO 127 CCNL PER I DIPENDENTI DAI CONSORZI DI BONIFICA E DI MIGLIORAMENTO FONDARIO DA INQUADRARE ALL'INTERNO DELLA STRUTTURA CONSORTILE A TEMPO DETERMINATO 12 MESI.

ARTICOLO 1 – OGGETTO DELLA SELEZIONE

In esecuzione della Determina del Direttore Generale del Consorzio di Bonifica 3 Medio Valdarno n. 110 del 01.10.2020 è indetta una selezione, riservata agli appartenenti alle categorie di cui all'art. 1 della Legge 12 marzo 1999 n. 68, per la copertura di n. 1 posizione con profilo professionale di impiegato esecutivo da inquadrare in Area B, Parametro 127 del CCNL per i dipendenti dai Consorzi di Bonifica e di miglioramento Fondiario.

Le modalità di partecipazione alla selezione e quelle di svolgimento della medesima sono disciplinate dal presente avviso.

E' garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi della vigente normativa. Per partecipare alla selezione non sono previsti limiti di età.

ARTICOLO 2 – TIPOLOGIA DI LAVORO

Profilo e mansioni da svolgere: Personale con mansioni esecutive che svolge attività di carattere tecnico od amministrativo con margini di autonomia contenuti in limiti ristretti e prestabiliti.

Il profilo professionale ricercato svolgerà attività prevalentemente amministrativa che potrà essere trasversale alle varie aree e settori di cui è costituito l'Ente e la cui suddivisione è indicata nel Piano di Organizzazione Variabile consultabile sul sito internet del Consorzio al seguente indirizzo: <http://www.cbmv.it/amministrazione-trasparente/organizzazione/articolazione-degli-uffici>.

Le attività che saranno svolte dalla figura ricercata, a supporto dei profili professionali presenti al Consorzio, verteranno, a titolo esemplificativo e non esaustivo, su attività di carattere amministrativo in genere, registrazioni contabili, pratiche di incasso e pagamento, gestione tecnico amministrativa delle procedure di servizi e forniture attraverso il riscontro di documenti di consegna, gestione degli ordini, inventario dei materiali, verifica dei servizi ecc.. Attività di rendicontazione dei progetti sostenuti da finanziamenti esterni quali ricerca di documentazione e predisposizione della stessa per la definizione delle pratiche da presentare agli enti finanziatori. Ogni altra attività quale disbrigo di pratiche amministrative, redazione e compilazione di documenti, imputazione dati, archiviazione documentazione cartacea e/o elettronica e attività di segreteria in generale utile a supporto della struttura operativa e tecnico amministrativa dell'ente.

Sede di lavoro: Le prestazioni si svolgeranno nell'intero comprensorio consortile. La sede di inizio dell'attività lavorativa, sarà definita al momento dell'assunzione e comunque presso una delle sedi consortili della Provincia di Firenze (Via Cavour, 81 - Firenze o Via del Cantone, 135 – Sesto Fiorentino (FI). Resta ferma la possibilità di essere assegnato temporaneamente o definitivamente anche a qualunque altra sede del Consorzio, per ragioni tecniche, organizzative e produttive.

Tipologia rapporto di lavoro e inquadramento: Il rapporto di lavoro eventualmente instaurato sarà a tempo determinato per la durata di 12 mesi, con orario di lavoro a tempo pieno di 38 ore settimanali su 5 giorni/settimana. E' previsto l'inquadramento in Area B, parametro 127 del vigente CCNL per i dipendenti dai Consorzi di Bonifica e miglioramento fondiario. La retribuzione lorda mensile alla data della presente selezione è pari a € 1.711,85 da corrispondere per 14 mensilità.

ARTICOLO 3 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Alla procedura selettiva di cui al presente avviso possono partecipare coloro che, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, sono in possesso dei requisiti sotto indicati:

- a) Cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea; in caso di soggetti extracomunitari o apolidi, regolarmente soggiornanti in Italia, si prescinde dal possesso del requisito della cittadinanza;

- b) Godimento dei diritti civili e politici;
- c) Iscrizione negli elenchi di cui all'art. 8 della L.68/99 della Regione Toscana;
- d) Assenza di condanne per reati che comportino la perdita dell'elettorato attivo e passivo o il licenziamento di diritto da parte di ente pubblico o Pubblica Amministrazione;
- e) Assenza delle cause di esclusione, incompatibilità e conflitto di interesse previste dalla legge;
- f) Idoneità fisica all'impiego;
- g) Possesso della patente di guida cat. B;
- h) Non aver esercitato, in qualità di dipendenti pubblici, negli ultimi tre anni di servizio poteri autoritativi o negoziali per conto della Pubblica Amministrazione di appartenenza nei confronti del Consorzio di Bonifica 3 Medio Valdarno, compresi i tre soppressi Consorzio di bonifica Ombrone Pistoiese, il Consorzio di bonifica Area Fiorentina ed il Consorzio di bonifica Toscana Centrale". A tal fine deve essere rilasciata apposita dichiarazione sostitutiva compilando l'apposito modello (Allegato 3).

Per essere ammessi a partecipare alla procedura selettiva i candidati, oltre a possedere i requisiti generali di cui sopra, devono inderogabilmente essere in possesso anche dei seguenti requisiti specifici:

- Diploma di istruzione secondaria di secondo grado quinquennale ad indirizzo tecnico commerciale/contabile/economico aziendale o diplomi equipollenti. L'equipollenza ai predetti diplomi di maturità è soddisfatta anche con il possesso del diploma di laurea (vecchio ordinamento), laurea triennale di 1° livello, laurea magistrale specialistica al termine di percorsi di studio in cui vengano approfondite le materie oggetto di studio del diploma di maturità richiesto.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura, a pena di esclusione dei candidati dalla procedura medesima.

L'accertamento del reale possesso dei requisiti generali e specifici autocertificati dai candidati nella domanda di ammissione sarà effettuato successivamente all'espletamento della selezione.

Sono esclusi coloro che sono stati interdetti dai pubblici uffici, nonché coloro che sono stati destituiti o dispensati da un impiego presso una Pubblica Amministrazione o siano decaduti dall'impiego stesso per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti obbligatori di cui al presente articolo, per l'ammissione alla selezione e per l'assunzione comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla selezione o la risoluzione del contratto individuale di lavoro.

ARTICOLO 4 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Le domande di partecipazione dovranno essere redatte in lingua italiana secondo lo schema allegato al presente avviso (Allegato1) e compilate in ogni parte. Ai sensi dell'art. 38, 3° comma, del D.P.R. n. 445/2000, la domanda di partecipazione alla selezione deve essere sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata, di un documento di identità in corso di validità del candidato. Saranno escluse le domande prive di sottoscrizione autografa e/o copia del documento.

Alla domanda di partecipazione devono essere allegati, **sotto pena di non ammissione dei candidati alla procedura**, i seguenti documenti:

- **Curriculum vitae** dal quale risultino i requisiti generali e specifici, e tutti gli altri elementi rilevanti per la selezione, ed in particolar modo: dati personali, formazione, descrizione delle competenze ed esperienze professionali maturate, con l'indicazione delle date di inizio e fine degli incarichi e delle strutture presso cui sono stati svolti al fine di consentire al Consorzio l'effettuazione delle verifiche;
- **Autorizzazione al trattamento dei dati**, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso (Allegato 2);
- **Attestato di iscrizione al collocamento mirato**;

- **Dichiarazione di non aver esercitato**, in qualità di dipendenti pubblici, negli ultimi tre anni di servizio poteri autoritativi o negoziali per conto della Pubblica Amministrazione di appartenenza nei confronti del Consorzio di Bonifica 3 Medio Valdarno. (Allegato 3).

La sopra indicata documentazione, indirizzata al Consorzio di Bonifica 3 Medio Valdarno dovrà **pervenire a pena di esclusione, entro e non oltre il giorno 18.10.2020** attraverso le seguenti modalità:

- fatta pervenire alla sede del Consorzio, a mezzo servizio postale o altro sistema di recapito autorizzato presso la sede di Firenze, 50129, Via G. Cavour n. 81 o la sede distaccata di Pistoia, 51100, Via Traversa della Vergine n. 81;
- a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC) al seguente indirizzo: info@pec.cbmv.it.

Sulla busta contenente la domanda dovrà essere apposta la dicitura: **"SELEZIONE IMPIEGATO ESECUTIVO prot. 0011176/1/A del 02.10.2020"**. Nel caso di trasmissione a mezzo PEC la citata dicitura dovrà essere inserita nell'oggetto della mail.

Il Consorzio si riserva di procedere, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese nelle domande di ammissione.

Il candidato dovrà altresì indicare il domicilio presso il quale possono, ad ogni effetto, essere trasmesse dal Consorzio le comunicazioni relative alla procedura di selezione, **preferibilmente** un valido indirizzo di posta elettronica che sarà prioritariamente utilizzato; in carenza di tali indicazioni le comunicazioni saranno inoltrate alla residenza dichiarata.

Il Consorzio di Bonifica 3 Medio Valdarno non assume responsabilità per la dispersione delle domande ovvero di comunicazioni dipendenti da inesatta o incompleta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali non imputabili a questo Consorzio o, comunque, imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

ARTICOLO 5 – PROCEDURA DI SELEZIONE

La selezione alla quale parteciperanno i candidati in possesso dei requisiti di ammissibilità previsti dall'art. 3 avrà luogo tramite valutazione dei titoli (formativi e professionali), delle esperienze lavorative dichiarate nel curriculum vitae e dell'esito del colloquio teso alla valutazione delle attitudini allo svolgimento delle mansioni.

La valutazione sarà effettuata da un'apposita Commissione nominata dal Direttore Generale con proprio atto.

La Commissione disporrà per la valutazione dei candidati di un punteggio massimo di 60 punti: max 5 punti per la valutazione dei titoli aggiuntivi a quelli definiti come requisito di accesso alla procedura selettiva, max 15 punti per le esperienze lavorative come dettagliate all'articolo 6 lettera b) e max 40 punti per il colloquio diretto alla valutazione del livello di operatività e l'attitudine allo svolgimento dell'incarico.

ARTICOLO 6 – VALUTAZIONE

La Commissione procederà alle verifiche di ammissibilità e alla valutazione, in seduta riservata, delle domande e dei curriculum presentati provvedendo all'attribuzione dei punteggi di cui alle successive lettere a) e b).

- a) Valutazione dei titoli aggiuntivi:
 - Corsi di formazione ad indirizzo tecnico commerciale/contabile/economico aziendale (che abbiano dato luogo ad attestati di esito positivo) e/o stage/tirocini: punti 2
 - Laurea di 1° Livello, Diploma di Laurea, Laurea Magistrale (non necessaria quale titolo di accesso alla selezione): punti 3

- b) Esperienze lavorative attinenti e coerenti con il profilo richiesto saranno valutate come di seguito dettagliato: (max 15 punti):
 - Per anzianità lavorativa complessiva fino a 3 anni punti 5
 - Per anzianità lavorativa complessiva fra 3 e 10 anni punti 10
 - Per anzianità lavorativa complessiva superiore a 10 anni punti 15

- c) Colloquio diretto alla valutazione del livello di operatività e attitudine allo svolgimento dell'incarico:
Il colloquio verterà
- su nozioni di carattere generale in materia di Consorzi di Bonifica
 - su utilizzo di strumenti informatici (pacchetto office, internet, posta elettronica, capacità di adattamento all'utilizzo di software aziendali ecc.)
 - sulla verifica delle esperienze professionali dichiarate, l'attitudine allo svolgimento delle mansioni oggetto dell'incarico, capacità organizzativa e di soluzione dei problemi, flessibilità operativa ecc.
- Il punteggio massimo attribuibile sarà pari a punti 40.

ARTICOLO 7 – DIARIO DEL COLLOQUIO

I candidati in possesso dei requisiti richiesti, saranno invitati a sostenere il colloquio, a seguito della pubblicazione di apposito avviso sul sito internet del Consorzio, con comunicazione individuale trasmessa via mail.

Ogni candidato, a pena di esclusione, dovrà presentarsi al colloquio munito di documento di identificazione con fotografia, in corso di validità.

L'avviso pubblicato conterrà l'indicazione di data e luogo in cui avrà sede il colloquio di cui alla presente selezione.

I candidati sono pertanto invitati a consultare periodicamente il sito Internet del Consorzio di Bonifica 3 Medio Valdarno e verificare il ricevimento della mail individuale.

Ogni candidato, a pena di esclusione, dovrà presentarsi al colloquio munito di documento di identificazione con fotografia, in corso di validità.

I candidati che non si presenteranno nel giorno e nell'ora fissata per il colloquio, saranno dichiarati rinunciatari.

ARTICOLO 8 – APPROVAZIONE E PUBBLICAZIONE GRADUATORIA FINALE

Al termine della selezione, la Commissione esaminatrice formerà la graduatoria finale dei candidati ritenuti idonei, con l'indicazione del punteggio conseguito da ciascuno.

La graduatoria sarà quindi approvata con Determina del Direttore generale e pubblicata dal Consorzio all'albo consortile e sul proprio sito.

La graduatoria avrà validità unicamente ai fini della presente procedura di selezione.

ARTICOLO 9 – ADEMPIMENTI SUCCESSIVI

Il Consorzio comunicherà il risultato personalmente al solo candidato risultato vincitore della selezione.

L'assunzione è subordinata, tra l'altro, all'esito positivo della visita pre-assuntiva effettuata ai sensi delle vigenti normative a cura del Medico Competente del Consorzio.

Il Consorzio si riserva di procedere all'assunzione di cui trattasi anche in caso di partecipazione di un solo candidato, sempre che sia giudicato idoneo a ricoprire il relativo incarico.

ARTICOLO 10 – INFORMATIVA PER LA TUTELA DELLA RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai candidati saranno utilizzati per le sole finalità inerenti allo svolgimento della procedura selettiva ed alla eventuale attuazione del tirocinio, con le modalità di cui all'allegata Informativa in materia di protezione di dati personali ai sensi dell'Art. 12 e ss. Regolamento UE 679/2016 (Allegato 2), di cui il candidato dovrà attestare di aver preso visione e rilasciare il relativo consenso, nell'istanza di partecipazione.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Titolare e Responsabile del trattamento è il Consorzio di Bonifica 3 Medio Valdarno con sede legale in Firenze - Via G. Verdi n. 16. L'interessato potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 15-16-17-18-20-21- "Diritto di Revoca al consenso" – "Diritto di Proporre reclamo all'autorità di controllo" del richiamato Regolamento rivolgendosi anche per posta elettronica al titolare all'indirizzo e-mail privacy@cbmv.it

ARTICOLO 11 – INFORMAZIONI E PUBBLICITA'

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito istituzionale del Consorzio di Bonifica 3 medio Valdarno (www.cbm.v.it).

Eventuali richieste di informazioni o chiarimenti in merito alla presente procedura, dovranno essere formalizzate tramite e-mail all'indirizzo info@cbmv.it. Le risposte fornite dal Consorzio ai richiedenti, se di interesse generale, verranno portate a conoscenza degli interessati mediante la pubblicazione sul sito www.cbm.v.it.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi della Legge 241/1990, è l'Ing. Iacopo Manetti, Direttore Generale del Consorzio di Bonifica 3 Medio Valdarno.

ARTICOLO 12 – NORMA FINALE

La pubblicazione del presente avviso e la partecipazione alla procedura, non comportano per il Consorzio di Bonifica 3 Medio Valdarno alcun obbligo di procedere alla stipula del contratto né, per i partecipanti alla procedura, alcun diritto a qualsivoglia prestazione da parte del Consorzio.

Eventuali contestazioni dovranno pervenire al Consorzio entro e non oltre 5 giorni dalla data di pubblicazione sul sito istituzionale del Consorzio nell'apposita sezione denominata "Amministrazione Trasparente" dei rispettivi atti ovvero:

- dalla pubblicazione della Determina del Direttore Generale di approvazione della graduatoria;
- dalla pubblicazione dell'avviso di convocazione dei candidati nel caso di contestazioni inerenti la convocazione al colloquio diretto.

Il Consorzio si riserva la facoltà di sospendere, modificare e annullare la procedura comparativa e/o di non procedere alla stipula del contratto, in qualunque momento e qualunque sia lo stato di avanzamento della stessa, senza che gli interessati alla procedura possano esercitare nei suoi confronti alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo.

Il Direttore Generale
Ing. Iacopo Manetti

