



COMUNE DI PONSACCO

PROVINCIA DI PISA

AVVISO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE (24 ORE) DI N. 1 UNITA' NEL PROFILO PROFESSIONALE DI "ADDETTO/A ALLA PORTINERIA – CATEGORIA B1", PER IL COMUNE DI PONSACCO.

IL SEGRETARIO GENERALE

In conformità con quanto stabilito dalla Deliberazione di G.C. n° 17 del 15.02.2022, avente ad oggetto "Piano triennale dei fabbisogni di personale (2022-2024) – Verifica delle eccedenze – Dotazione organica";

In esecuzione della propria determinazione n° 89 del 29/04/2022 di approvazione del presente bando.

VISTO il vigente "Regolamento di accesso al pubblico impiego" presso il Comune di Ponsacco;

VISTO l'art. 16 della L. 56/87;

VISTA a L.R. n. 32 del 26/07/2002 (Testo unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro);

VISTO il Regolamento Regionale di attuazione degli artt. 22 bis e 22 ter della L.R. 26/07/2002 n. 32 in materia di incontro fra domanda ed offerta di lavoro ed avviamento a selezione nella P.A.;

VISTO il D.P.R. 28/12/2000 n. 445, Testo unico sulla documentazione amministrativa;

VISTA la Legge 125 del 10/04/1991 sulle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso agli impieghi;

VISTI i vigenti C.C.N.L. dei dipendenti del Comparto Regioni ed Autonomie Locali;

VISTE altresì le altre norme vigenti in materia;

VISTA la normativa sulla L. 68/99 e dato atto del rispetto della stessa;

RENDE NOTO

che il Comune di Ponsacco intende procedere alla formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo determinato e parziale (24 ore settimanali) di n° 1 unità nel profilo di ADDETTO/A ALLA PORTINERIA – Categoria B1, per sopperire all'esigenza di funzionalità del servizio di accoglienza ed informazione presso l'atrio dell'edificio comunale, con particolare attenzione al rispetto delle norme di sicurezza in materia di Covid-19, fino al 31/12/2022.

1. MANSIONI A CUI SARA' ADIBITO IL LAVORATORE

Il lavoratore sarà adibito a mansioni di front-office informativo, accoglienza di cittadini che si

recano presso gli Uffici Comunali, eventuale supporto all'attività degli stessi, consegna/ricezione documenti e supporto al cittadino nella compilazione della modulistica da presentare agli Uffici.

2. REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE

Possono partecipare alla presente selezione i cittadini italiani residenti nel territorio della Repubblica (sono equiparati ai cittadini gli Italiani non appartenenti alla Repubblica) nonché i cittadini degli Stati Membri dell'Unione Europea, nei limiti e con le modalità indicate dal D.Lgs. n. 165/2001, inseriti negli elenchi anagrafici di cui all'art.31 del Regolamento Regionale del 04/02/2004 n.7/R alla data di pubblicazione dell'avviso ed in possesso dei requisiti previsti per l'accesso al pubblico impiego (D.P.R. 487 del 09/05/1994 e successive modifiche ed integrazioni), con i seguenti requisiti:

- idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale di “addetto alla portineria”;
- licenza della scuola dell'obbligo unitamente all'esperienza lavorativa non inferiore ad anni uno (anche non continuativamente) in strutture pubbliche o private in qualità di “addetto alla portineria”;
- patente di guida categoria **B**.
- inserimento negli appositi Elenchi Anagrafici di Regione Toscana **alla data di pubblicazione del bando**, in conformità agli artt. 31 e 33 del Regolamento Regionale 7/R applicativi dell'art. 22 *ter* LR 32/2002

Il Comune di Ponsacco ha facoltà di sottoporre il candidato ad accertamenti sanitari al momento dell'assunzione in servizio, in base alla normativa vigente.

3. PUBBLICAZIONE AVVISO – DOMANDA DI AMMISSIONE

Il presente avviso sarà pubblicato mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune di Ponsacco e ne sarà data diffusione tramite:

- il sito internet del Comune di Ponsacco
<https://www.comune.ponsacco.pi.it>
- il sito dell'Agenzia Regionale per il Lavoro Toscana ARTI <https://arti.toscana.it/avvisi-pubblici-degli-altri-enti>
- il sito riportante le opportunità di lavoro offerte da datori pubblici e privati:
<https://lavoro.regione.toscana.it/ToscanaLavoro/>

Nel caso in cui il termine ultimo per la presentazione delle domande coincida con un giorno festivo, lo stesso si intende espressamente prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo.

Il presente avviso sarà pubblicato a decorrere dal giorno 02.05.2022 per 8 gg. consecutivi e quindi fino al giorno 09.05.2022 compreso

Modalità di presentazione della domanda

Le domande di partecipazione dovranno essere presentate entro e non oltre il termine stabilito con le seguenti modalità:

1. **a mezzo PEC** da inviare all'indirizzo arti.pisa_siena@postacert.toscana.it utilizzando l'apposito modello, da scaricare dal sito <https://arti.toscana.it/avvisi-pubblici-degli-altri-enti> (e riportato al termine del presente documento), allegando copia del proprio documento d'identità in corso di validità, e inserendo in oggetto: “DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL' AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER. l'eventuale assunzione a tempo determinato e parziale (24 ore) di n° 1 unità di Categoria “B1” profilo di “OPERATORE

ADDETTO ALLA PORTINERIA”.

Coloro che sono sprovvisti di una PEC, ma hanno un’email, possono registrarsi su Apaci (www.regione.toscana.it/apaci) in ricerca avanzata scrivere “Agenzia Regionale” e selezionare “Servizi per il Lavoro di Pisa Siena”

2. **a mezzo Raccomandata con Ricevuta di Ritorno** da inviare ad ARTI, Settore Servizi per il Lavoro di Pisa e Siena, CPI di Pontedera Viale Piaggio 56025 Pontedera (PI) utilizzando l’apposito modello da scaricare dal sito: <https://arti.toscana.it/avvisi-pubblici-degli-altri-enti> (e riportato al temine del presente documento), allegando copia del proprio documento d’identità in corso di validità e riportando sul retro della busta la seguente dicitura **“DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL’AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER. l’eventuale assunzione a tempo determinato e parziale (24 ore) di n° 1 unità di Categoria “B1” profilo di “OPERATORE ADDETTO ALLA PORTINERIA”.**

N.B. – La domanda spedita con questa modalità deve pervenire entro il termine di scadenza, **non faranno fede** il timbro postale e la data dell’Ufficio Postale accettante.

3. **on line**, compilando il modello di candidatura on line, previa registrazione, sul sito <https://lavoro.regione.toscana.it/ToscanaLavoro> e scaricando la ricevuta del modello compilato in “Visualizza candidature”. Per l’invio **on line** è necessario registrarsi sul portale; per l’assistenza alla registrazione, si forniscono questi recapiti del FACILITATORE INFORMATICO:
800688307 o 055/19985156

Qualsiasi info potrà essere richiesta via mail al seguente indirizzo, sempre allegando copia del documento di identità: **art31.pisa@arti.toscana.it**

La domanda per la partecipazione alla selezione dovrà essere redatta secondo facsimile predisposto dal Centro per l’Impiego di Pontedera.

Non saranno prese in considerazione le domande inviate con modalità diverse da quelle sopra indicate o pervenute successivamente alla scadenza indicata.

4. CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria è redatta dal Centro per l’Impiego secondo il criterio del carico familiare, del reddito personale e dello stato di disoccupazione, così come specificato nell’allegato A) del Regolamento regionale.

I suddetti criteri per la formazione della graduatoria saranno considerati sulla base delle dichiarazioni e della documentazione fornita dal lavoratore, nonché da quanto risulta dagli atti di ufficio, con riferimento alla data del termine di scadenza dell’Avviso.

In caso di parità di punteggio la precedenza spetta al più anziano di età anagrafica, in applicazione dell’art. 34, comma 2 del Regolamento regionale 4 febbraio 2004, n.7/R "Regolamento regionale di attuazione degli articoli 22 bis e 22 ter della legge regionale 26 luglio 2002, n.32 in materia di incontro fra domanda ed offerta di lavoro ed avviamento a selezione nella pubblica amministrazione".

5. VALIDITÀ’ DELLA GRADUATORIA

La graduatoria ha validità per i 12 mesi successivi alla pubblicazione

6. MANCATO INSERIMENTO IN GRADUATORIA

Non saranno inseriti in graduatoria, oltre a coloro che non siano in possesso dei requisiti di ammissione, i candidati che:

1. non abbiano redatto la domanda di partecipazione sull'apposito modello cartaceo allegato al presente avviso (TALE MANCATO INSERIMENTO SI RIFERISCE A TUTTE LE MODALITÀ' DI TRASMISSIONE DIFFERENTI DALLA MODALITÀ' ON LINE);
2. non abbiano allegato copia del documento di identità in corso di validità;
3. non abbiano firmato in calce la domanda di partecipazione (TALE MANCATO INSERIMENTO SI RIFERISCE A TUTTE LE MODALITÀ' DI TRASMISSIONE DIFFERENTI DALLA MODALITÀ' ON LINE);
4. abbiano trasmesso la domanda fuori dei termini;
5. abbiano trasmesso la domanda con modalità diverse da quanto previsto dal presente avviso. A tal fine si precisa che la mancata compilazione sull'apposito modello cartaceo della voce relativa al reddito (reddito complessivo individuale lordo, riferito all'anno precedente all'avviso a selezione in corso) comporta l'attribuzione d'ufficio di un punteggio equivalente ad un reddito pari a euro 100.000 (centomila). Pertanto, il campo relativo all'indicazione del reddito va sempre compilato anche se è pari a zero, (nel caso di reddito zero scrivere zero o il numero algebrico zero o qualsiasi simbolo dal quale si evince la mancata percezione del reddito da parte del soggetto dichiarante).

N.B. I CANDIDATI NON INSERITI NELLA GRADUATORIA PROVVISORIA DEVONO CONSIDERARSI ESCLUSI. PER CONOSCERE IL MOTIVO DELL'ESCLUSIONE POTRANNO EFFETTUARE RICHIESTA SCRITTA ALL'INDIRIZZO art31.pisa@arti.toscana.it ALLEGANDO COPIA DEL PROPRIO DOCUMENTO D'IDENTITÀ' IN CORSO DI VALIDITÀ'.

7. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA SELETTIVA

La prova selettiva, volta al solo accertamento dell'idoneità del candidato ai sensi dell'art. 38 del Regolamento Regionale, verterà sulla verifica delle conoscenze inerenti le mansioni richieste. I contenuti della prova saranno i seguenti:

- Capacità di relazionarsi con il pubblico in modo professionale e cordiale;
- Nozioni inerenti il rapporto di lavoro nella Pubblica Amministrazione;
- Relazioni con gli utenti;
- Sicurezza sui luoghi di lavoro

I candidati che hanno diritto alla convocazione per la prova selettiva (ex art. 37, commi 2 e 3 del Regolamento Regionale) saranno invitati mediante pec o lettera raccomandata, seguendo l'ordine della graduatoria.

Il Comune non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

La mancata partecipazione alla prova selettiva per qualsiasi motivo sarà considerata come rinuncia

8. MODALITA' DI PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA E DURATA

La graduatoria provvisoria sarà redatta dal Centro per l'Impiego entro 30 giorni dalla data di scadenza del presente avviso e sarà pubblicata per 10 giorni consecutivi sul sito istituzionale del Comune di Ponsacco: www.comune.ponsacco.pi.it

9. ISTANZA DI RIESAME

Entro 10 (dieci) giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria i candidati potranno presentare istanza di riesame al Centro per l'Impiego avverso la posizione nella graduatoria, se deriva da errori di calcolo del punteggio con una delle seguenti modalità:

- a mezzo e-mail da inviare all'indirizzo art31.pisa@arti.toscana.it allegando copia del proprio documento d'identità in corso di validità; inserendo in oggetto "ISTANZA RIESAME CANDIDATURA AVVISO PUBBLICO".
- a mezzo PEC da inviare all'indirizzo arti.pisa_siena@postacert.toscana.it allegando copia del proprio documento d'identità in corso di validità e inserendo in oggetto: AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N. LAVORATORE/I CON PROFILO PROFESSIONALE DI PRESSO SEDE DI

Coloro che sono sprovvisti di una PEC ma hanno una mail possono registrarsi su Apaci www.regione.toscana.it/apaci in ricerca avanzata scrivere "Agenzia Regionale" e selezionare "Servizi per il Lavoro di Pisa e Massa Carrara". L'eventuale rettifica alla graduatoria provvisoria verrà effettuata dal Centro Impiego nei 10 giorni successivi la scadenza del termine di presentazione dell'istanza di riesame e sarà trasmessa dal Centro per l'impiego alla Pubblica Amministrazione richiedente, che provvederà alla successiva approvazione e alla pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Ponsacco: www.comune.ponsacco.pi.it

10. PRIVACY - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati che i candidati sono chiamati a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura selettiva, secondo quanto previsto dal D.P.R. 487/1994 e dal Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016 (regolamento generale sulla protezione dei dati, indicato con la sigla GDPR).

Il mancato, inesatto o incompleto conferimento dei dati ha come conseguenza l'impossibilità di proseguire o concludere il procedimento attivato dagli interessati, che, di conseguenza e a seconda dei casi, potrà essere sospeso, interrotto, archiviato o avrà esito negativo.

I dati forniti dai candidati saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi alla selezione cui si riferiscono. Quanto dichiarato dai candidati nelle loro domande e nei curricula verrà raccolto, elaborato e archiviato, tramite supporti informatici e comunicato a tutto il personale di A.R.T.I. e del Comune di Ponsacco coinvolti nel procedimento e ai membri della Commissione di valutazione dell'Amministrazione nominata con determinazione settoriale.

I dati personali possono essere:

- comunicati (cioè resi conoscibili a soggetti determinati, in qualunque forma, anche mediante la messa a disposizione, consultazione o mediante interconnessione) a soggetti privati alle condizioni e con le modalità previste dagli articoli da 22 a 25 della legge n. 241/1990 e dal Regolamento per l'Accesso agli atti dell' USL;
- diffusi (cioè resi conoscibili a soggetti indeterminati, in qualunque forma, anche mediante la messa a disposizione o consultazione) attraverso:
 - pubblicazione all'Albo Pretorio, alle condizioni e con le modalità previste dal GDPR e dalle norme di settore;

- pubblicazione nella sezione “Amministrazione Trasparente” della rete Civica, alle condizioni e con le modalità previste dagli articoli 5 e 5bis del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33 (accesso civico).

L'interessato che conferisce i dati ha diritto di:

- ottenere dal Comune di Ponsacco e da ARTI la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati che lo riguardano e di accedere ai dati e alle informazioni indicate nell'articolo 15 del GDPR;
- ottenere dal Comune di Ponsacco e da ARTI - Agenzia Regionale Toscana PerL'Impiego la rettifica dei dati che lo riguardano e l'integrazione dei dati incompleti [articolo 16 del GDPR];
- ottenere dal Comune di Ponsacco e da ARTI- Agenzia Regionale Toscana PerL'Impiego la cancellazione dei dati che lo riguardano alle condizioni indicate nell'articolo 17del GDPR;
- ottenere dal Comune di Ponsacco e da ARTI- Agenzia Regionale Toscana PerL'Impiego, la limitazione del trattamento dei dati che lo riguardano alle condizioni indicate nell'articolo 18 del GDPR;
- opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei dati che lo riguardano alle condizioni indicate nell'articolo 21 del GDPR.

L'interessato che ritiene che il trattamento dei dati operato dal Comune di Ponsacco o da parte di ARTI - Agenzia Regionale Toscana Per L'Impiego, abbia violato le disposizioni del regolamento, può proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, in base all'articolo 77 del GDPR. L'interessato che ritiene che il trattamento dei dati operato dal Comune di Ponsacco e/o da ARTI - Agenzia Regionale Toscana Per L'Impiego abbia violato i diritti di cui gode in base al regolamento, può ricorrere all'Autorità Giudiziaria, in base all'articolo 79 del GDPR.

Il Responsabile della Protezione dei Dati per il Comune di Ponsacco designato con decreto del Sindaco n° 59/2018 è Igor Rossi PEC: digitech@gigapec.it e per ARTI - Centro per l'Impiego di Pontedera è il Dirigente del Settore Servizi Pisa e Siena di ARTI, Via C. Battisti 14, Pisa, Dott.ssa Stefania Dini (stefania.dini@arti.toscana.it).

Del trattamento dei dati forniti in sede di partecipazione alla selezione, ovvero per le attività di ricezione ed istruttoria delle domande, di formazione della graduatoria e adempimenti conseguenti di cui all'art 42 del Regolamento regionale 7/R/2004, titolare è ARTI - Agenzia Regionale Toscana per L'Impiego (dati di contatto: Via Vittorio Emanuele 62-64 50134 Firenze; Pec arti@postacert.toscana.it), ed è finalizzato unicamente alla gestione alle procedure relative alle funzioni indicate nel presente Avviso presso il Centro per l'Impiego di Pontedera; i dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati sono i seguenti: per ARTI – Agenzia Regionale Toscana Per L'Impiego, email: ufficio_dpo@arti.toscana.it; <http://www.regione.toscana.it/regolamento-europeo-protezione-dati/informazioni>), mentre per il Comune di Ponsacco il Responsabile della protezione dei dati è Igor Rossi contattabile all'indirizzo digitech@gigapec.it

Ponsacco, 29.05.2022

La Segretaria Generale
Dott.ssa Rosanna Mattera



AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L' EVENTUALE ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE (24 ORE) DI N° 1 UNITÀ DI CATEGORIA "B1" PROFILO OPERATORE ADDETTO ALLA PORTINERIA COMUNE DI PONSACCO

RICHIESTA DI INSERIMENTO IN GRADUATORIA RELATIVA AGLI AVVIAMENTI A SELEZIONE NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE EX ART. 31 E SEGUENTI DEL REGOLAMENTO REGIONALE 04 FEBBRAIO 2004, N. 7/R.

Il/la sottoscritto/a (cognome) (nome).....
nato/a ail cod. fisc.
Domiciliato in Via/Piazza....., N.
telefono..... Cellulare.....
e-mail

Residente in.....Via/Piazza..... N.....

indicare indirizzo al quale si desidera ricevere eventuali comunicazioni se diverso dalla residenza/domicilio_____

Consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, sotto la propria personale responsabilità (art.495-496 del Codice Penale - art. 76 del DPR 445 del 28 dicembre 2000)

DICHIARA

- **di essere immediatamente disponibile per la richiesta relativa all'avviamento a selezione descritto nell'Avviso**
- **di essere inserito alla Data di pubblicazione dell'Avviso negli Elenchi Anagrafici dei Servizi per l'Impiego della Regione Toscana**
- **di essere in possesso di tutti i requisiti di ammissione previsti dall'Avviso**

DICHIARA ALTRESI'

- di aver instaurato un rapporto di lavoro subordinato dal _____ al _____ in relazione al quale percepisce/ha percepito un reddito Annuale Mensile pari ad euro _____;
- di aver instaurato, l'ultimo rapporto di lavoro parasubordinato dal _____ al _____ in relazione al quale percepisce/ha percepito un reddito complessivo pari ad euro _____;

- di aver svolto/svolgere attività di lavoro autonomo dal _____ da cui è derivato alla data odierna, con riferimento all'anno corrente, un reddito pari ad euro _____;

DICHIARA ALTRESI'

- di aver percepito nell'anno **2021** un **reddito complessivo lordo individuale** pari ad €.: _____

Nel caso in cui il reddito relativo all'anno 2021 sia pari allo zero, indicarlo comunque nell'apposito spazio scrivere zero o il simbolo numero zero o qualsiasi simbolo dal quale si evince la mancata percezione del reddito da parte del soggetto dichiarante. **NB: nel caso di mancata compilazione verrà attribuito d'ufficio un reddito pari a Euro 100.000,00 (centomila euro) con relativo punteggio.**

Si ricorda che devono essere conteggiati i redditi a qualsiasi titolo percepiti nell'anno 2021, derivanti anche da patrimonio immobiliare e mobiliare del lavoratore, con esclusione del suo nucleo familiare.

Il Settore Servizi per il lavoro di Pisa e Siena di ARTI potrà eseguire in ogni momento appositi controlli per verificare la veridicità di quanto dichiarato nel seguente modello. COLORO CHE RISULTERANNO AVER RESO DICHIARAZIONI NON VERITIERE ALLE RISULTANZE DEI CONTROLLI ANDRANNO INCONTRO ALLE CONSEGUENZE PREVISTE DALLA NORMATIVA (artt. 495-496 del Codice Penale e art.76 del DPR 445 del 28 dicembre 2000).

A titolo esemplificativo e non esaustivo:

NON DEVONO ESSERE CONTEGGIATE le seguenti provvidenze economiche – prestazioni assistenziali

- Indennità a carico di invalidi del lavoro
- Assegno mensile di assistenza
- Pensione di Invalidità civile (riconosciuta per percentuali di invalidità superiori al 74%)
- Indennità di Accompagnamento
- Reddito di Cittadinanza (RdC)
- Reddito di Inclusione (REI)
- Compensi Servizio Civile Nazionale

Le provvidenze sopra esposte sono tutte esenti dall'IRPEF pertanto non viene rilasciato CUD da parte dell'INPS

DEVONO ESSERE CONTEGGIATE le seguenti provvidenze economiche – prestazioni assistenziali per cui l'INPS rilascia il CUD ai beneficiari

- Pensione di Inabilità INPS
- Assegno Ordinario di Invalidità
- Indennità collegate allo stato di disoccupazione (mobilità, CIGO, CIGS, CIG in deroga, NASPI, DISCOLL, ASDI)
- Rimborso spese forfettario per tirocini non curricolari
- Compensi Servizio Civile Regionale

- di essere inserito/ iscritto presso il seguente Centro per l'Impiego di _____ e la seguente condizione relativa allo STATO DI DISOCCUPAZIONE:

- Iscrizione D.Lgs. 150/15:

- NO
- SI dal _____

- Iscrizione art.16 L.56/87 al 31/12/2002:

- NO
- SI dal _____

- la seguente situazione familiare:

Famiglia monoparentale **SI** **NO**

Se **SI**:

- di essere celibe/nubile;
- di essere separato/a o divorziato/a dal _____;
- di essere vedovo/a

Se **NO**:

- di essere coniugato/a o convivente:
Coniuge/convivente occupato _____
- Coniuge convivente disoccupato iscritto al Centro per l'Impiego di _____

CARICO FAMILIARE

N.B. Per carico familiare deve intendersi quello rilevato dallo stato di famiglia e relativo a persone conviventi prive di reddito, con esclusione dei redditi non assoggettabili a Irpef. Si ricorda che il punteggio per i figli a carico è attribuito **ad entrambi i genitori disoccupati**; in caso di assunzione di uno dei due coniugi o conviventi la posizione in graduatoria dell'altro rimasto disoccupato è immediatamente rideterminato non computando il punteggio prima attribuito per il coniuge o convivente e continuando invece a tenere conto del punteggio attribuito per i figli. Inoltre, il punteggio per i figli a carico **vale anche nel caso in cui uno dei due coniugi si iscriva mentre l'altro è già occupato. La condizione di disoccupato è considerata tale solo in caso di iscrizione valida ai sensi del D.Lgs. 150/2015. SI RICORDA CHE IL PROSPETTO RIEPILOGATIVO DELLO STATO DI FAMIGLIA DEVE ESSERE RIEMPIUTO IN OGNI SUA PARTE. IL SERVIZIO CALCOLERÀ' IL CARICO FAMILIARE SULLA BASE DELLE INFORMAZIONI FORNITE DALL'INTERESSATO.**

3. che N..... persone inserite nel suo stato di famiglia risultano a suo carico (**da intendere non carico fiscale**) e si trovano nella seguente condizione:

- Specificare, inserendo la lettera corrispondente, se il familiare è:
- 4. Figlio minorenni disoccupato o studente.
- 5. Coniuge o convivente more uxorio disoccupato.
- 6. Figlio maggiorenne fino a 26 anni se disoccupato o studente* (**VEDI NOTA**)
- 7. Figlio di qualsiasi età con invalidità oltre il 66%.
- 8. Fratello o sorella minorenni in mancanza di genitore o disoccupati.
- 9. Fratello o sorella di qualsiasi età se invalido oltre il 66% in mancanza di genitori o disoccupati.
- 10. Genitore o ascendente ultra sessantacinquenne a carico, o di età inferiore se invalido con percentuale superiore al 66% *

Cognome e Nome	Data di nascita	Grado di parentela	A Carico		Inserire la lettera per indicare la Tipologia carico familiare (inserire SOLO per i familiari a carico)*
			SI	NO	
			SI	NO	
			SI	NO	
			SI	NO	
			SI	NO	
			SI	NO	
			SI	NO	
			SI	NO	

Nota *

* Se disoccupato iscritto presso il Centro per l'Impiego di _____

* Se studente iscritto alla Scuola/Università _____

* Genitore o ascendente ultra sessantacinquenne a carico **SI**

* Genitore o ascendente invalido a carico con percentuale superiore al 66% **SI**

4. di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs.196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e per gli usi consentiti dalla legge.

5. di essere consapevole che le dichiarazioni qui presentate sono state fatte solo e soltanto sotto la mia responsabilità. Dispenso da ogni responsabilità il ricevente.

Di essere informato che la mancata presentazione, senza giustificazione, alle prove di idoneità comporta la decadenza dalla graduatoria e la cancellazione dallo stato di disoccupazione con relativa perdita della anzianità.

DATA.....

FIRMA
