

**ALLEGATO A**



**SETTORE SERVIZIO PER IL LAVORO LUCCA E PISTOIA**

**AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE  
DI VOUCHER INDIVIDUALI AI LAVORATORI  
A COPERTURA DELLE SPESE DI TRASPORTO**

## PREMESSA

L'Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego (ARTI) adotta il presente Avviso in coerenza con:

- la Legge Regionale n.32/2002 “Testo unico in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro” e successive modifiche e integrazioni;
- il Regolamento di esecuzione della L.R. 32/2002 approvato con D.G.R. n. 787 del 04/08/2003 ed emanato con decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 47/R del 08/08/2003 e successive modifiche e integrazioni;
- il Programma Regionale di Sviluppo 2016-2020 approvato dal Consiglio Regionale il 15 marzo 2017 con risoluzione n. 47;
- il Programma di Governo per la XI legislatura della Regione Toscana 2020-2025, approvato con la risoluzione del Consiglio Regionale 21 ottobre 2020, n. 1, in particolare con riferimento agli interventi di cui al punto 4. Lavoro, al cui interno sono previste le attività dell'Unità di crisi per il lavoro e al punto 11 il diritto a una mobilità sicura e sostenibile;
- il Documento di economia e finanza regionale (DEFR) 2021, approvato con la Deliberazione del Consiglio Regionale n. 49 del 30 luglio 2020, nonché la Nota di aggiornamento al DEFR 2021, approvata con la Deliberazione del Consiglio Regionale n. 78 del 22 dicembre 2020, integrata con la DCR 22 del 24 febbraio 2021, che più specificatamente nel Progetto regionale 11 Politiche per il diritto e la dignità del lavoro prevede tra le misure di Sostegno al reddito e difesa dei diritti dei lavoratori, anche Incentivi alle assunzioni a favore di datori di lavoro privati a sostegno di situazioni di crisi aziendali, in gestione ad ARTI;
- il Decreto Legislativo n. 150 del 14/9/2015 “Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183”;
- la legge regionale 8 giugno 2018 n. 28 “Agenzia Regionale Toscana per l'impiego (ARTI). Modifiche alla L.R. n. 32/2002. Disposizioni in materia di riordino del mercato del lavoro”;

- la Delibera Giunta Regionale n.57 del 01/02/2021 Approvazione ai sensi dell'art. 21 decies della l.r. 32/2002, Programma delle attività dell'Agenzia regionale toscana per l'impiego (ARTI) per l'anno 2021 e triennio 2021 - 2023, adottato decreto del Direttore di ARTI n. 506 del 29/12/2020, successivamente integrata con ulteriore Decreto del Direttore n. 186 del 21/05/2021, approvata con D.G.R. n. 674 del 28/06/2021;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 423 del 19 aprile 2021 “L.R. 32/2002 art. 21 duodecies - Approvazione Bilancio preventivo 2021 dell'Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego (ARTI)”, adottato con decreto del Direttore di ARTI n. 507 del 29/12/2020 successivamente variato con Decreto del Direttore n. 187 del 21/05/2021, approvato con D.G.R. n. 674 del 28/06/2021;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 452 del del 26/04/2021 “Approvazione elementi essenziali per interventi a sostegno della ricollocazione di lavoratori coinvolti in crisi aziendali di grandi dimensioni”;
- il Decreto del Dirigente Settore Lavoro n.7852 del 07/05/2021 “DGR 452/2021: Trasferimento risorse ad ARTI per Avvisi per interventi a sostegno della ricollocazione di lavoratori coinvolti in crisi aziendali, in attuazione della DGR 452/2021”;
- l’Ordine di servizio n. 33 del 01/07/2021 con cui il Direttore dell’Agenzia assegna al Dirigente Responsabile del Settore Servizi per il lavoro di Lucca e Pistoia, Romina Nanni, il budget finanziario di euro 180.000,00 alla voce di Bilancio B.14 “Oneri diversi di gestione” finalizzati all’adozione dell’Avviso pubblico per l’assegnazione di voucher individuali a lavoratori interessati da licenziamenti collegati a crisi aziendali a copertura delle spese di trasporto;
- Vista la Delibera 27 novembre 2018, n. 1301 avente ad oggetto “L.R. 32/2002 art. 21 terdecies Approvazione del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego (ARTI)”.

## **Art. 1 FINALITÀ GENERALI**

Con il presente Avviso l’Agenzia Regionale Toscana per l’Impiego (ARTI) intende agevolare i processi di ricollocazione di lavoratori coinvolti in crisi aziendali di grandi dimensioni e di rilevante impatto occupazionale e sociale.

L'Avviso pubblico mette a disposizione voucher individuali a copertura delle spese di trasporto effettuate a partire dal giorno **01/05/2021**, per gli spostamenti effettuati esclusivamente a mezzo di servizio collettivo NCC, con capienza di almeno 20 posti nel percorso necessario ad arrivare presso il luogo di lavoro per un periodo di tempo pari a sei mesi (eventualmente rinnovabili per un ulteriore periodo), per lavoratori interessati da licenziamenti collegati a crisi aziendali nel territorio toscano di una certa rilevanza, al fine di favorire la ricollocazione del più ampio numero possibile di lavoratori presso aziende collocate anche in territori della regione localizzati ad una certa distanza dal sito produttivo coinvolto dalla crisi. E' introdotto quindi il voucher per i destinatari in questione, riconoscendo che la ricollocazione degli stessi possa concretizzarsi anche in zone diverse da quelle del precedente impiego e che il nuovo posto di lavoro comporta oggettivi elementi di svantaggio e costi aggiuntivi che si intende rendere maggiormente sostenibili.

## **Art. 2 RISORSE FINANZIARIE**

Gli interventi previsti dal presente Avviso, meglio definiti nel successivo Art. 3, sono finanziati con risorse regionali per un importo totale di euro 180.000,00.

L'esaurimento delle risorse determina la chiusura dell'Avviso, salvo eventuale rifinanziamento.

Eventuali economie potranno essere riutilizzate per il finanziamento di ulteriori domande ammesse ma non finanziate.

## **Art. 3 SOGGETTI BENEFICIARI**

Possono presentare domanda di finanziamento i lavoratori che possiedono tutti i seguenti requisiti:

1. lavoratori interessati da licenziamenti collegati a crisi aziendali di particolare rilevanza per il territorio regionale o locale (almeno 50 esuberanti verificatisi complessivamente nel 2019-2020-2021 determinati dalla riconversione, riorganizzazione, ristrutturazione, cessazione delle attività aziendali o parti di queste), assunti a tempo indeterminato a partire dal 01/01/2021, che al momento dell'assunzione si trovino in stato di disoccupazione, ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. 150/2015 e ss.mm.ii., iscritti a un centro per l'impiego della Regione Toscana;
2. lavoratori la cui distanza tra il sito produttivo coinvolto nella crisi e l'unità operativa in cui sono ricollocati è pari almeno a 30 km e non servita da linee ferroviarie o di trasporto pubblico locale dirette;
3. lavoratori interessati da Accordo sindacale sottoscritto in sede istituzionale che preveda l'introduzione della presente misura.

#### **ART. 4 ACCORDO SINDACALE**

Al fine di attivare la presente misura, le Organizzazioni Sindacali, in rappresentanza dei lavoratori licenziati nell'ambito di una crisi aziendale di significativa rilevanza, dovranno richiedere la convocazione presso l'Unità di Crisi Lavoro regionale per la sottoscrizione di un verbale di accordo sindacale, indirizzando la richiesta a: Unità di Crisi - Settore Lavoro - Regione Toscana ([regionetoscana@postacert.toscana.it](mailto:regionetoscana@postacert.toscana.it); [unitadicrisilavoro@regione.toscana.it](mailto:unitadicrisilavoro@regione.toscana.it)). L'ufficio competente procederà alla convocazione delle parti entro 10 giorni dalla ricezione. Il verbale di accordo sindacale dovrà evidenziare:

- la denominazione della Società che ha proceduto ai licenziamenti con la specifica che il numero degli esuberanti comminati nelle annualità 2019-2020-2021 è superiore a 50 e l'indirizzo della precedente sede di lavoro;
- la denominazione della Società che ha proceduto alla successiva assunzione, nonché l'indirizzo della nuova sede di lavoro;
- la dichiarazione delle Organizzazioni Sindacali che la tratta di percorrenza per raggiungere la nuova sede di lavoro, a partire dalla precedente sede, non è servita da mezzi di trasporto pubblico;
- che gli spostamenti per raggiungere la sede di lavoro saranno organizzati utilizzando un mezzo di servizio collettivo NCC con capienza di almeno 20 posti;
- la specifica della/e tratta/e: partenza, destinazione, frequenza giornaliera e dettaglio dei giorni su base settimanale/mensile;
- ogni altro elemento ritengano utile.

Successivamente alla stipula del verbale, l'Unità di Crisi Lavoro della Regione Toscana trasmetterà all'Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego - Arti copia dell'accordo.

#### **ART. 5 CARATTERISTICHE DEL RAPPORTO DI LAVORO**

Il lavoratore richiedente il finanziamento previsto dal presente Avviso deve essere assunto a tempo indeterminato, ivi compreso contratto d'apprendistato, con decorrenza a partire dal 01/01/2021.

#### **Art. 6 CONTENUTI DELLA DOMANDA E ALLEGATI**

Con la domanda di finanziamento, il lavoratore dichiara ai sensi del D.P.R. n.445/2000 il possesso dei requisiti di cui agli Artt. 3 e 5.

La domanda di finanziamento deve essere sempre firmata in forma autografa o digitale da parte del soggetto richiedente.

Alla domanda di finanziamento, qualsiasi sia la modalità di invio adottata ai sensi del successivo art. 7, deve essere allegata la copia del documento di identità del lavoratore in corso di validità.

## **Art. 7 MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

### **7.1 Scadenze previste**

L'apertura dei termini di presentazione delle domande da parte degli interessati decorre dal giorno successivo alla pubblicazione sul sito di Arti. Il presente avviso ha validità fino all'esaurimento delle risorse disponibili.

### **7.2 Documentazione da presentare**

La domanda di finanziamento, corredata da marca da bollo del valore di euro 16, dovrà essere redatta secondo lo schema allegato al presente Avviso (Allegato 1), recante anche dichiarazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, circa il possesso dei requisiti di cui agli Artt. 3 e 5.

### **7.3 Modalità di presentazione della domanda**

La domanda potrà essere inviata secondo le seguenti modalità:

- a mezzo PEC all'indirizzo: [arti@postacert.toscana.it](mailto:arti@postacert.toscana.it) con oggetto: "Avviso pubblico per l'assegnazione di voucher trasporto".
- a mezzo raccomandata A/R con ricevuta di ritorno a: ARTI, Settore Servizi per il Lavoro di Pistoia, Via Tripoli, 19 - cap 51100 - Pistoia.

Sulla busta dovrà essere indicata la scritta: "Avviso pubblico per l'assegnazione di voucher trasporto".

## **Art. 8 MOTIVI DI ESCLUSIONE**

La domanda di finanziamento non sarà ammessa se risulterà:

- presentata al di fuori del periodo di validità dell'Avviso;
- con modalità diverse da quelle indicate all'art.7;
- in difetto dei requisiti di ammissibilità richiesti dal presente Avviso, in particolare relativi ai soggetti beneficiari (Art.3) ed alle caratteristiche del rapporto di lavoro (Art.5);
- priva della firma del lavoratore/lavoratrice.

Sarà possibile, se mancante, integrare esclusivamente la copia del documento di identità del lavoratore/lavoratrice. Qualora non ammessa per carenza di requisiti formali, il richiedente potrà ripresentare domanda di finanziamento, secondo le modalità di cui all'Art.7, che varrà come nuova richiesta.

## **Art. 9 AMMISSIONE DELLE DOMANDE DI CONTRIBUTO**

L'istruttoria di ammissibilità delle richieste sarà curata dalla Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego ARTI – Settore Servizi per il Lavoro di Pistoia e consisterà nella verifica dei requisiti dei beneficiari e relativi al rapporto di lavoro previsti agli Artt. 3 e 5, della completezza e correttezza delle dichiarazioni rese e della documentazione presentata ai sensi degli artt. 6 e 7 del presente Avviso.

Le domande presentate sono istruite mensilmente in ordine cronologico di protocollo e sono approvate, con Decreto Dirigenziale, entro la fine del mese solare successivo a quello in cui la richiesta è pervenuta.

Qualora nel corso dell'istruttoria si richiedesse l'integrazione dei documenti presentati ai sensi dell'Art. 7 del presente Avviso, il termine del procedimento amministrativo avrà decorrenza dalla fine del mese di ricezione delle integrazioni richieste, che dovranno pervenire entro 10 giorni, pena l'inammissibilità della domanda al contributo.

Gli elenchi delle domande ammesse e non ammesse al finanziamento, approvati con decreto del Dirigente responsabile, saranno pubblicati sul sito dell'Agenzia ARTI <https://arti.toscana.it/amministrazione-trasparente/provvedimenti>. La pubblicazione dell'atto vale quale notifica ai richiedenti ammessi al finanziamento; ai richiedenti non ammessi, ARTI – Settore Servizi per il Lavoro di Pistoia comunicherà individualmente l'esito negativo.

Le risorse disponibili stanziare sul presente Avviso sono assegnate in base all'ordine di ricevimento delle domande di finanziamento fino ad esaurimento della disponibilità, come indicato all'Art. 2.

## **Art. 10 EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI**

Il voucher è erogato a copertura delle spese di trasporto per un massimo di sei mesi eventualmente rinnovabili per un ulteriore periodo, previo accordo sindacale sottoscritto in sede istituzionale.

Tali voucher devono essere utilizzati per pagare gli spostamenti effettuati esclusivamente a mezzo di servizio collettivo NCC con capienza di almeno 20 posti nel percorso necessario ad arrivare presso il luogo di lavoro.

Ad ogni avente diritto saranno assegnati, in unica o in più tranches, voucher viaggio del valore massimo di 2.250 euro: l'erogazione del finanziamento può avvenire in massimo 3 tranches, una per ogni bimestre. L'erogazione del finanziamento può essere effettuata mediante accredito su conto corrente intestato o cointestato al beneficiario del voucher, o in alternativa tramite delega alla riscossione all'impresa esercente il servizio NCC.

### **10.1 Presentazione documenti di viaggio**

Ai fini della rendicontazione e erogazione del finanziamento il beneficiario, o il soggetto da esso delegato (impresa esercente il servizio NCC), alla conclusione del bimestre dovrà presentare domanda di rimborso firmata (secondo il facsimile Allegato 2) con allegato il titolo di viaggio (fattura o altro documento contabile equivalente) intestata al beneficiario e rilasciata dall'impresa esercente il servizio NCC, nonché la dichiarazione sulla effettiva fruizione del servizio firmata dal legale rappresentante dell'impresa esercente il servizio NCC e dal beneficiario/a (secondo il facsimile Allegato 3).

### **10.2 Modalità presentazione domande di rimborso**

Le domande di rimborso potranno essere inviate secondo le seguenti modalità:

- a mezzo PEC all'indirizzo: [arti@postacert.toscana.it](mailto:arti@postacert.toscana.it) con oggetto: “Avviso pubblico per l'assegnazione di voucher trasporto- Rimborso”.
- a mezzo raccomandata A/R con ricevuta di ritorno a: ARTI, Settore Servizi per il Lavoro di Pistoia, Via Tripoli, 19 - cap 51100 - Pistoia.

Sulla busta dovrà essere indicata la scritta: “Avviso pubblico per l'assegnazione di voucher trasporto – Rimborso”.

### **10.3 Termine di presentazione della domanda di rimborso**

Le domande di rimborso dovranno essere inviate entro 60 giorni dalla conclusione della fruizione del servizio.

L'erogazione del finanziamento, successiva alla pubblicazione del decreto dirigenziale di approvazione degli elenchi sul sito dell'Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego <https://arti.toscana.it/amministrazione-trasparente/provvedimenti>, sarà effettuata a seguito dei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni, delle informazioni e dei documenti prodotti dai lavoratori e avverrà entro i termini previsti dalla normativa vigente.

## **Art.11 REVOCA DEL FINANZIAMENTO**

Si procederà alla revoca del finanziamento:

- nel caso di cessazione del rapporto di lavoro, fatti salvi i mesi in cui il lavoratore è stato occupato nell'azienda e abbia già usufruito del voucher di trasporto;



- per rinuncia del servizio da parte del beneficiario, fatti salvi i mesi in cui il lavoratore ne abbia già usufruito.
- se la documentazione presentata a rimborso, di cui all'Art 10, non abbia i requisiti richiesti e non sia sanabile.

## **Art.12 PROCEDURA DI REVOCA**

L'attivazione della procedura di revoca, totale o parziale, può derivare:

- dall'attività di controllo dell'Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego ARTI, che può rilevare una irregolarità in merito al possesso e alla permanenza dei requisiti richiesti dal presente Avviso oppure la sussistenza di una o più condizioni che possano dar luogo alla revoca del contributo ai sensi della vigente normativa di riferimento;
- da una comunicazione da parte del soggetto beneficiario.

L'Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego – Settore Servizi per il lavoro di Pistoia provvede a comunicare ai lavoratori interessati l'avvio del procedimento di revoca del finanziamento concesso, assegnando un termine di 10 (dieci) giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni da parte degli stessi.

L'Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego – Settore Servizi per il lavoro di Pistoia riceve e valuta entro 10 (dieci) giorni le eventuali controdeduzioni inviate da parte dei soggetti interessati e ne definisce l'esito finale.

La revoca totale o parziale del contributo è disposta con decreto adottato dal Dirigente responsabile, che provvede a dare comunicazione dello stesso al soggetto beneficiario.

## **Art.13 EVENTUALE RECUPERO**

Laddove dal provvedimento di revoca derivi anche la necessità di procedere al recupero, totale o parziale, del finanziamento già erogato al beneficiario dall'Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego – Settore Servizi per il lavoro di Pistoia, il beneficiario dovrà restituire quanto erogato entro il termine di 60 (sessanta) giorni dalla ricezione della comunicazione del provvedimento, effettuando il pagamento in favore di ARTI e con le modalità indicate nel relativo provvedimento.

Qualora l'Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego rilevi la mancata restituzione degli importi dovuti entro il termine assegnato attiverà la procedura di recupero coattivo nei confronti del beneficiario; l'importo inizialmente dovuto, comprensivo di interessi, maturerà interessi moratori ai sensi della vigente normativa di riferimento.

#### **Art. 14 OBBLIGHI DEL BENEFICIARIO**

I beneficiari sono obbligati a comunicare via PEC all'indirizzo [arti@postacert.toscana.it](mailto:arti@postacert.toscana.it) o a mezzo raccomandata A/R con ricevuta di ritorno a: ARTI, Settore Servizi per il Lavoro di Pistoia, Via Tripoli, 19 - cap 51100 - Pistoia, eventuali cause di cessazione/variazione del rapporto di lavoro, variazioni relative alla ragione sociale dell'impresa esercente il servizio NCC e/o altre modifiche di rilievo per il contributo concesso (ad es. cambio indirizzo di posta certificata, IBAN ecc.).

#### **Art. 15 CONTROLLI**

L'attività di controllo si sostanzia in:

a) controlli ai fini dell'ammissibilità della domanda, ai sensi degli artt. 3, 5, 6, 7, 8, 9 e 10 del presente Avviso;

b) controlli a campione sulle dichiarazioni sostitutive di certificazione e/o di atto notorio, rese dai beneficiari ai sensi del DPR 445/2000 in sede di presentazione delle domande di finanziamento;

L'Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego ARTI - Settore Servizi per il Lavoro di Pistoia potrà svolgere in ogni momento controlli amministrativi allo scopo di verificare il rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente e dal presente Avviso e la veridicità delle dichiarazioni, delle informazioni e dei documenti prodotti dai lavoratori.

In caso di accertata mancata corrispondenza tra le autodichiarazioni rese dai beneficiari e i controlli effettuati sulle stesse, sarà disposta la revoca, per l'intero ammontare, in caso di contributo già concesso. Nell'ipotesi in cui la revoca sia disposta successivamente all'erogazione del contributo, si procederà anche al recupero come indicato all' Art.13.

#### **Art. 16 PUBBLICAZIONE E INFORMAZIONI**

Il presente Avviso è pubblicato sul sito istituzionale di Arti a far data dalla sua adozione:

<https://arti.toscana.it/amministrazione-trasparente/sovvenzioni>

<https://arti.toscana.it/amministrazione-trasparente/provvedimenti>

Contatti

• Per informazioni sui contenuti dell'Avviso: mail [gestioneavvisi.lu.pt@arti.toscana.it](mailto:gestioneavvisi.lu.pt@arti.toscana.it)

**ART. 17 INFORMATIVA AGLI INTERESSATI EX ART. 13 REGOLAMENTO UE N. 679/2016 "REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI"**

Ai sensi dell'articolo 13 del Reg. UE/679/2016 si informa che il trattamento dei dati personali, raccolti per l'applicazione finalità previste dal presente Avviso pubblico per la concessione di incentivi ai lavoratori nell'ambito dell'“Avviso pubblico per l'assegnazione di voucher individuali ai lavoratori a copertura delle spese di trasporto” e per eventuali elaborazioni statistiche, sarà effettuato in modo lecito, corretto e trasparente. A tal fine si informa che: Titolare dei trattamenti è l'Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego (dati di contatto: Via Vittorio Emanuele II, 62 – 64, 50134 Firenze, [arti@postacert.toscana.it](mailto:arti@postacert.toscana.it))

I dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati sono i seguenti: [ufficio\\_dpo@arti.toscana.it](mailto:ufficio_dpo@arti.toscana.it)

Il conferimento dei dati personali richiesti dall'Avviso è obbligatorio e il loro mancato conferimento preclude i benefici derivanti dall'Avviso stesso. I dati saranno trattati dal personale autorizzato con modalità manuale e informatizzata. I dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione verso altri soggetti, qualora previsto da obblighi di legge. I dati attinenti i soggetti beneficiari (di cui all'art. 3 dell'Avviso) del contributo saranno comunicati ad ARTI che ne assume l'autonoma titolarità per i trattamenti finalizzati al pagamento degli stessi. I dati raccolti saranno diffusi mediante pubblicazione, secondo le norme che regolano la pubblicità degli atti amministrativi e la concessione di contributi sul sito internet della stessa nel rispetto delle disposizioni della Dlgs. 33/2013 e s.m.i. per ragioni di pubblicità circa gli esiti finali delle procedure amministrative (art. 5 bis L.R. n. 23 del 23/04/2007).

I dati saranno conservati presso gli uffici del responsabile del procedimento (Settore Servizi per il Lavoro di Lucca e Pistoia) per il tempo necessario alla conclusione del procedimento stesso, saranno poi conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

L'interessato ha il diritto di accedere ai dati personali che lo riguardano, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Responsabile della protezione dei dati ([ufficio\\_dpo@arti.toscana.it](mailto:ufficio_dpo@arti.toscana.it))

E' inoltre possibile proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le indicazioni riportate sul sito dell'Autorità:

(<https://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/9041356>).

## **Art. 18 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi della Legge n. 241/90 e successive modifiche e integrazioni, il Responsabile del procedimento è il Dirigente del Settore Servizi per il Lavoro di Lucca e Pistoia di ARTI Romina Nanni

**Allegati:**

ALLEGATO 1) - DOMANDA DI FINANZIAMENTO

ALLEGATO 2) - DOMANDA DI RIMBORSO

ALLEGATO 3) - DICHIARAZIONE DI FRUIZIONE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO