

REGIONE TOSCANA
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE
TOSCANA CENTRO

AVVISO PUBBLICO PER L'ASSUNZIONE DI CENTRALINISTI (Categoria B) NON VEDENTI AI SENSI DELLA Legge 113/85 – ambito Pistoia

PROFILO PROFESSIONALE – Centralinista non vedente ai sensi della Legge 113/85.
NUMERO UNITÀ DA ASSUMERE: n. 2

INQUADRAMENTO – Categoria B – C.C.N.L. del comparto del personale Sanità

RAPPORTO DI LAVORO – A tempo indeterminato.

TIPOLOGIA DEL RAPPORTO – A tempo pieno.

AMBITO PROFESSIONALE:

- Centralinista telefonico;

ORARIO SETTIMANALE DI LAVORO: 36 ore settimanali;

SEDE DI LAVORO: n. 2 unità Ambito territoriale di **PISTOIA**

REQUISITI DI ACCESSO - Sono ammessi a partecipare all'avviso pubblico i centralinisti non vedenti ai sensi della Legge 113/85, dell'uno e dell'altro sesso, **iscritti con la qualifica di centralinista telefonico non vedente ai sensi delle Legge 113/85 e successive modificazioni**, tenuto dal Settore Servizi per il Lavoro di Massa Carrara Lucca e Pistoia presso il **Collocamento Mirato di Pistoia** della Agenzia Regionale Toscana per l'impiego (A.R.T.I.), in possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana, di stati appartenenti all'Unione Europea o di paesi terzi con permesso di soggiorno di lungo periodo (permesso di soggiorno CE-ex carta di soggiorno) che abbiano conoscenza della lingua italiana (direttiva 2004/38/CE-Legge 97/2013, art. 13);
2. godimento dei diritti politici;
3. età non inferiore agli anni 18;
4. assenza di condanne penali che escludano dal Pubblico Impiego;
5. non essere stati destituiti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
6. titolo di studio: **Licenza scuola dell'obbligo** (possiede il requisito della scuola dell'obbligo anche chi abbia conseguito la licenza elementare anteriormente al 1962);
7. possesso dell'abilitazione alla funzione di centralinista telefonico ai sensi di quanto previsto dalla legge 29 marzo 1985 n. 113, art. 1 commi 3 e 4;
8. Iscrizione negli elenchi dei **Centralinisti telefonici non vedenti ai sensi della Legge 113/85 presso l'Agenzia ARTI - servizio Collocamento Mirato sede di PISTOIA** in data antecedente a quella di pubblicazione del presente avviso.

Tutti i requisiti devono essere posseduti **alla data precedente la pubblicazione** del presente avviso.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Il presente avviso è pubblicato dal **05/07/2021** al **19/07/2021**

La domanda di partecipazione all'avviso pubblico dovrà essere predisposta, pena l'esclusione, esclusivamente sull'apposito modello scaricabile dal sito di Arti Agenzia Regionale Toscana per l'impiego, all'indirizzo:

<https://arti.toscana.it/pistoia-avvisi-pubblici-riservati-a-disabili-e-a-categorie-protette-l.68/99->

e fatta pervenire entro la scadenza dell'avviso con le seguenti modalità:

- per PEC al seguente indirizzo: arti.lucca_massa_pistoia@postacert.toscana.it inserendo in oggetto “Domanda ammissione avviso pubblico per la copertura di n.2 posti di centralinista non vedente presso Azienda USL Toscana Centro – sede di Pistoia”, corredato del documento di riconoscimento in corso di validità;
- inviata tramite RACCOMANDATA A/R.:
al Servizio Collocamento Mirato della Regione Toscana Servizi per il lavoro di Massa Carrara, Lucca e Pistoia – PISTOIA - Via Tripoli, 19 – 51100 Pistoia;
riportando sul retro la dicitura “Domanda ammissione avviso pubblico per la copertura di n.2 posti di centralinista non vedente presso Azienda USL Toscana Centro – sede di Pistoia”, allegando copia fotostatica di un proprio documento d'identità in corso di validità.

CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA – La graduatoria sarà formata tenendo conto dei punteggi di cui alla tabella allegata al DPR 246/97:

- anzianità di iscrizione nell'elenco di cui all'art. 6, comma 7 della Legge 113/85;
- condizione economica (reddito personale lordo riferito all'anno precedente la pubblicazione dell'avviso della presente offerta di lavoro verificabile);
- carico di famiglia;
- grado di invalidità (DPR 246/97)

Relativamente al grado di invalidità, tenuto conto che la tabella allegata al DPR n. 246/97, non contempla una percentuale invalidante ed il relativo punteggio per i privi della vista, si farà riferimento a quanto stabilito a tal proposito dalla Delibera G.R. n. 908/2001.

A parità di punteggio precede il candidato più anziano di età anagrafica.

PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria sarà pubblicata entro 30 giorni dalla data di chiusura del presente avviso (salvo interruzione dei termini per gli accertamenti d'ufficio dovuti) , presso il sito ARTI :

<https://arti.toscana.it/pistoia-avvisi-pubblici-riservati-a-disabili-e-a-categorie-protette-l.68/99->

In ossequio ai principi di tutela dei dati sensibili e della privacy, i partecipanti sono individuati in graduatoria mediante il numero di protocollo attribuito alla domanda. La pubblicazione della graduatoria ha valore di comunicazione e notifica a tutti gli effetti di legge.

ISTANZE DI RIESAME

Entro dieci giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria i candidati potranno presentare al Collocamento Mirato di Pistoia istanza di riesame avverso la posizione nella graduatoria se la stessa deriva da errori di calcolo del punteggio, con una delle seguenti modalità:

- a mezzo pec da inviare all'indirizzo arti.lucca_massa_pistoia@postacert.toscana.it allegando copia del proprio documento d'identità in corso di validità e inserendo in oggetto: “Istanza riesame candidatura Avviso per l'avviamento di n. 2 Centralinisti telefonici non vedenti presso Azienda USL Toscana Centro – sede di Pistoia”.
- Coloro che sono sprovvisti di una PEC, ma hanno un'email possono registrarsi su Apaci:

www.regione.toscana.it/apaci in ricerca avanzata scrivere Agenzia Regionale e selezionare Servizi per il Lavoro di Massa Carrara Lucca e Pistoia.

- a mezzo email da inviare all'indirizzo: collocamentomirato.pistoia@arti.toscana.it allegando copia del proprio documento di identità in corso di validità e inserendo in oggetto "Istanza riesame candidatura Avviso per l'avviamento di n. 2 Centralinisti telefonici non vedenti presso Azienda USL Toscana Centro – sede di Pistoia".

AVVIAMENTO – Saranno inviati i primi due candidati utilmente collocati in graduatoria.

VALIDITÀ DELLA GRADUATORIA – La graduatoria sarà utilizzabile unicamente per la copertura dei posti previsti dalla selezione.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati che i candidati sono chiamati a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura selettiva, secondo quanto previsto dal capo IV del DPR n. 487/1994 e dal Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016 (regolamento generale sulla protezione dei dati, indicato con la sigla GDPR).

Il mancato, inesatto o incompleto conferimento dei dati ha come conseguenza l'impossibilità di proseguire o concludere il procedimento attivato dagli interessati, che, di conseguenza e a seconda dei casi, potrà essere sospeso, interrotto, archiviato o avrà esito negativo.

I dati forniti dai candidati saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi alla selezione di cui al presente avviso.

A.R.T.I. e Azienda UsI Toscana Centro tratteranno in via autonoma i dati personali, ciascuno per le finalità istituzionali connesse all'espletamento della presente procedura. In particolare, A.R.T.I. è titolare del trattamento relativamente alle attività di ricezione ed istruttoria delle domande e di formazione della graduatoria, secondo quanto previsto dal DPR n. 487/1994 e dal DPR n. 246/1997; Azienda UsI Toscana Centro è titolare del trattamento relativamente allo svolgimento delle prove di idoneità e agli adempimenti finalizzati all'assunzione, secondo quanto previsto dal D.lgs. 165/2001 e dal DPR n. 487/1994.

Quanto dichiarato dai candidati nelle loro domande verrà raccolto, elaborato e archiviato, tramite supporti informatici e comunicato a tutto il personale coinvolto nel procedimento.

I dati personali possono essere comunicati (cioè resi conoscibili a soggetti determinati, in qualunque forma, anche mediante la messa a disposizione, consultazione o mediante interconnessione) a soggetti privati alle condizioni e con le modalità previste dagli articoli da 22 a 25 della legge n. 241/1990 e dal Regolamento per l'Accesso agli atti.

I dati personali vengono trattati per il tempo necessario a consentire la gestione della procedura di selezione e tutte le altre necessarie attività di controllo, monitoraggio e verifica, anche da parte di altre Pubbliche Amministrazioni, nonché per consentire l'esercizio del diritto di accesso ai documenti amministrativi e del diritto di accesso civico.

L'interessato che conferisce i dati ha diritto di:

- ottenere dai titolari autonomi del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati che lo riguardano e di accedere ai dati e alle informazioni indicate nell'articolo 15 del GDPR;
- ottenere dai titolari autonomi del trattamento la rettifica dei dati che lo riguardano e l'integrazione dei dati incompleti [articolo 16 del DPR];
- ottenere dai titolari autonomi del trattamento la cancellazione dei dati che lo riguardano alle condizioni indicate nell'articolo 17 del GDPR;
- ottenere dai titolari autonomi del trattamento la limitazione del trattamento dei dati che lo riguardano alle condizioni indicate nell'articolo 18 del GDPR;
- opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei dati che lo riguardano alle condizioni indicate nell'articolo 21 del GDPR.

L'interessato che ritiene che il trattamento dei dati abbia violato le disposizioni del regolamento, può proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, in base all'articolo 77 del GDPR.

L'interessato che ritiene che il trattamento dei dati abbia violato i diritti di cui gode in base al regolamento, può ricorrere all'Autorità Giudiziaria, in base all'articolo 79 del GDPR.

Recapiti dei titolari del trattamento dei dati: Arti, - Agenzia Regionale Toscana Per L'Impiego, con sede in via Vittorio Emanuele II, 62 - 64, 50134 Firenze, tel. 055-19985500

pec: arti@postacert.toscana.it e sito <https://arti.toscana.it>

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati sono i seguenti:

per ARTI - Agenzia Regionale Toscana Per L'Impiego, email: ufficio_dpo@arti.toscana.it,

mentre per l'Azienda USL Toscana Centro: dott Michele Morriello –

responsabileprotezionedati@uslcentro.toscana.it

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è Cecchi Paola – Collaboratore Amministrativo Professionale senior, in servizio presso l'Area Amministrazione del Personale dell'Azienda USL Toscana Centro – paola.cecchi@uslcentro.toscana.it

Pistoia,

IL DIRETTORE

(Dr. Paolo Morello Marchese)