



AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N. 6 UNITA' DI PERSONALE NEL PROFILO DI "ESECUTORE ADDETTO AI SERVIZI GENERALI" (CATEGORIA B – POSIZIONE ECONOMICA B/1), PRESSO IL COMUNE DI SIENA AI SENSI DEL D.P.G.R. TOSCANA N. 7/R DEL 04.04.2004 E S.M.I.

In applicazione di quanto previsto:

Dalla Legge della Regione Toscana n. 32 de 26/07/2002 "Testo Unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro", come modificata con L.R. n. 42/2003;

Dal dal D.P.G.R. n. 7/R/2004 e s.m.i. "Regolamento di attuazione degli artt. 22 bis e ter della L.R. 32/2002"; con particolare riferimento al Titolo III "Avviamento a selezione nella Pubblica Amministrazione;

in esecuzione della Determinazione Dirigenziale n. 1385 del 07/06/2021;

il Comune di Siena emette il presente Avviso

La raccolta delle domande e la graduatoria sono gestite tramite il Settore per il lavoro di Pisa e Siena

PROFILO PROFESSIONALE

Esecutore addetto ai servizi generali

Categoria di inquadramento: cat. B

Il trattamento giuridico ed economico spettante è quello previsto dalla disciplina contrattuale in vigore al momento dell'assunzione per il personale della Categoria B - Posizione economica B1 (C.C.N.L. comparto Funzioni Locali).

Il personale con il profilo sopra indicato sarà adibito alle seguenti mansioni: attività di pulizie e custodia.

N. UNITA' DA ASSUMERE

N. 6 (sei)

Procedura finalizzata alla formazione di una graduatoria per assunzioni a tempo determinato nelle strutture scolastiche comunali nel profilo di "Esecutore addetto ai servizi generali" (Categoria B – posizione economica B/1).

Il presente avviso viene emanato nel rispetto del principio di pari opportunità tra donne e uomini nell'accesso al lavoro, ai sensi del D.Lgs. n.198/2006, e delle norme per il diritto al lavoro dei disabili di cui alla Legge 12/3/1999 n. 68.

TIPOLOGIA CONTRATTUALE

Assunzioni a tempo determinato.

SEDE DI LAVORO

Siena – presso le strutture scolastiche comunali

SCADENZA

Il presente avviso è pubblicato integralmente dal 09/06/2021 al 17/06/2021 sui sottoelencati siti:

all'Albo Pretorio del Comune di Siena e pubblicizzato attraverso la stampa, le emittenti radiotelevisive locali e il sito internet <https://www.comune.siena.it/Il-Comune/Gare-Concorsi-e-Avvisi/Bandi-di-concorso-pubblicati-dall-anno-2020>.

Il presente avviso viene, inoltre, pubblicato nel sito Arti Toscana all'indirizzo internet: <https://arti.toscana.it/avvisi-pubblici-degli-altri-enti>

nel sito Regione Toscana all'indirizzo internet

<https://lavoro.regione.toscana.it/ToscanaLavoro/>

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla selezione, compilata sull'apposito modello allegato al presente bando, dovrà pervenire entro il giorno di scadenza del presente avviso sopra indicato, con **una delle seguenti modalità:**

- on line compilando il modello di candidatura, previa registrazione sul sito <https://lavoro.regione.toscana.it/ToscanaLavoro/> e scaricando la ricevuta del modello compilato in "Visualizza candidature".

OPPURE

- a mezzo PEC da inviare all'indirizzo : arti.pisa_siena@postacert.toscana.it utilizzando l'apposito modello, da scaricare dal sito di ARTI <https://arti.toscana.it/avvisi-pubblici-degli-altri-enti> allegando copia del proprio documento d'identità in corso di validità, e inserendo in oggetto: AVVISI DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N. 4 UNITA' DI



PERSONALE NEL PROFILO DI “ESECUTORE ADDETTO ALLA CUCINA” (CATEGORIA B – POSIZIONE ECONOMICA B/1), PRESSO IL COMUNE DI SIENA. Coloro che sono sprovvisti di una PEC ma hanno un’email possono registrarsi su Apaci www.regione.toscana.it/apaci in ricerca avanzata, scrivere “Agenzia Regionale” e selezionare : “Servizi per il Lavoro di Pisa e Siena”.

OPPURE

- a mezzo Raccomandata con Ricevuta di Ritorno da inviare ad “ARTI, Settore Servizi per il Lavoro di Pisa e Siena – Via Fiorentina, 91 53100 SIENA”, utilizzando l’apposito modello da scaricare dal sito di ARTI. : <https://arti.toscana.it/avvisi-pubblici-degli-altri-enti> allegando copia del proprio documento d’identità in corso di validità e riportando sul retro della busta la seguente dicitura “Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per l’assunzione presso il Comune di Siena”

N.B.– La domanda spedita con questa modalità deve pervenire entro il termine di scadenza prevista nell’avviso. **Non faranno fede il timbro postale e la data dell’Ufficio postale accettante.**

REQUISITI PER L’AMMISSIONE

Requisiti generali

- a)** cittadinanza italiana oppure cittadinanza di uno degli Stati membri dell’Unione Europea, unitamente al requisito del godimento dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza; ai sensi dell’art. 38 D. Lgs. 165/01 e s.m.i. possono, altresì, partecipare:
 - i cittadini degli Stati membri dell’Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
 - i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;In tutti i casi è necessaria una adeguata conoscenza della lingua italiana.
- b)** godimento dei diritti politici;
- c)** età non inferiore ad anni 18; la partecipazione al concorso non è soggetta a limiti massimi di età ai sensi dell’art. 3, comma 6, della L. 127/97, fatto salvo il limite di età previsto dal vigente ordinamento pensionistico;
- d)** idoneità psico-fisica all’impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale di cui si tratta (vedi allegato A);
- e)** diploma della scuola dell’obbligo; il titolo di studio conseguito all’estero deve aver ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione, il riconoscimento di equipollenza al titolo italiano rilasciato dalle competenti autorità. Il decreto di equiparazione dovrà essere allegato alla domanda;
- f)** non aver riportato condanna definitiva per i delitti incompatibili con la posizione di dipendente pubblico anche in relazione alla professionalità messa a selezione ed in particolare delitti non colposi di cui al libro II, titoli IX, XI, XII e XIII del codice penale per la quale non sia intervenuta la riabilitazione, ovvero l’irrogazione di sanzioni interdittive all’esercizio di attività che comportino

contatti diretti e regolari con minori;

- g) essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva;
- h) non aver riportato condanna definitiva per i delitti incompatibili con la posizione di dipendente pubblico anche in relazione alla professionalità ammessa a selezione;
- i) non essere stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- j) **inserimento nell'elenco anagrafico in uno dei centri per l'impiego della Toscana (art. 33 D.P.G.R. 7/R/2004) alla data di pubblicazione dell'Avviso**

Requisiti speciali

- attestato di frequenza al corso per addetti con mansione alimentare di tipo semplice conseguito secondo la normativa prevista dalla Regione Toscana (HACCP) in corso di validità alla scadenza del termine per la presentazione della domanda di selezione e alla data dell'eventuale assunzione;

I requisiti generali e speciali di cui sopra (salvo quello relativo all'iscrizione presso gli elenchi anagrafici dei servizi all'impiego della Regione Toscana che deve essere già posseduto alla data di pubblicazione del presente avviso) devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda e mantenuti al momento della stipula dei contratti di lavoro individuali e durante il rapporto di lavoro. L'Amministrazione Comunale si riserva di verificare, in qualsiasi momento, il possesso da parte dei candidati dei requisiti sopra elencati. **Si evidenzia che qualora i titoli/requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione riguardino situazioni non accertabili d'ufficio o siano relativi a rapporti con soggetti privati, il candidato sarà tenuto a presentare, a richiesta del competente ufficio, la certificazione comprovante quanto dichiarato nella domanda di partecipazione.**

Con riferimento al requisito del possesso dell'attestato di frequenza al corso per addetti ad attività alimentari si precisa che lo stesso, fatti salvi i casi in cui i corsi siano svolti direttamente dalle imprese alimentari per i propri dipendenti, deve essere rilasciato da strutture accreditate ai sensi della vigente normativa in materia di accreditamento degli organismi che svolgono attività di formazione. Sono esentati dal presentare il suddetto titolo: soggetti laureati di 1° o 2° livello in medicina e chirurgia, medicina veterinaria, scienze delle produzioni animali, scienze agrarie, scienze forestali e ambientali, farmacia, chimica, scienze biologiche, biotecnologie, scienze e tecnologie alimentari, dietistica, tecniche della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro, tecniche erboristiche, economia ed ingegneria della qualità e i soggetti laureati in discipline riconosciute equipollenti e documentate; i periti agrari e gli agrotecnici; i diplomati della scuola alberghiera che abbiano documentato nel curriculum di studi lo svolgimento di programmi specifici in materia di analisi del rischio e di autocontrollo; i soggetti che hanno frequentato con profitto i corsi di formazione istituiti ai sensi dell'art.5 della L.114/98 e disciplinati con deliberazione della Giunta Regionale Toscana n. 866 del 7/8/2000. La formazione degli addetti deve essere periodicamente aggiornata (ogni cinque anni) anche per i soggetti esentati e sopra elencati.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda. L'amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Per la formazione della graduatoria il Centro per l'impiego opererà secondo i criteri del carico di famiglia, del reddito e dello stato di disoccupazione, così come meglio specificato nell'Allegato A art. 31 e seguenti Regolamento regionale 7/R/2004. I suddetti criteri per la formazione della graduatoria, saranno considerati sulla base delle dichiarazioni e della documentazione fornita dal lavoratore, nonché da quanto risulta dagli atti di ufficio, con riferimento alla data di cessazione della pubblicazione dell'Avviso.

In caso di parità di punteggio la precedenza spetta al più anziano di età anagrafica.

MANCATO INSERIMENTO IN GRADUATORIA

Non saranno inseriti in graduatoria, oltre a coloro che non siano in possesso dei requisiti di ammissione come precisati nel presente Avviso, i candidati che:

- a) non abbiano redatto la domanda di partecipazione sull'apposito modello allegato al presente avviso;
- b) non abbiano allegato copia del documento di identità;
- c) non abbiano firmato in calce la domanda di partecipazione;
- d) abbiano trasmesso la domanda fuori dei termini;
- e) abbiano trasmesso la domanda con modalità diverse da quanto previsto dal presente avviso.

NB. Compilare il modello di prenotazione in maniera completa, corretta, chiara.

La compilazione incompleta, non corretta e non chiara comporta la esclusione dalla graduatoria.

A tal fine si precisa che la mancata compilazione della voce relativa al reddito (reddito complessivo individuale lordo, riferito all'anno precedente all'avviso a selezione in corso) comporta l'attribuzione d'ufficio di un punteggio equivalente ad un reddito pari a euro 100.000 (centomila). Pertanto, il campo relativo all'indicazione del reddito va sempre compilato anche se è pari a zero, (nel caso di reddito zero scrivere zero o il numero algebrico zero o qualsiasi simbolo dal quale si evince la mancata percezione del reddito da parte del soggetto dichiarante),

MODALITA' DI PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA PROVVISORIA

La graduatoria provvisoria sarà redatta dal Centro per l'Impiego entro 30 (trenta) giorni dalla data di scadenza dell'avviso e sarà pubblicata sul sito ARTI TOSCANA all'indirizzo: <https://arti.toscana.it/avvisi-pubblici-degli-altri-enti> per 10 giorni consecutivi.

ISTANZA DI RIESAME Entro dieci giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria i candidati potranno presentare istanza di riesame **avverso la posizione nella graduatoria, se deriva da errori di calcolo del punteggio**. L'istanza di riesame, indirizzata ad A.R.T.I. Settore per il Lavoro di Pisa e Siena, dovrà essere presentata **con una delle seguenti modalità**:

- **a mezzo email** da inviare all'indirizzo art31.siena@arti.toscana.it allegando copia del proprio documento di identità in corso di validità, inserendo in oggetto "ISTANZA RIESAME CANDIDATURA AVVISO PUBBLICO".
- **a mezzo PEC** da inviare all'indirizzo arti.pisa_siena@postacert.toscana.it allegando copia del proprio documento d'identità in corso di validità e inserendo in oggetto: "AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N. 4 UNITA' DI PERSONALE NEL PROFILO DI "ESECUTORE ADDETTO ALLA CUCINA" (CATEGORIA B – POSIZIONE ECONOMICA B/1), PRESSO IL COMUNE DI SIENA" *Coloro che sono sprovvisti di una PEC ma hanno un'email possono registrarsi su Apaci www.regione.toscana.it/apaci in ricerca avanzata scrivere "Agenzia Regionale" e selezionare "Servizi per il Lavoro di Pisa e Siena".*

L'eventuale rettifica verrà effettuata dal Centro Impiego nei 10 giorni successivi la scadenza del termine di presentazione dell'istanza di riesame.

La graduatoria, decorso tale termine, dovrà intendersi definitiva e sarà trasmessa al Comune di Siena. La graduatoria verrà, inoltre, pubblicata sul sito internet <https://www.comune.siena.it/II-Comune/Gare-Concorsi-e-Avvisi/Bandi-di-concorso-pubblicati-dall-anno-2020> e sul sito Arti Toscana all'indirizzo internet: <https://arti.toscana.it/avvisi-pubblici-degli-altri-enti>

La graduatoria ha validità fino a dodici mesi, successivi alla pubblicazione della stessa anche per assunzioni, della stessa qualifica e profilo professionale, ulteriori rispetto ai posti offerti nell'avviso.

AVVIAMENTO A SELEZIONE

L'avviamento a selezione sarà disposto autonomamente dal Comune di Siena.

Le prove di idoneità si svolgeranno nel mese di agosto/settembre. I candidati saranno convocati alle prove tramite pubblicazione sul sito internet comunale <https://www.comune.siena.it/II-Comune/Gare-Concorsi-e-Avvisi/Bandi-di-concorso-pubblicati-dall-anno-2020> **a partire dal giorno 12 agosto 2021**. La pubblicazione del calendario delle prove ha valore di convocazione dei candidati a tutti gli effetti. In ragione dell'esigenza di garantire un servizio pubblico essenziale nonché dell'eventuale necessità di assicurare sostituzioni di personale tempestive, saranno convocati alla prova d'idoneità i candidati aventi diritto e in numero triplo dei posti disponibili.



La selezione, volta al solo accertamento dell'idoneità dei candidati, ai sensi dell'art. 38 del D.P.G.R. Toscana n. 7/R del 04 Febbraio 2004 e s.m.i., sarà svolta pubblicamente da apposita Commissione Esaminatrice, nominata dal Comune di Siena e avrà ad oggetto la seguente prova pratica:

"Attività di sorveglianza, custodia e pulizia di locali adibiti a servizi comunali, in particolare quelli scolastici. Pulizia, trasporto e consegna di materiali d'ufficio e di suppellettili. Operazioni inerenti all'assistenza ai bambini delle scuole materne e degli asili nido. Operazioni riguardanti le cucine e le mense scolastiche: pulizia delle cucine e delle stoviglie, nonché dei locali adibiti a mensa, distribuzione dei pasti. Uso di fotocopiatrici e fax".

La selezione consiste nello svolgimento di prove pratiche attitudinali, ovvero in sperimentazioni lavorative e tende ad accertare l'idoneità dei candidati a svolgere le specifiche funzioni proprie della qualifica per le quali è stata avviata la selezione e non comporta valutazione comparativa.

Ai sensi dell'art. 20 ex L. n. 104/92, i portatori di handicap sono tenuti a specificare l'eventuale ausilio necessario, in relazione al proprio handicap, per sostenere la prova di idoneità, nonché la eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

CASI DI DECADENZA DALLA GRADUATORIA

I candidati decadono dalla graduatoria per:

- 1) mancata presentazione alle prove di idoneità indipendentemente dal motivo o dalla causa dell'assenza;
- 2) dichiarazione di inidoneità al posto di lavoro offerto a seguito dell'apposita prova;
- 3) assenza dei requisiti richiesti anche se intervenuta o verificata successivamente alla pubblicazione dell'avviso;
- 4) rinuncia all'assunzione senza giustificato motivo; i candidati che rinunceranno all'assunzione proposta ma che giustificheranno la rinuncia con apposita documentazione medica, oppure con contratto di lavoro presso altro datore, da fare pervenire entro tre giorni al competente ufficio del Comune di Siena competente in materia di personale, non decadranno dalla graduatoria in uso presso l'Ente, così come coloro che rinunceranno ad una assunzione da effettuare nel giorno stesso o nel giorno successivo alla chiamata da parte del Comune di Siena;
- 5) mancata corrispondenza, in sede di controllo e verifiche ex DPR n. 445/2000 tra quanto autocertificato, quanto riportato nella ulteriore documentazione eventualmente richiesta e presentata e quanto accertato d'ufficio, escluse eventuali e marginali differenze riferite al dato del reddito che potranno essere accolte solo nel caso in cui non modifichino la posizione in graduatoria;
- 6) dimissioni volontarie, indipendentemente dalla causa.

Il Comune di Siena comunicherà al Centro per l'Impiego di Siena i nominativi dei candidati che non hanno risposto alla convocazione per la prova di idoneità, di coloro che hanno rifiutato le assunzioni

proposte e dei soggetti dimissionari, rimettendosi alle decisioni che il Centro per l'Impiego stesso potrebbe adottare in merito ai soggetti interessati.

ASSUNZIONI IN SERVIZIO

I candidati vincitori, nonché gli eventuali idonei nella graduatoria concorsuale, non vantano diritto alcuno all'assunzione presso il Comune di Siena che mantiene piena discrezionalità, anche in autotutela, nell'attuare le scelte più opportune per garantire l'interesse pubblico. La graduatoria risultante dal presente concorso potrà essere utilizzata per assunzioni a tempo determinato, anche parziale.

Le chiamate per le assunzioni a tempo determinato saranno effettuate in base alle esigenze di servizio, mediante contratti individuali di lavoro a tempo determinato. Le assunzioni del personale idoneo avverranno nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 50 del CCNL relativo al personale del comparto Funzioni Locali triennio 2016-2018.

Il personale assunto in servizio con contratto a tempo determinato è sottoposto al periodo di prova, previsto dal vigente Contratto Collettivo di Lavoro comparto Funzioni Locali. I candidati che non avranno superato il periodo di prova previsto nel contratto di assunzione non potranno essere destinatari di ulteriori contratti di lavoro nel medesimo profilo ed in forza della medesima graduatoria.

L'Amministrazione provvederà ad accertare l'idoneità psico-fisica del candidato da assumere all'utile assolvimento delle attribuzioni connesse alla posizione funzionale da ricoprire.

Il trattamento giuridico ed economico spettante è quello previsto dalla disciplina contrattuale in vigore al momento dell'assunzione per il personale della Categoria B - Posizione economica B1 (C.C.N.L. comparto Funzioni Locali).

NORME DI SALVAGUARDIA

Il presente Avviso potrà essere soggetto ad integrazioni e/o modifiche. Potrà, inoltre, essere modificato, sospeso o revocato per sopravvenute insindacabili esigenze giuridico/amministrative di interesse pubblico da parte del Comune di Siena, senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto.

Per quanto nel presente Avviso non espressamente previsto devono intendersi qui richiamate le disposizioni di cui al DPGR n. 7/R del 2004.

E' esclusa qualsiasi responsabilità di A.R.T.I. Settore Servizi per il Lavoro di Pisa e Siena in merito alle convocazioni e alle prove di selezione in quanto di esclusiva competenza del Comune di Siena.

RESPONSABILE DELL'ADOZIONE DELL'AVVISO E DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii sono:

Per la Formazione della graduatoria è il Dirigente preposto dell'Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego Settore Servizi per il Lavoro di Pisa e Siena.



Per l'adozione dell'avviso e della procedura di selezione è il Dirigente preposto del Comune di Siena - Direzione Servizi Istituzionali, Organizzazione, Coordinamento, Risorse Umane - Servizio Personale, Formazione del Comune di Siena

PRIVACY - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati che i candidati sono chiamati a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura selettiva, secondo quanto previsto dal DPGR 7R/2004 e dal Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016 (regolamento generale sulla protezione dei dati, indicato con la sigla GDPR). Il mancato, inesatto o incompleto conferimento dei dati ha come conseguenza l'impossibilità di proseguire o concludere il procedimento attivato dagli interessati che, di conseguenza e a seconda dei casi, potrà essere sospeso, interrotto, archiviato o avrà esito negativo. I dati forniti dai candidati saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi alla selezione di cui al presente avviso.

A.R.T.I. e COMUNE DI SIENA tratteranno in via autonoma i dati personali, ciascuno per le finalità istituzionali connesse all'espletamento della presente procedura. In particolare, A.R.T.I. è titolare del trattamento relativamente alle attività di ricezione ed istruttoria delle domande e di formazione della graduatoria, secondo quanto previsto dall'art 42 del Regolamento regionale 7/R/2004; COMUNE DI SIENA è titolare del trattamento relativamente allo svolgimento delle prove di idoneità e agli adempimenti finalizzati all'assunzione, secondo quanto previsto dagli artt. 37 40 del Regolamento regionale 7/R/2004.

Quanto dichiarato dai candidati nelle loro domande verrà raccolto, elaborato e archiviato, tramite supporti informatici e comunicato a tutto il personale coinvolto nel procedimento.

I dati personali possono essere:

- comunicati (cioè resi conoscibili a soggetti determinati, in qualunque forma, anche mediante le messa a disposizione, consultazione o mediante interconnessione) a soggetti privati alle condizioni e con le modalità previste dagli articoli da 22 a 25 della legge n. 241/1990 e dal Regolamento per l'Accesso agli atti
- diffusi (cioè resi conoscibili a soggetti indeterminati, in qualunque forma, anche mediante le messa a disposizione o consultazione) attraverso:
 - pubblicazione all'Albo Pretorio, alle condizioni e con le modalità previste dal GDPR e dalle norme di settore;
 - pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" della rete Civica, alle condizioni e con le modalità previste dagli articoli 5 e 5bis del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33 (accesso civico).

I dati personali vengono trattati per il tempo necessario a consentire la gestione della procedura di selezione e tutte le altre necessarie attività di controllo, monitoraggio e verifica, anche da parte di altre Pubbliche Amministrazioni, nonché per consentire l'esercizio del diritto di accesso ai documenti amministrativi e del diritto di accesso civico.

L'interessato che conferisce i dati ha diritto di:



- ottenere dai titolari autonomi del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati che lo riguardano e di accedere ai dati e alle informazioni indicate nell'articolo 15 del GDPR;

- ottenere dai titolari autonomi del trattamento la rettifica dei dati che lo riguardano e l'integrazione dei dati incompleti [articolo 16 del DPR];

- ottenere dai titolari autonomi del trattamento la cancellazione dei dati che lo riguardano alle condizioni indicate nell'articolo 17 del GDPR;

- ottenere dai titolari autonomi del trattamento la limitazione del trattamento dei dati che lo riguardano alle condizioni indicate nell'articolo 18 del GDPR;

- opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei dati che lo riguardano alle condizioni indicate nell'articolo 21 del GDPR. L'interessato che ritiene che il trattamento dei dati abbia violato le disposizioni del regolamento, può proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, in base all'articolo 77 del GDPR.

L'interessato che ritiene che il trattamento dei dati abbia violato i diritti di cui gode in base al regolamento, può ricorrere all'Autorità Giudiziaria, in base all'articolo 79 del GDPR.

Recapiti dei titolari del trattamento dei dati:

A.R.T.I. Toscana – Settore Servizi per il Lavoro Pisa e Siena Via Fiorentina, 91 - 53100 Siena Tel. 055 19985151 sito Arti Toscana <https://arti.toscana.it/>
– PEC art.pisa_siena@regione.toscana.it

Comune di Siena - Direzione Servizi Istituzionali, Organizzazione, Coordinamento, Risorse Umane - Servizio Personale, Formazione del Comune di Siena – Piazza Il Campo n.1 (4° piano) tel. 0577/292183 – 0577/292184 – 0577/292186. <https://www.comune.siena.it/> -
PEC comune.siena@postacert.toscana.it

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati sono i seguenti:

per ARTI Agenzia Regionale Toscana Per L'Impiego, email: ufficio_dpo@arti.toscana.it mentre

per COMUNE DI SIENA , email: rpdc@consorzioerrecastrate.it

Il presente bando è impugnabile entro 60 giorni dalla sua pubblicazione davanti al competente Tribunale Amministrativo Regionale.

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Centro per l'Impiego di Siena - Via Fiorentina, 91 - 53100 Siena Tel. 055 19985151 - 05519986397 oppure alla Direzione Servizi Istituzionali, Organizzazione,



*Coordinamento, Risorse Umane - Servizio Personale, Formazione del Comune di Siena – Piazza Il Campo n.1
(4° piano) tel. 0577/292183 – 0577/292184 – 0577/292186.*

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio Comunale dal 07/06/2021 al 15/06/2021.

ALLEGATI:

ALLEGATO A – MANSIONI SPECIFICHE ASSEGNATE Ai LAVORATORI DI CATEGORIA B

MODELLO DI ADESIONE

ALLEGATO A

MANSIONI SPECIFICHE ASSEGNATE AI LAVORATORI DI CATEGORIA B

Appartengono a questa categoria i lavoratori che svolgono attività caratterizzate da:

- Buone conoscenze specialistiche (la base teorica di conoscenze è acquisibile con la scuola dell'obbligo generalmente accompagnato da corsi di formazione specialistici) ed un grado di esperienza discreto;
- Contenuto di tipo operativo con responsabilità di risultati parziali rispetto a più ampi processi produttivi/amministrativi;
- Discreta complessità dei problemi da affrontare e discreta ampiezza delle soluzioni possibili;
- Relazioni organizzative interne di tipo semplice anche tra più soggetti interagenti, relazioni esterne (con altre istituzioni) di tipo indiretto e formale.
- Relazioni con gli utenti di natura diretta.
- Esemplificazione dei profili:

- lavoratore che nel campo amministrativo provvede alla redazione di atti e provvedimenti utilizzando il software grafico, fogli elettronici e sistemi di videoscrittura nonché alla spedizione di fax e telefax, alla gestione della posta in arrivo e in partenza. Collabora, inoltre, alla gestione degli archivi e degli schedari ed all'organizzazione di viaggi e riunioni.
- lavoratore che provvede alla esecuzione di operazioni tecnico manuali di tipo specialistico quali l'installazione, conduzione e riparazione di impianti complessi o che richiedono specifica abilitazione o patente. Coordina dal punto di vista operativo altro personale addetto all'impianto.
- lavoratore che esegue interventi di tipo risolutivo sull'intera gamma di apparecchiature degli impianti, effettuando in casi complessi diagnosi, impostazione e preparazione dei lavori.

Appartengono, ad esempio, alla categoria i seguenti profili: lavoratore addetto alla cucina, addetto all'archivio, operatori CED, conduttore di macchine complesse (scuolabus, macchine operatrici che richiedono specifiche abilitazioni o patenti), operaio professionale, operatore socio-assistenziale.

