



# COMUNE DI POGGIBONSI

Provincia di Siena

**AVVISO PUBBLICO DI OFFERTA DI LAVORO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO  
INDETERMINATO DI N. 1 UNITA' DI PERSONALE NEL PROFILO DI "ESECUTORE  
AMMINISTRATIVO" (CATEGORIA B – POSIZIONE ECONOMICA B1)  
(con riserva ai volontari delle FF.AA.)**

**In applicazione di quanto previsto :**

dalla Legge della Regione Toscana n. 32 de 26/07/2002 "Testo Unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro", come modificata con L.R. n. 42/2003;

dal D.P.G.R. n. 7/R/2004 e s.m.i. "Regolamento di attuazione degli artt. 22 bis e ter della L.R. 32/2002"; con particolare riferimento al Titolo III "Avviamento a selezione nella Pubblica Amministrazione;

nella determinazione n. 56/AG/2021;

**il Comune di Poggibonsi emette il presente Avviso (gestito tramite il Settore per il lavoro di Pisa e Siena)**

**PROFILO PROFESSIONALE :** Esecutore Amministrativo ; Categoria di inquadramento: cat. B.

Il trattamento giuridico ed economico spettante è quello previsto dalla disciplina contrattuale in vigore al momento dell'assunzione per il personale della Categoria B - Posizione economica B1 (C.C.N.L. comparto Funzioni Locali).

Il personale con il profilo sopra indicato sarà adibito alle seguenti mansioni: notifica atti (funzioni di messo comunale e di messo notificatore) - pubblicazioni albo pretorio – accertamenti anagrafici - attività amministrativa di tipo esecutivo – utilizzo di applicativi informatici; inserimento dati (data entry) – assistenza, supporto ed orientamento all'utenza.

**N. UNITA' DA ASSUMERE:** 1 (una)

Il presente avviso viene emanato nel rispetto del principio di pari opportunità tra donne e uomini nell'accesso al lavoro, ai sensi del D.Lgs.n.198/2006, e delle norme per il diritto al lavoro dei disabili di cui alla Legge 12/3/1999 n. 68.

L'assunzione è riservata in via prioritaria ai soggetti di cui agli artt. 1014 e 678, comma 9, del D.lgs. 66/2010 "Codice dell'Ordinamento Militare". Qualora il posto risultasse non coperto, per mancanza di candidati o di idonei appartenenti alla predetta categoria riservataria, verrà attribuito agli altri candidati (non riservatari) ai sensi delle vigenti disposizioni in materia

**TIPOLOGIA CONTRATTUALE:** Assunzione a tempo indeterminato.

**SEDE DI LAVORO:** Poggibonsi

**SCADENZA:**

Il presente avviso è pubblicato integralmente dal **06/04/2021 al 20/04/2021** sui sotto elencati siti:  
**all'Albo Pretorio del Comune di Poggibonsi e nella sezione concorsi del sito istituzionale del Comune di Poggibonsi.**

Il presente avviso viene, inoltre, pubblicato nel sito Arti Toscana all'indirizzo internet:  
**<https://arti.toscana.it/avvisi-pubblici-degli-altri-enti>**

nel sito Regione Toscana all'indirizzo internet:  
**<https://lavoro.regione.toscana.it/ToscanaLavoro/>**

## **PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà pervenire con le SEGUENTI MODALITÀ:

- on line compilando il modello di candidatura, previa registrazione sul sito <https://lavoro.regione.toscana.it/ToscanaLavoro/> e scaricando la ricevuta del modello compilato in "Visualizza candidature";
- a mezzo PEC da inviare all'indirizzo : [arti.pisa\\_siena@postacert.toscana.it](mailto:arti.pisa_siena@postacert.toscana.it) utilizzando l'apposito modello, da scaricare dal sito di ARTI <https://arti.toscana.it/avvisi-pubblici-degli-altri-enti> allegando copia del proprio documento d'identità in corso di validità, e inserendo in oggetto: **AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 LAVORATORE CON PROFILO PROFESSIONALE DI "ESECUTORE AMMINISTRATIVO" PRESSO IL COMUNE DI POGGIBONSI.**  
Coloro che sono sprovvisti di una PEC ma hanno un'email possono registrarsi su Apaci [www.regione.toscana.it/apaci](http://www.regione.toscana.it/apaci) in ricerca avanzata, scrivere "Agenzia Regionale" e selezionare : "Servizi per il Lavoro di Pisa e Siena".
- a mezzo Raccomandata con Ricevuta di Ritorno da inviare ad "ARTI, Settore Servizi per il Lavoro di Pisa e Siena – Via Fiorentina, 91 53100 SIENA", utilizzando l'apposito modello da scaricare dal sito di ARTI <https://arti.toscana.it/avvisi-pubblici-degli-altri-enti> allegando copia del proprio documento d'identità in corso di validità e riportando sul retro della busta la seguente dicitura "Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per l'assunzione presso il Comune di Poggibonsi".  
N.B.– La domanda spedita con questa modalità deve pervenire entro il termine di scadenza prevista nell'avviso. **Non faranno fede il timbro postale e la data dell'Ufficio postale accettante.**

Non saranno accoglibili domande presentate o inviate con altre modalità.

## **REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

### **Requisiti generali**

a) cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di altro stato membro dell'Unione europea (Sono ammessi altresì i familiari di cittadini italiani o di un altro stato membro dell'Unione europea, che non abbiano la cittadinanza di uno stato membro ma che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di paesi terzi titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, ai sensi dell'art. 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165. Per i

soggetti di cui all'art.38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 essere in possesso dei requisiti, ove compatibili, di cui all'art.3 del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 7 febbraio 1994, n. 174);

In tutti i casi è necessaria una adeguata conoscenza della lingua italiana.

b) godimento dei diritti civili e politici;

c) età non inferiore ad anni 18; la partecipazione al concorso non è soggetta a limiti massimi di età ai sensi dell'art. 3, comma 6, della L. 127/97, fatto salvo il limite di età previsto dal vigente ordinamento pensionistico;

d) idoneità psico-fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale di cui si tratta;

e) diploma della scuola dell'obbligo; il titolo di studio conseguito all'estero deve aver ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione, il riconoscimento di equipollenza al titolo italiano rilasciato dalle competenti autorità. Il decreto di equiparazione dovrà essere allegato alla domanda;

f) essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva;

g) non aver riportato condanna definitiva per i delitti incompatibili con la posizione di dipendente pubblico anche in relazione alla professionalità ammessa a selezione;

h) non essere stati licenziati, destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente, insufficiente rendimento ovvero essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti;

i) inserimento nell'elenco anagrafico in uno dei centri per l'impiego della Toscana (artt. 31 e 33 D.P.G.R. 7/R/2004) alla data di pubblicazione dell'Avviso.

#### **Requisiti speciali**

a) patente di guida di categoria B) ;

**Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti antecedentemente alla data di pubblicazione del presente avviso a pena di esclusione e devono permanere sino al momento del perfezionamento della stipula del contratto di assunzione.**

L'Amministrazione Comunale si riserva di verificare, in qualsiasi momento, il possesso da parte dei candidati dei requisiti sopra elencati. **Si evidenzia che qualora i titoli/requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione riguardino situazione non accertabili d'ufficio o siano relativi a rapporti con soggetti privati, il candidato sarà tenuto a presentare, a richiesta del competente ufficio, la certificazione comprovante quanto dichiarato nella domanda di partecipazione.**

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda. L'amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

#### **CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA**

La graduatoria è redatta dal Centro per l'Impiego secondo il criterio del carico familiare, del reddito personale e dello stato di disoccupazione, così come specificato nell'allegato A) del Regolamento regionale.

I suddetti criteri per la formazione della graduatoria saranno considerati sulla base delle dichiarazioni e della documentazione fornita dal lavoratore, nonché da quanto risulta dagli atti di ufficio, con riferimento alla data del termine di scadenza dell'Avviso.

In caso di parità di punteggio la precedenza spetta al più anziano di età anagrafica, in applicazione dell'art. 34, comma 2 del Regolamento regionale 4 febbraio 2004, n.7/R "Regolamento regionale di attuazione degli articoli 22 bis e 22 ter della legge regionale 26 luglio 2002, n.32 in materia di incontro fra domanda ed offerta di lavoro ed avviamento a selezione nella pubblica amministrazione".

## **MANCATO INSERIMENTO IN GRADUATORIA**

Non saranno inseriti in graduatoria, oltre a coloro che non siano in possesso dei requisiti di ammissione come precisati nel presente Avviso, i candidati che:

- a) non abbiano redatto la domanda di partecipazione sull'apposito modello allegato al presente avviso;
- b) non abbiano allegato copia del documento di identità;
- c) non abbiano firmato in calce la domanda di partecipazione;
- d) abbiano trasmesso la domanda fuori dei termini;
- e) abbiano trasmesso la domanda con modalità diverse da quanto previsto dal presente avviso.

**NB.** Compilare il modello di prenotazione in maniera completa, corretta, chiara.

### **La compilazione incompleta, non corretta e non chiara comporta la esclusione dalla graduatoria.**

**A tal fine si precisa che la mancata compilazione della voce relativa al reddito (reddito complessivo individuale lordo, riferito all'anno precedente all'avviso a selezione in corso) comporta l'attribuzione d'ufficio di un punteggio equivalente ad un reddito pari a euro 100.000 (centomila).** Pertanto, il campo relativo all'indicazione del reddito va sempre compilato anche se è pari a zero, (nel caso di reddito zero scrivere zero o il numero algebrico zero o qualsiasi simbolo dal quale si evince la mancata percezione del reddito da parte del soggetto dichiarante).

## **MODALITÀ DI PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA PROVVISORIA**

La graduatoria provvisoria sarà redatta dal Centro per l'Impiego entro 30 (trenta) giorni dalla data di scadenza dell'avviso e sarà pubblicata per 10 giorni consecutivi sul sito di ARTI al link: <https://arti.toscana.it/avvisi-pubblici-degli-altri-enti>.

## **ISTANZA DI RIESAME**

Entro dieci giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria i candidati potranno presentare al Centro per l'impiego istanza di riesame **avverso la posizione nella graduatoria se la stessa deriva da errori di calcolo del punteggio**, con una delle seguenti modalità:

- **a mezzo PEC** da inviare all'indirizzo [arti.pisa\\_siena@postacert.toscana.it](mailto:arti.pisa_siena@postacert.toscana.it) **allegando copia del proprio documento d'identità in corso di validità** e inserendo in oggetto: "AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 LAVORATORE CON PROFILO PROFESSIONALE DI ESECUTORE AMMINISTRATIVO PRESSO COMUNE DI POGGIBONSI"

*Coloro che sono sprovvisti di una PEC ma hanno un'email possono registrarsi su Apaci [www.regione.toscana.it/apaci](http://www.regione.toscana.it/apaci) in ricerca avanzata scrivere "Agenzia Regionale" e selezionare "Servizi per il Lavoro di Pisa e Siena".*

- **a mezzo email** da inviare all'indirizzo [art31.siena@arti.toscana.it](mailto:art31.siena@arti.toscana.it) **allegando copia del proprio documento di identità in corso di validità**, inserendo in oggetto "ISTANZA RIESAME CANDIDATURA AVVISO PUBBLICO".

L'eventuale rettifica alla graduatoria provvisoria verrà effettuata dal Centro Impiego nei 10 giorni successivi la scadenza del termine di presentazione dell'istanza di riesame e si procederà alla pubblicazione della **graduatoria definitiva** su:

1. sito di ARTI al link <https://arti.toscana.it/avvisi-pubblici-degli-altri-enti>;
2. portale Toscana Lavoro della Regione Toscana al link <https://lavoro.regione.toscana.it/ToscanaLavoro/>;

**La graduatoria, comprensiva di eventuali rettifiche effettuate, sarà trasmessa dal Centro per l'impiego al Comune di Poggibonsi, che provvederà alla successiva approvazione e alla pubblicazione.**

## **VALIDITA' DELLA GRADUATORIA**

Per le assunzioni a tempo indeterminato la graduatoria ha validità fino alla totale copertura dei posti previsti nell'avviso, comunque per un termine non superiore a sei mesi dalla pubblicazione per le assunzioni a tempo indeterminato e 12 mesi per assunzioni a tempo determinato.

## **AVVIAMENTO A SELEZIONE**

L'avviamento a selezione sarà disposto autonomamente dal Comune di Poggibonsi.

I candidati saranno convocati alle prove tramite pubblicazione all'albo pretorio on line (<https://www.comune.poggibonsi.si.it/la-citta/servizi-on-line/albo-on-line/>) e sul sito internet comunale – sezione concorsi e selezioni in corso di svolgimento (<https://www.comune.poggibonsi.si.it/contenuto/?42704>) **a partire dal giorno 07/06/2021**

La pubblicazione del calendario delle prove ha valore di convocazione dei candidati a tutti gli effetti. Ai sensi dell'art. 37 del D.P.G.R. Toscana n. 7/R del 04 Febbraio 2004 e s.m.i. saranno convocati alla prova d'idoneità i candidati aventi diritto, secondo l'ordine di graduatoria e in numero doppio dei posti disponibili.

La selezione, volta al solo accertamento dell'idoneità del candidato, ai sensi dell'art. 38 del Regolamento Regionale, sarà svolta da apposita Commissione Esaminatrice e si baserà su una prova pratica finalizzata all'accertamento delle effettive capacità, attitudini e conoscenze relativamente alle mansioni attinenti al profilo di esecutore amministrativo, per come descritte nella prima pagina del presente avviso.

Contenuti della prova pratica:

- nozioni in materia di notifica di atti;
- nozioni di base sull'utilizzo del personal computer, posta elettronica, PEC, sistemi di autenticazione e identità digitale, internet ed intranet;
- elementi di gestione e organizzazione dei documenti informatici;
- nozioni elementari in tema di atti amministrativi con particolare riferimento alla tutela della privacy ed al diritto di accesso e al trattamento dei dati in ambiente digitale;
- attitudine alla comunicazione ed alle relazioni interne ed esterne.

*Ai sensi dell'art. 20 ex L. n. 104/92, i portatori di handicap sono tenuti a specificare l'eventuale ausilio necessario, in relazione al proprio handicap, per sostenere la prova di idoneità, nonché la eventuale necessità di tempi aggiuntivi.*

## **CASI DI DECADENZA DALLA GRADUATORIA**

I candidati decadono dalla graduatoria per:

- 1) mancata presentazione alle prove di idoneità indipendentemente dal motivo o dalla causa dell'assenza;

- 2) dichiarazione di inidoneità al posto di lavoro offerto a seguito dell'apposita prova;
- 3) assenza dei requisiti richiesti anche se intervenuta o verificata successivamente alla pubblicazione dell'avviso;
- 4) rinuncia all'assunzione senza giustificato motivo; i candidati che rinunceranno all'assunzione proposta ma che giustificheranno la rinuncia con apposita documentazione medica, oppure con contratto di lavoro presso altro datore, da fare pervenire entro tre giorni all'ufficio del Comune di Poggibonsi competente in materia di personale, non decadranno dalla graduatoria in uso presso l'Ente, così come coloro che rinunceranno ad una assunzione da effettuare nel giorno stesso o nel giorno successivo alla chiamata da parte del Comune di Poggibonsi;
- 5) mancata corrispondenza, in sede di controllo e verifiche ex DPR n. 445/2000 tra quanto autocertificato, quanto riportato nella ulteriore documentazione eventualmente richiesta e presentata e quanto accertato d'ufficio, escluse eventuali e marginali differenze riferite al dato del reddito che potranno essere accolte solo nel caso in cui non modifichino la posizione in graduatoria;
- 6) dimissioni volontarie, indipendentemente dalla causa.

Il Comune di Poggibonsi comunicherà al Centro per l'Impiego di Poggibonsi i nominativi dei candidati che non hanno risposto alla convocazione per la prova di idoneità e non hanno presentato giustificativi, di coloro che hanno rifiutato l'assunzione proposta e dei soggetti dimissionari, per quanto di competenza del Centro per l'Impiego.

## **ASSUNZIONI IN SERVIZIO**

Il candidato vincitore, nonché gli eventuali idonei nella graduatoria concorsuale, non vantano diritto alcuno all'assunzione presso il Comune di Poggibonsi che mantiene piena discrezionalità, anche in autotutela, nell'attuare le scelte più opportune per garantire l'interesse pubblico.

Il personale assunto in servizio è sottoposto al periodo di prova, previsto dal vigente Contratto Collettivo di Lavoro. L'Amministrazione potrà accertare l'idoneità psico-fisica dei candidati da assumere all'utile assolvimento delle attribuzioni connesse alla posizione funzionale da ricoprire.

Il trattamento giuridico ed economico spettante è quello previsto dalla disciplina contrattuale in vigore al momento dell'assunzione per il personale della Categoria B - Posizione economica B1 (C.C.N.L. comparto Funzioni Locali).

## **NORME DI SALVAGUARDIA**

Il presente Avviso potrà essere soggetto ad integrazioni e/o modifiche. Potrà, inoltre, essere modificato, sospeso o revocato per sopravvenute insindacabili esigenze giuridico/amministrative di interesse pubblico da parte del Comune di Poggibonsi, senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto.

Per quanto nel presente Avviso non espressamente previsto devono intendersi qui richiamate le disposizioni di cui al DPGR n. 7/R del 2004.

E' esclusa qualsiasi responsabilità di A.R.T.I. Settore Servizi per il Lavoro di Pisa e Siena in merito alle convocazioni e alle prove di selezione in quanto di esclusiva competenza del Comune di Poggibonsi.

## **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii sono:  
per la Formazione della graduatoria è il Dirigente preposto dell'Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego Settore Servizi per il Lavoro di Pisa e Siena;  
per l'adozione dell'avviso e della procedura di selezione è il Dirigente preposto del Comune di Poggibonsi - U.O. "Segreteria Generale".

## PRIVACY - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati che i candidati sono chiamati a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura selettiva, secondo quanto previsto dal DPGR 7R/2004 e dal Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016 (regolamento generale sulla protezione dei dati, indicato con la sigla GDPR). Il mancato, inesatto o incompleto conferimento dei dati ha come conseguenza l'impossibilità di proseguire o concludere il procedimento attivato dagli interessati che, di conseguenza e a seconda dei casi, potrà essere sospeso, interrotto, archiviato o avrà esito negativo. I dati forniti dai candidati saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi alla selezione di cui al presente avviso.

A.R.T.I. e COMUNE DI POGGIBONSI tratteranno in via autonoma i dati personali, ciascuno per le finalità istituzionali connesse all'espletamento della presente procedura. In particolare, A.R.T.I. è titolare del trattamento relativamente alle attività di ricezione ed istruttoria delle domande e di formazione della graduatoria, secondo quanto previsto dall'art 42 del Regolamento regionale 7/R/2004; COMUNE DI POGGIBONSI è titolare del trattamento relativamente allo svolgimento delle prove di idoneità e agli adempimenti finalizzati all'assunzione, secondo quanto previsto dagli artt. 37 40 del Regolamento regionale 7/R/2004. -

Quanto dichiarato dai candidati nelle loro domande verrà raccolto, elaborato e archiviato, tramite supporti informatici e comunicato a tutto il personale coinvolto nel procedimento.

I dati personali possono essere:

- comunicati (cioè resi conoscibili a soggetti determinati, in qualunque forma, anche mediante la messa a disposizione, consultazione o mediante interconnessione) a soggetti privati alle condizioni e con le modalità previste dagli articoli da 22 a 25 della legge n. 241/1990 e dal Regolamento per l'Accesso agli atti;
- diffusi (cioè resi conoscibili a soggetti indeterminati, in qualunque forma, anche mediante la messa a disposizione o consultazione) attraverso:
  - pubblicazione all'Albo Pretorio, alle condizioni e con le modalità previste dal GDPR e dalle norme di settore;
  - pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" della rete Civica, alle condizioni e con le modalità previste dagli articoli 5 e 5bis del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33 (accesso civico).

I dati personali vengono trattati per il tempo necessario a consentire la gestione della procedura di selezione e tutte le altre necessarie attività di controllo, monitoraggio e verifica, anche da parte di altre Pubbliche Amministrazioni, nonché per consentire l'esercizio del diritto di accesso ai documenti amministrativi e del diritto di accesso civico.

L'interessato che conferisce i dati ha diritto di:

- ottenere dai titolari autonomi del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati che lo riguardano e di accedere ai dati e alle informazioni indicate nell'articolo 15 del GDPR;
- ottenere dai titolari autonomi del trattamento la rettifica dei dati che lo riguardano e l'integrazione dei dati incompleti (articolo 16 del DPR);
- ottenere dai titolari autonomi del trattamento la cancellazione dei dati che lo riguardano alle condizioni indicate nell'articolo 17 del GDPR;
- ottenere dai titolari autonomi del trattamento la limitazione del trattamento dei dati che lo riguardano alle condizioni indicate nell'articolo 18 del GDPR;
- opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei dati che lo riguardano alle condizioni indicate nell'articolo 21 del GDPR.

L'interessato che ritiene che il trattamento dei dati abbia violato le disposizioni del regolamento, può proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, in base all'articolo 77 del GDPR.

L'interessato che ritiene che il trattamento dei dati abbia violato i diritti di cui gode in base al regolamento, può ricorrere all'Autorità Giudiziaria, in base all'articolo 79 del GDPR.

Recapiti dei titolari del trattamento dei dati:

A.R.T.I. Toscana – Settore Servizi per il Lavoro Pisa e Siena Via Fiorentina, 91 - 53100 Siena Tel.

055 19985151 sito Arti Toscana <https://arti.toscana.it/> – PEC [art.pisa\\_siena@regione.toscana.it](mailto:art.pisa_siena@regione.toscana.it);

Comune di Poggibonsi – U.O. "Segreteria Generale" Piazza Cavour n. 2 – Poggibonsi [segretario@comune.poggibonsi.si.it](mailto:segretario@comune.poggibonsi.si.it);

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati sono i seguenti:

per ARTI Agenzia Regionale Toscana Per L'Impiego, email: [ufficio\\_dpo@arti.toscana.it](mailto:ufficio_dpo@arti.toscana.it) mentre  
per COMUNE DI POGGIBONSI , email: [rdp@consorzioerrecablate.it](mailto:rdp@consorzioerrecablate.it); pec  
[rdp@pec.consorzioerrecablate.it](mailto:rdp@pec.consorzioerrecablate.it).

Poggibonsi, 31 marzo 2021

Il Segretario Generale  
Dott.ssa Eleonora Coppola

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del DPR n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente nell'archivio informatico del Comune di Poggibonsi.”