



COMUNE di PISA

**DIREZIONE GARE E CONTRATTI - ORGANIZZAZIONE E  
PERSONALE – PREVENZIONE E PROTEZIONE –  
DATORE DI LAVORO**

U.O. Assunzioni e Dotazione Organica

**OGGETTO: SELEZIONE PUBBLICA PER ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO PIENO DI  
N. 1 UNITA' CATEGORIA B1, PROFILO PROFESSIONALE DI ESECUTORE AUTISTA**

**IL DIRIGENTE**

**Richiamate:**

- la deliberazione G.C. n. 57 del 16/04/2020 ad oggetto "Piano triennale dei fabbisogni del personale anno 2020-2022" con cui si è confermata, tra le altre, l'assunzione di n. 6 unità categoria B1, profilo di esecutore tecnico, prevista dal Piano triennale dei fabbisogni di personale precedente (deliberazione G.C. 237/2019);
- la Direttiva del Sindaco, n. 25 del 29/04/2020 con cui si è stabilito:
  - che n. 1 unità delle 6 assunzioni più sopra indicate sia trasformata in assunzione di categoria B1, profilo "Esecutore Autista";
  - di reperire tale unità mediante selezione tramite il centro per l'impiego;

**Richiamata, altresì,** la deliberazione G.C. n. 173 del 08/10/2020 ad oggetto "Piano triennale dei fabbisogni del personale anno 2020-2022 - integrazione" con la quale sono state confermate le assunzioni previste nei precedenti piani (deliberazione G.C. n. 57/2020, 132/2020), compresa assunzione di categoria B1, profilo "Esecutore Autista" da reperire con le seguenti modalità:

- Mobilità art. 34 bis D. Lgs 165/2001 per tutti i posti vacanti nel periodo considerato;
- Selezione tramite il centro per l'impiego;

**Richiamati:**

- l'art. 35, comma 1, lettera b) del D.lgs 165/2001 che prevede che "l'assunzione nelle amministrazioni pubbliche avviene...omissis... mediante avviamento degli iscritti nelle liste di collocamento ai sensi della legislazione vigente per le qualifiche e profili per i quali è richiesto il solo requisito della scuola dell'obbligo;
- gli artt. 31 e 41 del Regolamento regionale n. 7/R del 04/02/2004, (di attuazione degli articoli 22 bis e 22 ter della Legge regionale 26/07/2002, n. 32) che l'assunzione delle qualifiche ed i profili per cui si richiede il solo requisito della scuola avvenga mediante selezione dei soggetti inseriti negli elenchi anagrafici dei servizi per l'Impiego della Toscana e che le amministrazioni possano richiedere l'avviamento a selezione mediante il servizio per l'impiego competente nell'ambito territoriale in cui è situata la sede di lavoro;

**Acquisita** la dichiarazione, da parte del responsabile del procedimento, di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizione di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione, di garanzia della trasparenza e del codice di comportamento;

**Accertato** di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizione di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;

**Ritenuto,** quindi, necessario:

- avviare tramite l'Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego di Pisa, in esecuzione della deliberazione G.C. n. 173 del 08/10/2020, la selezione pubblica per l'assunzione a tempo indeterminato pieno di n. 1 unità di categoria B1, profilo professionale "Esecutore Autista", CCNL Comparto Funzioni Locali, secondo quanto disposto dal regolamento regionale 7/R del 04/02/2004 "Regolamento regionale di attuazione degli artt. 22 bis e 22 ter della legge

regionale n.32 del 26/07/2002" e, in quanto applicabile, secondo il vigente Regolamento per la disciplina dei concorsi di cui alla deliberazione GC 174/2006, come modificata dalle deliberazioni GC 128/2017, e n. 9/2020 e n.174/2020;

- approvare il relativo avviso, quale "**Allegato A**", parte integrale e sostanziale del presente atto;

#### **Richiamati :**

- il D.P.R. 8/052/1994 n. 487
- il D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- il D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- il Regolamento regionale n. 7/R del 04/02/2004 e s.m.i.;
- il "Regolamento per la disciplina dei concorsi" approvato con deliberazione di Giunta Comunale n° 174 del 18.12.2006, come modificata dalle deliberazioni GC 128/2017 n.9/2020 e n.174/2020;
- le linee guida sulle procedure concorsuali del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 24/04/2018;

#### **Visti:**

- la deliberazione C.C. n. 58 del 23/12/2020, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione anno 2021-2023;
- la deliberazione G.C. n. 270 del 29/12/2020, esecutiva, con la quale è stato approvato il PEG anno 2021-2023: parte finanziaria;
- l'atto del Sindaco n. 84 del 30.10.2020 con il quale è stato attribuito al sottoscritto l'incarico di Dirigente della Direzione "Gare e Contratti — Organizzazione e Personale-Prevenzione e Protezione - Datore di Lavoro" a decorrere dal 01.11.2020 sino alla scadenza del mandato amministrativo in corso, salvo e eventuali e futuri provvedimenti di riorganizzazione;

### **DISPONE**

- 1) **Di avviare** tramite l'Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego di Pisa, in esecuzione della deliberazione G.C. n. 173 del 08/10/2020, la selezione pubblica per l'assunzione a tempo indeterminato pieno di n. 1 unità di categoria B1, profilo professionale "Esecutore Autista", CCNL Comparto Funzioni Locali, secondo quanto disposto dal regolamento regionale 7/R del 04/02/2004 "Regolamento regionale di attuazione degli artt. 22 bis e 22 ter della legge regionale n.32 del 26/07/2002" e, in quanto applicabile, secondo il vigente Regolamento per la disciplina dei concorsi di cui alla deliberazione GC 174/2006, come modificata dalle deliberazioni GC 128/2017, e n. 9/2020 e n.174/2020;
- 2) **Di approvare**, lo schema del relativo Avviso (**allegato A**), che forma parte integrale e sostanziale del presente atto;
- 3) **Di rinviare** con successivo atto la nomina dei membri della Commissione di valutazione;
- 4) **Di dare atto** che le somme necessarie trovano copertura finanziaria nel corrente Bilancio e nei successivi esercizi;
- 5) **Di dare atto, altresì**, che l'Avviso relativo alla procedura di cui al presente atto, sarà pubblicato sui siti <https://arti.toscana.it/avvisi-pubblici-degli-altri-enti>, <https://lavoro.regione.toscana.it/ToscanaLavoro/>, nonché pubblicato sul sito web istituzionale del Comune di Pisa alla sezione "Avviamento dal Centro per l'impiego selezione a tempo indeterminato"

**IL DIRIGENTE**  
**Dott. Alessandro Balducci**



**Comune di Pisa**  
**Direzione Gare e Contratti - Organizzazione e Personale – Prevenzione e Protezione –**  
**Datore di Lavoro**

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO PIENO**  
**DI N. 1 UNITÀ DI CATEGORIA B1, PROFILO PROFESSIONALE "ESECUTORE AUTISTA",**  
**CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI**

**IL DIRIGENTE**

- Vista la deliberazione G.C. n. 57 del 16/04/2020 ad oggetto "Piano triennale dei fabbisogni del personale anno 2020-2022" con cui si è confermata, tra le altre, l'assunzione di n. 6 unità categoria B1, profilo di esecutore tecnico, prevista dal Piano triennale dei fabbisogni di personale precedente (deliberazione G.C. 237/2019);
- Vista la Direttiva del Sindaco, n. 25 del 29/04/2020 con cui si è stabilito:
- che n. 1 unità delle 6 assunzioni più sopra indicate sia trasformata in assunzione di categoria B1, profilo "Esecutore Autista" ;
- di reperire tale unità mediante selezione tramite il centro per l'impiego;
- Vista la deliberazione G.C. n. 173 del 08/10/2020 ad oggetto "Piano triennale dei fabbisogni del personale anno 2020-2022 - integrazione";
- Vista la determinazione DIREZIONE-12 n° 1768 del 31/12/2020 con la quale si è approvato lo schema di avviso di selezione pubblica per l'assunzione a tempo indeterminato pieno di n. 1 unità di categoria B1, profilo professionale "Esecutore Autista", CCNL Comparto Funzioni Locali, da effettuare tramite l'Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego di Pisa;
- Visto il Regolamento regionale n. 7/R del 04/02/2004 e s.m.i.;
- Visto il regolamento del Comune di Pisa per la disciplina dei concorsi e per le assunzioni di personale a tempo indeterminato, vigente;

**RENDE NOTO**

***Art 1 – Oggetto dell'avviso***

---

È indetta una selezione pubblica tramite l'Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego di Pisa, per l'assunzione a tempo indeterminato pieno di n. 1 unità di categoria B1, profilo professionale "Esecutore Autista", CCNL Comparto Funzioni Locali.

Ai sensi di quanto previsto dal vigente ordinamento delle figure professionali approvato con deliberazione C.C n. 4/97 del Comune di Pisa , le mansioni ascrivibili al profilo di esecutore autista sono le seguenti:

- a. Guida di autoveicoli e motoveicoli per il trasporto di cose e persone;
- b. Cura dell'efficienza, pulizia e ordinaria manutenzione, nonché piccole riparazioni del mezzo affidatogli;
- c. Custodia del veicolo affidatogli e relativi documenti di pertinenza durante i periodi di servizio;
- d. Segnalazione degli eventuali guasti e difetti di funzionamento del mezzo affidatogli;

Il rapporto di lavoro è regolato da un contratto individuale a tempo indeterminato pieno.

Al soggetto assunto sono applicate le disposizioni legislative previste dai vigenti contratti collettivi che disciplinano il rapporto di lavoro del personale dipendente delle autonomie locali.

Il trattamento economico corrisposto sarà quello previsto per il personale a tempo indeterminato della categoria giuridica di inquadramento B, Posizione economica B1, del CCNL del comparto Regioni Enti locali vigente.

Il Comune di Pisa garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

La presente procedura è disciplinata dal regolamento 7/R del 04/02/2004 "regolamento regionale di attuazione degli artt. 22 bis e 22 ter della legge regionale n.32 del 26/07/2002 e, in quanto applicabile, dal Regolamento vigente del Comune di Pisa per la disciplina dei concorsi e per le assunzioni di personale a tempo indeterminato di cui alla deliberazione GC 174/2006, come modificata dalle deliberazioni GC 128/2017, e n. 9/2020 e n.174/2020;

Il Comune di Pisa garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

## ***Art. 2 – Requisiti di partecipazione alla selezione***

---

I richiedenti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti generali:

1. iscrizione negli elenchi anagrafici di cui all'art. 31 del Regolamento Regionale del 04/02/2004 n. 7/R dell'Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego di Pisa alla data di pubblicazione del presente avviso;
2. cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea oppure status o condizione previsti dall'art. 38, c.1 e c.3 bis del D. Lgs. 165/2001, modificato dall'art.7 della legge 06/08/2013 n. 97;

I candidati degli Stati membri dell'Unione Europea, ai sensi dell'art. 3 del D. P. C. M. 174/94, debbono possedere i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
  - b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
  - c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
3. godimento dei diritti civili e politici;
  4. età non inferiore agli anni 18 e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo;
  5. titolo di studio: diploma della scuola dell'obbligo.

Ai fini della partecipazione al presente Bando, è comunque richiesto l'assolvimento dell'obbligo scolastico:

-possesso del diploma di istruzione secondaria di primo grado (solo diploma di terza media fino all'anno scolastico 2007/2008) (è equiparata al diploma di istruzione secondaria di primo grado la licenza elementare conseguita anteriormente al 1962);

-possesso del diploma di istruzione secondaria di primo grado (scuola media unitamente ad un attestato di superamento di due anni di scolarità), per gli anni scolastici successivi (dall'anno scolastico 2008-2009 in poi);

Per titoli conseguiti all'estero l'ammissione è subordinata al riconoscimento od all'equipollenza ai titoli italiani.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero, è necessario che entro la data di scadenza del presente bando sia stato emanato il provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti oppure che il candidato dichiari espressamente nella domanda di partecipazione di aver avviato l'iter per l'equivalenza del proprio titolo di studio previsto dall'art.38 comma 2 del D.lgs 165/2001 e s.m.i.

6. non aver riportato condanne penali ostatiche all'ammissione ai pubblici uffici che impediscano la costituzione del rapporto di pubblico impiego;

7. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una P.A.;
8. posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (solo per i candidati di sesso maschile) per i medesimi soggetti allo stesso;
9. idoneità alle mansioni previste per il profilo oggetto della presente preselezione (che verrà accertata preventivamente dalla competente Azienda Sanitaria, successivamente al superamento della prova selettiva).

Requisiti specifici:

- Possesso delle seguenti patente di guida in corso di validità:
  - **Categoria B e categoria C**

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, **ad eccezione del requisito di cui al punto 1.** L'iscrizione negli elenchi anagrafici di cui all'art. 31 del Regolamento Regionale del 04/02/2004 n. 7/R dell'Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego di Pisa deve essere posseduta alla data di pubblicazione del bando.

### **Art. 3 – Pubblicazione Avviso - Presentazione della domanda di partecipazione**

Il presente avviso è pubblicato a partire **dal 08 Marzo 2021** per un periodo di 15 giorni sui sottoelencati siti:

<https://arti.toscana.it/avvisi-pubblici-degli-altri-enti>

<https://lavoro.regione.toscana.it/ToscanaLavoro/>

nonché sul sito web istituzionale del Comune di Pisa alla sezione "Avviamento dal Centro per l'impiego - selezione a tempo indeterminato".

Le domande di adesione, redatte esclusivamente sull'apposito modello, pena l'esclusione, dovranno pervenire **entro e non oltre il 23/03/2021**

### **PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà pervenire con UNA delle SEGUENTI MODALITA':

- *on line* compilando il modello di candidatura, previa registrazione sul sito

<https://lavoro.regione.toscana.it/ToscanaLavoro> e scaricando la ricevuta del modello compilato in "Visualizza candidature".

Oppure

- a mezzo PEC da inviare all'indirizzo [arti.pisa\\_siena@postacert.toscana.it](mailto:arti.pisa_siena@postacert.toscana.it) utilizzando l'apposito modello, da scaricare dal sito di ARTI <https://arti.toscana.it/avvisi-pubblici-degli-altri-enti> allegando copia del proprio documento d'identità in corso di validità, e inserendo in oggetto:

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 UNITÀ DI CATEGORIA B1, PROFILO PROFESSIONALE "ESECUTORE AUTISTA",

Coloro che sono sprovvisti di una PEC ma hanno un'email possono registrarsi su Apaci [www.regione.toscana.it/apaci](http://www.regione.toscana.it/apaci) in ricerca avanzata scrivere Agenzia Regionale e selezionare "Servizi per il Lavoro di Pisa e Siena"

Oppure

- a mezzo Raccomandata con Ricevuta di Ritorno da inviare ad ARTI, Settore Servizi per il Lavoro di Pisa e Siena <https://arti.toscana.it/avvisi-pubblici-degli-altri-enti> allegando copia del proprio documento d'identità in corso di validità e riportando sul retro della busta la seguente dicitura "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 UNITÀ DI CATEGORIA B1, PROFILO PROFESSIONALE "ESECUTORE AUTISTA"

N.B.– La domanda spedita con questa modalità deve pervenire entro il termine di scadenza, non faranno fede il timbro postale e la data dell'Ufficio postale accettante.

Non saranno accoglibili domande presentate o inviate con altre modalità.

#### ***Art. 4 - Formazione della graduatoria***

---

La graduatoria è redatta dal Centro per l'Impiego secondo i criteri del carico familiare, del reddito personale e dello stato di disoccupazione, così come specificato nell'allegato A) del Regolamento regionale.

I suddetti criteri per la formazione della graduatoria saranno considerati sulla base delle dichiarazioni e della documentazione fornita dal lavoratore, nonché da quanto risulta dagli atti di ufficio, con riferimento alla data del termine di scadenza dell'Avviso.

In caso di parità di punteggio la precedenza spetta al più anziano di età anagrafica, in applicazione dell'art. 34, comma 2 del Regolamento regionale 4 febbraio 2004, n.7/R "Regolamento regionale di attuazione degli articoli 22 bis e 22 ter della legge regionale 26 luglio 2002, n.32 in materia di incontro fra domanda ed offerta di lavoro ed avviamento a selezione nella pubblica amministrazione".

#### **MODALITA' DI PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA PROVVISORIA**

La graduatoria provvisoria sarà redatta dal Centro per l'Impiego entro 30 giorni dalla data di scadenza del presente avviso e sarà pubblicata per 10 giorni consecutivi su:

1. sito di ARTI al link <https://arti.toscana.it/avvisi-pubblici-degli-altri-enti>;
2. portale Toscana Lavoro della Regione Toscana al link

<https://lavoro.regione.toscana.it/ToscanaLavoro/>

#### ***Art 5. Istanza di riesame***

---

Entro dieci giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria i candidati potranno presentare al Centro per l'impiego istanza di riesame avverso la posizione nella graduatoria se la stessa deriva da errori di calcolo del punteggio, con una delle seguenti modalità:

- a mezzo PEC da inviare all'indirizzo [arti.pisa\\_siena@postacert.toscana.it](mailto:arti.pisa_siena@postacert.toscana.it) allegando copia del proprio documento d'identità in corso di validità e inserendo in oggetto: " AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DETERMINATO DI N. 1 LAVORATORE/I CON PROFILO PROFESSIONALE

Coloro che sono sprovvisti di una PEC ma hanno un'email possono registrarsi su Apaci [www.regione.toscana.it/apaci](http://www.regione.toscana.it/apaci) in ricerca avanzata scrivere Agenzia Regionale e selezionare Servizi per il Lavoro di Pisa-Siena

- a mezzo email da inviare all'indirizzo [art31.pisa@arti.toscana.it](mailto:art31.pisa@arti.toscana.it) allegando copia del proprio documento di identità **in corso di validità, inserendo in oggetto "ISTANZA RIESAME CANDIDATURA AVVISO PUBBLICO 1 UNITÀ DI CATEGORIA B1, PROFILO PROFESSIONALE "ESECUTORE AUTISTA" "**.

L'eventuale rettifica alla graduatoria provvisoria verrà effettuata dal Centro Impiego nei 10 giorni successivi la scadenza del termine di presentazione dell'istanza di riesame e si procederà alla pubblicazione della graduatoria definitiva su:

1. sito di ARTI al link <https://arti.toscana.it/avvisi-pubblici-degli-altri-enti>;
2. portale Toscana Lavoro della Regione Toscana al link

<https://lavoro.regione.toscana.it/ToscanaLavoro/>

La graduatoria, comprensiva di eventuali rettifiche effettuate, sarà trasmessa dal Centro per l'impiego alla Pubblica Amministrazione richiedente al/alla che provvederà alla successiva approvazione e alla pubblicazione.

#### ***Art.6 – Selezione dei candidati e modalità di svolgimento della prova***

---

I candidati avviati dall'Agenzia saranno sottoposti a prova selettiva volta al solo accertamento delle idoneità alle mansioni inerenti lo specifico profilo professionale.

La prova pratica d'esame, ai sensi dell'art. 38 del Regolamento 7/R del 04/02/2004 consisterà :

nella guida di un mezzo (autovettura e/o camion) su di un percorso stradale stabilito dalla Commissione, con simulazione di situazioni tipiche del servizio e con domande sulle norme di comportamento alla guida, nozioni di meccanica e codice della strada, al fine di stabilire l' idoneità alle mansioni proprie del profilo di Esecutore Autista.

Il Comune di Pisa comunicherà il giorno, l'orario e la sede in cui si svolgerà la prova, almeno 20 giorni prima dello svolgimento della stessa, sul proprio sito web istituzionale dell'Ente (nonché all'indirizzo di posta elettronica personale qualora il candidato ne sia in possesso).

I candidati ammessi, convocati in numero doppio dei posti da coprire (art. 37, comma 2, Regolamento 7/R del 04/02/2004), saranno esaminati nell'ordine risultante dalla nota di trasmissione del Centro per l'Impiego. muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità, sono tenuti a presentarsi, nel giorno e all'ora indicati nella comunicazione di convocazione.

Coloro che, per qualsiasi motivo non si presentassero alla prova di selezione nel giorno e all'ora fissata, saranno considerati rinunciatari.

L'esito della prova di idoneità viene formalizzato con determinazione dirigenziale che costituisce l'atto conclusivo della procedura selettiva e sarà comunicato ai candidati interessati mediante pubblicazione sul proprio sito web istituzionale. Ne può essere presa visione presso la sede della Direzione "Gare e Contratti - Personale e Organizzazione – Prevenzione e Protezione – Datore di Lavoro".

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

La mancata presentazione nel giorno, luogo ed ora indicati o la mancata partecipazione alla prova per qualsiasi motivo sarà considerata come rinuncia.

### ***Art. 7– Graduatoria finale***

---

La graduatoria finale dei candidati idonei sarà approvata con determinazione della Direzione "Gare e Contratti — Organizzazione e Personale-Prevenzione e Protezione - Datore di Lavoro", che costituisce l'atto conclusivo della procedura di selezione, viene pubblicata nell'Albo pretorio e sul sito web istituzionale dell'ente e ne può essere presa visione presso la Direzione "Gare e Contratti — Organizzazione e Personale-Prevenzione e Protezione - Datore di Lavoro".

Per le assunzioni a tempo indeterminato la graduatoria ha validità fino alla totale copertura dei posti previsti nell'avviso, comunque per un termine non superiore a sei mesi dalla pubblicazione della graduatoria approvata (art. 35, comma 1, Regolamento 7/R del 04/02/2004).

### ***Art. 8– Assunzione***

---

L'assunzione è subordinata alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, previa verifica del possesso dei requisiti previsti per la partecipazione al concorso come indicati dai candidati nella domanda di partecipazione compresa la certificazione dell'idoneità psico fisica riconosciuta al candidato. L'avente diritto all'assunzione dovrà prendere servizio nel termine fissato dalla convocazione. Decorso inutilmente tale termine, l'Amministrazione interessata comunicherà di non dar luogo alla stipulazione del contratto. Entro lo stesso termine l'interessato, sotto la propria responsabilità, dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dalla vigente normativa. In caso contrario, unitamente ai documenti, deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova Amministrazione.

### ***Art.9 -Trattamento dati personali***

---

**ARTI – Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego**

I dati che i candidati sono chiamati a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura selettiva, secondo quanto previsto dal DPGR 7R/2004 e dal Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016 (regolamento generale sulla protezione dei dati, indicato con la sigla GDPR).

Il mancato, inesatto o incompleto conferimento dei dati ha come conseguenza l'impossibilità di proseguire o concludere il procedimento attivato dagli interessati che, di conseguenza e a seconda dei casi, potrà essere sospeso, interrotto, archiviato o avrà esito negativo.

I dati forniti dai candidati saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi alla selezione di cui al presente avviso.

A.R.T.I. e la D.ssa Monica Becattelli tratteranno in via autonoma i dati personali, ciascuno per le finalità istituzionali connesse all'espletamento della presente procedura.

In particolare, A.R.T.I. è titolare del trattamento relativamente alle attività di ricezione ed istruttoria delle domande e di formazione della graduatoria, secondo quanto previsto dall'art 42 del Regolamento regionale 7/R/2004; la D.ssa Monica Becattelli è titolare del trattamento relativamente allo svolgimento delle prove di idoneità e agli adempimenti finalizzati all'assunzione, secondo quanto previsto dagli artt. 37-40 del Regolamento regionale 7/R/2004.

Quanto dichiarato dai candidati nelle loro domande verrà raccolto, elaborato e archiviato, tramite supporti informatici e comunicato a tutto il personale coinvolto nel procedimento.

I dati personali possono essere:

-comunicati (cioè resi conoscibili a soggetti determinati, in qualunque forma, anche mediante la messa a disposizione, consultazione o mediante interconnessione) a soggetti privati alle condizioni e con le modalità previste dagli articoli da 22 a 25 della legge n. 241/1990 e dal Regolamento per l'Accesso agli atti

-diffusi (cioè resi conoscibili a soggetti indeterminati, in qualunque forma, anche mediante la messa a disposizione o consultazione) attraverso:

-pubblicazione all'Albo Pretorio, alle condizioni e con le modalità previste dal GDPR e dalle norme di settore;

-pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" della rete Civica, alle condizioni e con le modalità previste dagli articoli 5 e 5bis del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33 (accesso civico).

*I dati personali vengono trattati per il tempo necessario a consentire la gestione della procedura di selezione e tutte le altre necessarie attività di controllo, monitoraggio e verifica, anche da parte di altre Pubbliche Amministrazioni, nonché per consentire l'esercizio del diritto di accesso ai documenti amministrativi e del diritto di accesso civico.*

L'interessato che conferisce i dati ha diritto di:

-ottenere dai titolari autonomi del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati che lo riguardano e di accedere ai dati e alle informazioni indicate nell'articolo 15 del GDPR;

-ottenere dai titolari autonomi del trattamento la rettifica dei dati che lo riguardano e l'integrazione dei dati incompleti [articolo 16 del DPR];

-ottenere dai titolari autonomi del trattamento la cancellazione dei dati che lo riguardano alle condizioni indicate nell'articolo 17 del GDPR;

-ottenere dai titolari autonomi del trattamento la limitazione del trattamento dei dati che lo riguardano alle condizioni indicate nell'articolo 18 del GDPR;

-opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei dati che lo riguardano alle condizioni indicate nell'articolo 21 del GDPR.

L'interessato che ritiene che il trattamento dei dati abbia violato le disposizioni del regolamento, può proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, in base all'articolo 77 del GDPR.

L'interessato che ritiene che il trattamento dei dati abbia violato i diritti di cui gode in base al regolamento, può ricorrere all'Autorità Giudiziaria, in base all'articolo 79 del GDPR.

Recapiti dei titolari del trattamento dei dati :

per ARTI - Agenzia Regionale Toscana Per L'Impiego, email: [ufficio\\_dpo@arti.toscana.it](mailto:ufficio_dpo@arti.toscana.it), mentre Per Comune di Pisa: Veronica Malfatti, , [v.malfatti@comune.pisa.it](mailto:v.malfatti@comune.pisa.it);

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO PER LA FORMULAZIONE DELLA  
GRADUATORIA**



Ai sensi dell'art. 42 comma 3 del DPGR n. 7/R del 2004 e s.m.i., la struttura amministrativa responsabile per la formulazione della graduatoria con le modalità e criteri di cui all'art. 34 comma 1 e 2 del Regolamento medesimo, è il Settore Servizi per il Lavoro di Pisa e Siena di ARTI Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego. Responsabile del procedimento è il dirigente del predetto Settore Servizi per il Lavoro di Pisa e Siena

## **Comune di Pisa**

I dati che i candidati sono chiamati a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura selettiva, secondo quanto previsto dal D.P.R. 487/1994 e dal Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016 (regolamento generale sulla protezione dei dati, indicato con la sigla GDPR).

Il mancato, inesatto o incompleto conferimento dei dati ha come conseguenza l'impossibilità di proseguire o concludere il procedimento attivato dagli interessati, che, di conseguenza e a seconda dei casi, potrà essere sospeso, interrotto, archiviato o avrà esito negativo.

I dati forniti dai candidati saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi alla selezione cui si riferiscono.

Quanto dichiarato dai candidati nelle loro domande, verrà raccolto, elaborato e archiviato, tramite supporti informatici e comunicato a tutto il personale dipendente di questa Amministrazione coinvolto nel procedimento e ai membri della Commissione di valutazione nominata con determinazione dirigenziale.

I dati personali possono essere:

-comunicati (cioè resi conoscibili a soggetti determinati, in qualunque forma, anche mediante la messa a disposizione, consultazione o mediante interconnessione) a soggetti privati alle condizioni e con le modalità previste dagli articoli da 22 a 25 della legge n. 241/1990 e dal "Regolamento per l'accesso ai documenti e alle informazioni e per la tutela dei dati personali" approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 12 gennaio 2006 (accesso ai documenti);

-diffusi (cioè resi conoscibili a soggetti indeterminati, in qualunque forma, anche mediante la messa a disposizione o consultazione) attraverso:

-pubblicazione all'Albo Pretorio, alle condizioni e con le modalità previste dal GDPR e dalle norme di settore;

-pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" della rete Civica, alle condizioni e con le modalità previste dagli articoli 5 e 5bis del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33 (accesso civico).

I dati personali vengono trattati per il tempo necessario a consentire la gestione della procedura di selezione e tutte le altre necessarie attività di controllo, monitoraggio e verifica, anche da parte di altre Pubbliche Amministrazioni, nonché per consentire l'esercizio del diritto di accesso ai documenti amministrativi e del diritto di accesso civico. Con l'invio della domanda il candidato autorizza l'Amministrazione alla pubblicazione all'albo pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente dei propri dati "cognome e nome" con la dicitura ammesso/non ammesso nelle fasi relative all'ammissione al concorso, all'ammissione alla prova scritta e /o orale e graduatoria finale.

L'interessato che conferisce i dati ha diritto di:

-ottenere dal Comune di Pisa la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati che lo riguardano e di accedere ai dati e alle informazioni indicate nell'articolo 15 del GDPR;

-ottenere dal Comune di Pisa la rettifica dei dati che lo riguardano e l'integrazione dei dati incompleti [articolo 16 del GDPR];

-ottenere dal Comune di Pisa la cancellazione dei dati che lo riguardano alle condizioni indicate nell'articolo 17 del GDPR;

-ottenere dal Comune di Pisa la limitazione del trattamento dei dati che lo riguardano alle condizioni indicate nell'articolo 18 del GDPR;

-opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei dati che lo riguardano alle condizioni indicate nell'articolo 21 del GDPR.

L'interessato che ritiene che il trattamento dei dati operato dal Comune di Pisa abbia violato le disposizioni del regolamento, può proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, in base all'articolo 77 del GDPR.

L'interessato che ritiene che il trattamento dei dati operato dal Comune di Pisa abbia violato i diritti di cui gode in base al regolamento, può ricorrere all'Autorità Giudiziaria, in base all'articolo 79 del GDPR. Il Titolare del trattamento è il Comune di Pisa, con sede in Via degli Uffici n. 1, in persona del Sindaco in carica.

Il responsabile della protezione dei dati è l'Avv. Veronica Malfatti, via degli Uffici 1 tel 050/910354, [v.malfatti@comune.pisa.it](mailto:v.malfatti@comune.pisa.it); oppure [privacy@comune.pisa.it](mailto:privacy@comune.pisa.it); pec [comune.pisa@postacert.toscana.it](mailto:comune.pisa@postacert.toscana.it)

L'informativa estesa relativa al trattamento dei dati è reperibile al seguente link:

[https://www.comune.pisa.it/uploads/2020\\_07\\_14\\_15\\_21\\_29.pdf](https://www.comune.pisa.it/uploads/2020_07_14_15_21_29.pdf).

### ***Art. 9 – Comunicazione ai sensi degli artt. 7 e 8 della L. 241/1990***

---

Si informa che la comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi della L. 241/90 e s.m.i., si intende anticipata e sostituita dalla pubblicazione del presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.

Per eventuali chiarimenti sull'avviso di selezione è possibile contattare i numeri telefonici 050/910571 - 050/910563 – 050/910324 - 050/910323 o scrivere all'indirizzo e-mail [personale-assunzioni@comune.pisa.it](mailto:personale-assunzioni@comune.pisa.it). Per questioni relative ai requisiti di partecipazione e alla domanda, gli interessati dovranno rivolgersi direttamente all'Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego di Pisa Il responsabile del procedimento amministrativo, per la fase gestita dal Comune di Pisa, è la Dott.ssa Antonella Tomarelli, responsabile P.O. "Ufficio Personale Gestione Giuridica".

**IL DIRIGENTE**  
**Dott. Alessandro Balducci**



**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO PIENO  
DI N. 1 UNITÀ DI CATEGORIA B1, PROFILO PROFESSIONALE "ESECUTORE AUTISTA",  
CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI**

**RICHIESTA DI INSERIMENTO IN GRADUATORIA RELATIVA AGLI AVVIAMENTI A  
SELEZIONE NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE EX ART. 31 E SEGUENTI  
DEL REGOLAMENTO REGIONALE 04 FEBBRAIO 2004, N. 7/R.**

Il/la sottoscritto/a (cognome) ..... (nome).....  
nato/a a .....il ..... cod. fisc. ....  
Domiciliato in ..... Via/Piazza....., N. ....  
telefono..... Cellulare.....  
e-mail .....

Residente in.....Via/Piazza..... N.....

**indicare indirizzo al quale si desidera ricevere eventuali comunicazioni se diverso  
dalla residenza/domicilio\_\_\_\_\_**

Consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, sotto la propria personale responsabilità (art.495-496 del Codice Penale – art. 76 del DPR 445 del 28 dicembre 2000)

**DICHIARA**

**(BARRARE CON UNA X LE CASELLE DI INTERESSE)**

- **di essere immediatamente disponibile per la richiesta relativa all'avviamento a selezione descritto nell'Avviso**
- **di essere inserito alla Data di pubblicazione dell'Avviso negli Elenchi Anagrafici dei Servizi per l'Impiego della Regione Toscana**
- **di essere in possesso di tutti i requisiti di ammissione previsti dall'Avviso**

**DICHIARA ALTRESI'**

- di aver percepito nell'anno **2020** un **reddito complessivo lordo individuale** pari ad €.:  
\_\_\_\_\_

Nel caso in cui il reddito relativo all'anno 2020 sia pari allo zero, indicarlo comunque nell'apposito spazio scrivere zero o il simbolo numero zero o qualsiasi simbolo dal quale si evince la mancata percezione del reddito da parte del soggetto dichiarante. **NB: nel caso di mancata compilazione verrà attribuito d'ufficio un reddito pari a Euro 100.000,00 (centomila euro) con relativo punteggio.**

**Si ricorda che devono essere conteggiati i redditi a qualsiasi titolo percepiti nell'anno 2020, derivanti anche da patrimonio immobiliare e mobiliare del lavoratore, con esclusione del suo nucleo familiare.**

**Il Settore Servizi per il lavoro di Pisa e Siena di ARTI potrà eseguire in ogni momento appositi controlli per verificare la veridicità di quanto dichiarato nel seguente modello. COLORO CHE RISULTERANNO AVER RESO DICHIARAZIONI NON VERITIERE ALLE RISULTANZE DEI CONTROLLI ANDRANNO INCONTRO ALLE CONSEGUENZE PREVISTE DALLA NORMATIVA (artt. 495-496 del Codice Penale e art.76 del DPR 445 del 28 dicembre 2000).**

**A titolo esemplificativo e non esaustivo:**

**NON DEVONO ESSERE CONTEGGIATE le seguenti provvidenze economiche – prestazioni assistenziali**

- Indennità a carico di invalidi del lavoro
- Assegno mensile di assistenza
- Pensione di Invalidità civile (riconosciuta per percentuali di invalidità superiori al 74%)
- Indennità di Accompagnamento
- Reddito di Cittadinanza (RdC)
- Reddito di Inclusione (REI)
- Compensi Servizio Civile Nazionale

*Le provvidenze sopra esposte sono tutte esenti dall'IRPEF pertanto non viene rilasciato CUD da parte dell'INPS*

**DEVONO ESSERE CONTEGGIATE le seguenti provvidenze economiche – prestazioni assistenziali per cui l'INPS rilascia il CUD ai beneficiari**

- Pensione di Inabilità INPS
- Assegno Ordinario di Invalidità
- Indennità collegate allo stato di disoccupazione (mobilità, CIGO, CIGS, CIG in deroga, NASPI, DISCOLL, ASDI)
- Rimborso spese forfettario per tirocini non curriculari
- Compensi Servizio Civile Regionale

- la seguente situazione familiare:

Famiglia monoparentale  **SI**  **NO**

Se **SÌ**:

- di essere celibe/nubile;
- di essere separato/a o divorziato/a dal \_\_\_\_\_;
- di essere vedovo/a

Se **NO**:

- di essere coniugato/a o convivente:  
Coniuge/convivente occupato \_\_\_\_\_  
Coniuge convivente disoccupato iscritto al Centro per l'Impiego di \_\_\_\_\_

#### **CARICO FAMILIARE**

N.B. Per carico familiare deve intendersi quello rilevato dallo stato di famiglia e relativo a persone conviventi prive di reddito, con esclusione dei redditi non assoggettabili a Irpef. Si ricorda che il punteggio per i figli a carico è attribuito **ad entrambi i genitori disoccupati**; in caso di assunzione di uno dei due coniugi o conviventi la posizione in graduatoria dell'altro rimasto disoccupato è immediatamente rideterminato non computando il punteggio prima attribuito per il coniuge o convivente e continuando invece a tenere conto del punteggio attribuito per i figli. Inoltre, il punteggio per i figli a carico **vale anche nel caso in cui uno dei due coniugi si iscriva mentre l'altro è già occupato. La condizione di disoccupato è considerata tale solo in caso di iscrizione valida ai sensi del D.Lgs. 150/2015. SI RICORDA CHE IL PROSPETTO RIEPILOGATIVO DELLO STATO DI FAMIGLIA DEVE ESSERE RIEMPITO IN OGNI SUA PARTE. IL SERVIZIO CALCOLERÀ' IL CARICO FAMILIARE SULLA BASE DELLE INFORMAZIONI FORNITE DALL'INTERESSATO.**

- 1) che N..... persone inserite nel suo stato di famiglia risultano a suo carico (**da intendere non carico fiscale**) e si trovano nella seguente condizione:

- Specificare, inserendo la lettera corrispondente, se il familiare è:

Figlio minorenni disoccupato o studente.

Coniuge o convivente more uxorio disoccupato.

Figlio maggiorenne fino a 26 anni se disoccupato o studente\* **(VEDI NOTA)**

Figlio di qualsiasi età con invalidità oltre il 66%.

Fratello o sorella minorenni in mancanza di genitore o disoccupati.

Fratello o sorella di qualsiasi età se invalido oltre il 66% in mancanza di genitori o disoccupati.

Genitore o ascendente ultra sessantacinquenne a carico, o di età inferiore se invalido con

percentuale superiore al 66% \*

Cognome e Nome	Data di nascita	Grado di parentela	A Carico		Inserire la lettera per indicare la Tipologia carico familiare (inserire SOLO per i familiari a carico)*
			SI	NO	
			SI	NO	
			SI	NO	
			SI	NO	
			SI	NO	
			SI	NO	
			SI	NO	

**Nota \***

\* Se disoccupato iscritto presso il Centro per l'Impiego di \_\_\_\_\_

\* Se studente iscritto alla Scuola/Università \_\_\_\_\_

\* Genitore o ascendente ultra sessantacinquenne a carico **SI**

\* Genitore o ascendente invalido a carico con percentuale superiore al 66% **SI**

- 2) di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs.196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e per gli usi consentiti dalla legge.
- 3) di essere consapevole che le dichiarazioni qui presentate sono state fatte solo e soltanto sotto la mia responsabilità. Dispenso da ogni responsabilità il ricevente.
- 4) Di essere informato che la mancata presentazione, senza giustificazione, alle prove di idoneità comporta la decadenza dalla graduatoria e la cancellazione dallo stato di disoccupazione con relativa perdita della anzianità.

DATA.....

FIRMA

\_\_\_\_\_

**SI AVVERTE IL CANDIDATO CHE LE PROPRIE DICHIARAZIONI SARANNO SOTTOPOSTE A VERIFICA PRESSO GLI UFFICI COMPETENTI. COLORO CHE RISULTERANNO AVERE RESO DICHIARAZIONI NON COERENTI ALLE RISULTANZE DEI CONTROLLI, ANDRANNO INCONTRO ALLE CONSEGUENZA PREVISTE DALLA NORMATIVA (ARTT.495 496 C.P. - ART.76 D.P.R.445/2000)**