



LA RELAZIONE SULLA QUALITÀ DELLA PRESTAZIONE 2023

RELAZIONE 2023

La redazione della **Relazione sulla Qualità della Prestazione (RQP)** è disciplinata dall'articolo 28 sexies del decreto del Presidente della Giunta Regionale 24 marzo 2010, n. 33/R ad oggetto "*Regolamento di attuazione della Legge Regionale 08/01/2009, n. 1 (Testo unico in materia di organizzazione ed ordinamento del personale)*"; a norma di tale articolo la Relazione **evidenzia i risultati raggiunti**, nell'esercizio 2023, dalla struttura di ARTI **rispetto ai singoli obiettivi programmati**, con rilevazione degli eventuali scostamenti. La predisposizione della RQP è, inoltre, prevista anche dall'articolo 21 novies 1 della legge regionale n. 32 del 26 luglio 2002 (*Testo unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro*) come un adempimento da effettuarsi a carico del Direttore dell'agenzia a conclusione dell'intero ciclo di programmazione, misurazione e valutazione.

Coerentemente con quanto previsto entro le Linee guida del ciclo di Programmazione, Monitoraggio e Valutazione, approvate con delibera della Giunta Regionale n. 77 del 10/02/2014 e modificate, in ultimo, con la delibera della Giunta Regionale n. 229 del 06/03/2018, i contenuti della **RQP** rappresentano la **conclusione dell'intero ciclo di Programmazione, Monitoraggio e Valutazione**, relativamente all'esercizio **2023**, delle prestazioni di tutta la struttura amministrativa dell'agenzia, che ha visto il suo inizio con l'approvazione, avvenuta con delibera della Giunta Regionale n. 303 del 27/03/2023, degli obiettivi di prestazione organizzativa; in data 30/03/2023, poi, con decreto del Direttore di ARTI n. 305, è stato adottato, ai sensi del disposto dell'articolo 6 del decreto legge n. 80/2021 (convertito dalla legge n. 113/2021), come modificato per effetto della normativa sopravvenuta, il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) dell'agenzia, che, nella sottosezione "*Performance*", riporta i contenuti di cui alla delibera della Giunta Regionale n. 303/2023. Successivamente, con delibera della Giunta Regionale n. 884 del 31/07/2023, si è provveduto alla rimodulazione degli obiettivi in considerazione dell'evoluzione del contesto di riferimento.

Nella programmazione della prestazione organizzativa per l'anno 2023 sono stati **definiti**, in armonia con quanto contenuto nei documenti programmatici regionali, **obiettivi di valenza strategica rappresentanti la descrizione dei risultati che l'agenzia si è prefissa di raggiungere per eseguire con successo gli indirizzi politico programmatici**.

Gli obiettivi strategici sono da intendersi, quindi, quali obiettivi **di particolare rilevanza rispetto ai bisogni ed alle attese dei portatori di interesse** e sono programmati su base triennale e aggiornati annualmente con riferimento alle priorità dell'agenzia. Nella programmazione della prestazione organizzativa per l'anno 2023 sono stati individuati i seguenti obiettivi strategici:

- 1. politiche per il diritto e la dignità del lavoro;**
- 2. progetti rivolti a determinate categorie di utenti;**
- 3. servizi alle imprese;**
- 4. gestione efficiente ed efficace delle risorse;**
- 5. Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).**

Il **conseguimento degli obiettivi ha coinvolto l'intera struttura** dell'agenzia in quanto gli stessi si caratterizzano per un impatto fortemente trasversale sulla "macchina burocratica". Ciò non toglie, ovviamente, che certi obiettivi siano da attribuirsi più marcatamente alla competenza di alcune unità organizzative piuttosto

che a quella di altre, ma i medesimi, proprio in relazione al loro carattere strategico, sono stati conseguiti con il contributo dell'intera struttura.

Il monitoraggio circa lo stato di avanzamento degli obiettivi individuati, in aderenza con quanto riportato entro il sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa, **è finalizzato alla misurazione del contributo (risultato e modalità di raggiungimento del risultato) che una struttura/unità organizzativa/area di responsabilità apporta attraverso la propria azione al raggiungimento delle finalità e degli obiettivi** e, in ultima istanza, **alla soddisfazione dei bisogni per i quali l'organizzazione è stata costituita.**

La scheda-obiettivo consente, quindi, di rappresentare lo stato dell'arte conclusivo circa l'effettuazione delle attività connesse al conseguimento degli obiettivi 2023 con riferimento agli indicatori, ai valori target ed ai risultati attesi. In particolare, **per ognuno degli indicatori contenuti nella programmazione della prestazione organizzativa 2023 sono state rappresentate le seguenti informazioni:**

- **il valore conseguito dall'indicatore**, come risultante dal monitoraggio condotto;
- **le note di monitoraggio**, con le quali si è provveduto a descrivere sinteticamente lo stato dell'arte conclusivo con riferimento all'attività compiuta nell'esercizio 2023; per gli indicatori procedurali (ove presenti) è fatto rinvio al relativo cronoprogramma sul quale è stato effettuato un monitoraggio dettagliato delle singole attività;
- **la fonte dati**, con la quale si è specificata la fonte dalla quale sono state tratte le informazioni relative ai precedenti due punti;
- **a livello di "indicatore" e di "obiettivo"** (per gli obiettivi composti da più indicatori la percentuale esprime la media dei relativi valori, a meno che non sia indicato diversamente) è riportata, altresì, la **percentuale determinata a seguito di un'analisi tecnica effettuata in base ai criteri di cui al successivo elenco** (tratti da quelli contenuti nelle Delibere Giunta regionale n. 191 e n. 299, rispettivamente, del 06/03/2023 e del 27/03/2023):

1. gli indicatori conseguiti in ritardo sono decurtati di una percentuale che è proporzionale all'entità del ritardo: la percentuale è calcolata come rapporto tra il tempo teorico necessario come da valore target e il tempo effettivo occorso per il conseguimento dell'indicatore; nel caso in cui il compimento di alcune fasi di un cronoprogramma evidenzia un ritardo rispetto alla data di fine prevista, se il ritardo è stato successivamente riassorbito ed il procedimento si è comunque concluso entro la data finale prevista, lo stesso è da considerarsi in linea con le scadenze assegnate;
2. in presenza di un valore non quantificabile, la percentuale di conseguimento dell'indicatore è calcolata con riferimento al ritardo (in analogia con quanto fatto secondo il punto precedente) da stimarsi sulla base delle informazioni contenute nella nota di monitoraggio, a fronte dell'eventuale cronoprogramma approvato; qualora nella nota di monitoraggio non vi siano elementi utili per stimare il ritardo la percentuale di conseguimento dell'indicatore è posta pari a zero;
3. per gli indicatori numerici (anche quelli finanziari) è attribuita la percentuale di conseguimento in base alla seguente formula:

$$\frac{(\text{valore conseguito 2023}) \times 100}{(\text{valore target 2023})}$$

4. nel caso in cui la valutazione del risultato che emerge in sede tecnica sia superiore alla valutazione espressa nella nota di monitoraggio, viene assunto quest'ultimo valore.

È stata effettuata, inoltre, una valutazione contestualizzata: nella misura in cui alcuni obiettivi non sono stati pienamente raggiunti per ragioni non direttamente imputabili alla responsabilità del soggetto valutato, si è provveduto a neutralizzare il mancato conseguimento del risultato, escludendo dalla valutazione gli indicatori (o fasi dei relativi cronoprogrammi) interessati da "cause esterne".

- **eventuali specifiche relativamente ai criteri utilizzati per la determinazione delle percentuali** (colonna note).

A seguito della realizzazione del monitoraggio finale (si veda la scheda-obiettivo a pagina seguente), sono stati ritenuti **complessivamente conseguiti, nella percentuale del 98,82%, per l'esercizio 2023, gli obiettivi definiti nell'ambito della programmazione della prestazione organizzativa 2023.**

Per completezza si riportano, infine, nelle pagine immediatamente successive alla rappresentazione della scheda-obiettivo, anche i cronoprogrammi definiti per valutare il conseguimento degli obiettivi procedurali.

Cronoprogramma ARTI 1

RISULTATO ATTESO Progressivo completamento del Piano straordinario di potenziamento dei centri per l'impiego e delle politiche del lavoro. Rafforzamento degli organici Valore target - entro il 31/12/2023							MONITORAGGIO		
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva (se entro il 31/12)	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	Aggiornamento della programmazione del fabbisogno del personale di ARTI 2023-2025	Bozza del piano dei fabbisogni	01/01/2023	20/02/2023	Direzione ARTI	40,00%	30/01/2023	L'Agenzia, con decreto della Direttrice n. 51 del 30/01/2023, ha adottato la proposta di Piano dei Fabbisogni per il triennio 2023-2025; la suddetta proposta è stata approvata con delibera della Giunta Regionale n. 225 del 06/03/2023	Direzione
2	Completamento delle procedure di reclutamento in coerenza con la programmazione del fabbisogno di personale per gli anni 2019, 2020, 2021 e 2022 e attuazione della programmazione del fabbisogno del personale di ARTI 2023-2025	Decreti ARTI e contratti di lavoro sottoscritti	01/01/2023	31/12/2023	Direzione ARTI	60,00%	31/12/2023	Al fine del completamento delle assunzioni previste dalla programmazione dei fabbisogni per gli anni 2019-2022, con Decreto ARTI n. 56/2023 è stata approvata la graduatoria del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 14 posti di categoria C, profilo professionale "Assistente in politiche del lavoro senior" e con successivo Decreto n. 201/2023 è stato disposto di procedere allo scorrimento della graduatoria. Nel mese di marzo si sono svolte le prove orali del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 14 posti di categoria C, profilo professionale "Assistente in politiche del lavoro". Con Decreto ARTI n. 299/2023 è stata approvata la graduatoria del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 14 posti di categoria C, profilo professionale "Assistente in politiche del lavoro" e con successivo Decreto n. 434/2023 è stato disposto di procedere allo scorrimento della graduatoria. Con Decreto n. 601/2023 è stato aggiornato il Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale per il triennio 2023-2025. Con Decreto n. 712/2023 l'Agenzia ha proceduto allo scorrimento della graduatoria "Concorso pubblico per esami, per la copertura a Tempo Indeterminato di n. 22 posti di cat. B3, profilo professionale "Operatore in politiche del lavoro". Inoltre sono stati indetti avvisi di mobilità dall'esterno ex articolo 30 del decreto legislativo n. 165/2001 per n. 15 unità afferenti all'Area Funzionari ed Elevata Qualificazione e per n. 2 unità afferenti all'Area Istruttori e sono state effettuate assunzioni mediante procedura di mobilità dall'esterno in base alla medesima norma. Con i decreti n. 797, 818 e 852 dei mesi di ottobre e dicembre si è proceduto allo scorrimento delle graduatorie per l'area istruttori junior (34 unità), area istruttori senior (14 unità), area operatori esperti (50 unità)	Direzione
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%			

Cronoprogramma ARTI 2

RISULTATO ATTESO Progressivo completamento del Piano straordinario di potenziamento dei centri per l'impiego e delle politiche del lavoro. Potenziamento infrastrutturale (strumenti tecnologici) Valore target – entro il 31/12/2023							MONITORAGGIO		
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva (se entro il 31/12)	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	Adesione alla gara di Regione Toscana per la manutenzione e supporto del sistema di Protocollo Informatico	Invio ordinativo alla ditta per l'avvio della prestazione	01/01/2023	31/03/2023	Direzione ARTI	20,00%	30/06/2023	Incontri in videoconferenza volti alla visione del software Phylum, alla definizione del modulo degli atti con tutti i relativi passaggi dei flussi documentali e relativa architettura del sistema per atti contabili e non contabili fino alla definitiva pubblicazione sul sito internet. Il 23/03/2023 è stato adottato il Decreto n. 186 "Acquisto software atti di ARTI sistema gestione documentale Phylum supporto e assistenza al sistema Arcodi". A causa di un problema tecnico non è stato possibile caricare la manifestazione di interesse pertanto l'invio dell'ordinativo alla ditta per l'avvio della prestazione è rimandato al II trimestre. Il 30/06/2023 è stato inviato con PEC l'ordinativo	Decreto ARTI n. 186 del 23/03/2023 Acquisto software atti di ARTI sistema gestione documentale Phylum supporto e assistenza al sistema Arcodi
2	Adesione alla gara di Regione Toscana per l'acquisto di software per la redazione degli atti e del sistema documentale FILUM	Invio ordinativo alla ditta per l'avvio della prestazione	01/01/2023	31/03/2023	Direzione ARTI	40,00%	30/06/2023	Incontri in videoconferenza volti alla visione del software Phylum, alla definizione del modulo degli atti con tutti i relativi passaggi dei flussi documentali e relativa architettura del sistema per atti contabili e non contabili fino alla definitiva pubblicazione sul sito internet. Il 23/03/2023 è stato adottato il Decreto n. 186 "Acquisto software atti di ARTI sistema gestione documentale Phylum supporto e assistenza al sistema Arcodi". A causa di un problema tecnico non è stato possibile caricare la manifestazione di interesse pertanto l'invio dell'ordinativo alla ditta per l'avvio della prestazione è rimandato al II trimestre. Il 30/06/2023 è stato inviato con PEC l'ordinativo	Documento di analisi dei dati per la realizzazione del modulo di gestione degli atti di ARTI - Decreto ARTI n. 186 del 23/03/2023 Acquisto software atti di ARTI sistema gestione documentale Phylum supporto e assistenza al sistema Arcodi
3	Conduzione di gruppi di lavoro fra ARTI, Regione Toscana e fornitore che compongono il tavolo tecnico per implementare le procedure	Verbal di gruppi di lavoro	01/01/2023	31/12/2023	Direzione ARTI	5,00%	31/12/2023	Assidui contatti telefonici e corrispondenza via mail per definizione delle attività, organizzazione gruppi di lavoro e specifiche di progetto, produzione di documenti di analisi dati effettuati durante e post videoconferenze con i fornitori. Attività di conduzione di tavoli tecnici con Regione Toscana ed il raggruppamento temporaneo di imprese effettuati in data 27/10/2023 e 18/12/2023	Mail/documenti analisi dati, verbali di resoconto degli incontri di coordinamento
4	Staging e avvio in produzione	Presenza visione e sviluppo del software	01/10/2023	31/12/2023	Direzione ARTI	20,00%	31/12/2023	Terminata attività di messa in staging modulo Arcodi Arti Phylum con adeguamenti relativi per l'agenzia, terminata attività di staging modulo atti non contabili di ARTI e inizio predisposizione in staging modulo atti contabili, attività di adeguamento e miglioramenti di Idol riferiti al sistema firme Signing e al modulo anagrafe dei corrispondenti. Avvio del software completo prima in staging (30/11/2023) e conseguente rilascio in produzione. Rilascio in produzione degli sviluppi di Idol	Documento di analisi, cronoprogramma delle attività relative all'adesione, verbale di consegna del prodotto come da PDI, file sorgenti per l'avvio in staging e per il rilascio definitivo in produzione (ultimo verbale per rilascio in produzione del 21/12/2023)
5	Formazione dei dipendenti sul sistema per la redazione degli atti e su FILUM	Calendario della formazione e convocazioni	01/10/2023	31/12/2023	Direzione ARTI	15,00%	31/12/2023	Organizzazione con i territori per avere indicazione sui numeri degli operatori coinvolti, raccolti elenchi contenenti i nominativi dei colleghi che effettueranno la formazione, organizzazione insieme ai fornitori delle aule suddivise per numero e vari ruoli attribuiti a seconda della funzione. Ricezione mail da parte dei fornitori con calendario degli incontri contenenti numero partecipanti e ruoli di riferimento. Attività di organizzazione delle aule, erogazione della formazione secondo il calendario prefissato (5 incontri in videoconferenza con la partecipazione di 20/25 dipendenti). Assegnazione dei ruoli da parte dei Dirigenti e prove pratiche in ambiente di staging di utilizzo del software	Mail da parte dei fornitori, mail di comunicazioni e richieste ai dirigenti dei settori interessati, mail di convocazione alla formazione
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%			

Cronoprogramma ARTI 3

RISULTATO ATTESO Progressivo completamento del Piano straordinario di potenziamento dei centri per l'impiego e delle politiche del lavoro. Potenziamento infrastrutturale (sedi) Valore target - entro il 31/12/2023							MONITORAGGIO		
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva (se entro il 31/12)	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	Nuove sedi per Centri per l'Impiego (CPI) nei Comuni di: Firenze, Viareggio, Pontedera e Borgo San Lorenzo mediante contribuzione a interventi di riqualificazione eseguiti a cura dei Comuni stessi	Definizione di accordi con le amministrazioni comunali competenti	01/04/2023	31/12/2023	Settore Patrimonio, Reti, Innovazione Tecnologica, Archivi e Protocollo e Direzione ARTI	50,00%	28/12/2023	Svolti incontri, scambio di corrispondenza e mail con le amministrazioni locali interessate: a) con il Comune di Firenze è stato definito un testo di Protocollo di intesa per nuovo CPI in via Assisi; b) redatto studio di fattibilità per ampliamento CPI Viareggio e proposto accordo al Comune; c) redatto studio di fattibilità per nuovo CPI sostitutivo dell'attuale e proposto accordo al Comune di Pontedera; d) redatto studio di fattibilità e definite condizioni sostanziali per trasferimento CPI in nuova sede fornita dal Comune di Borgo San Lorenzo e successivamente sottoscritto Protocollo di Intesa (in data 03/08/2023) per individuazione nuova sede CPI; e) redatto schema di Protocollo di Intesa con Regione Toscana, Comune di Camaiore e Toscana Promozione per nuovo CPI a Lido di Camaiore come ipotesi sostitutiva dell'ampliamento del CPI di Viareggio. Al 31 dicembre risultano definiti come da programma: 1) Protocollo di Intesa con il Comune di Firenze per la realizzazione del nuovo CPI di Via Assisi, protocollo sottoscritto in data 27/04/2023; 2) Protocollo di Intesa con il Comune di Borgo San Lorenzo per la ricerca di immobile sostitutivo dell'attuale CPI, protocollo sottoscritto in data 03/08/2023; 3) Protocollo di Intesa con il Comune di Pontedera per la riqualificazione di immobile comunale da destinare a CPI sostitutivo dell'attuale, protocollo sottoscritto in data 23/10/2023; 4) Protocollo di Intesa con il Comune di Camaiore per la realizzazione di un CPI aggiuntivo ma a servizio del territorio della Versilia	Protocollo di Intesa con il Comune di Firenze del 27/04/2023. Protocollo di Intesa con il Comune di Borgo San Lorenzo del 03/08/2023. Protocollo di Intesa con il Comune di Pontedera del 23/10/2023. Protocollo di Intesa con il Comune di Camaiore del 28/12/2023
2	Assetto strutturale sedi CPI (manutenzione e adeguamento sedi CPI)	Realizzazione degli interventi	01/01/2023	31/12/2023	Settore Patrimonio, Reti, Innovazione Tecnologica, Archivi e Protocollo e Direzione ARTI	50,00%	31/12/2023	Effettuati interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria sulle sedi dei CPI esistenti. Sottoscritti contratti di adesione alla gara svolta da Regione Toscana come soggetto aggregatore per tutti e tre i lotti ricomprendenti la totalità dei centri per l'impiego in manutenzione ad ARTI e avvio attività manutentive programmate	Decreti di affidamento per servizi manutentivi e di ingegneria nel periodo 01/01/2023 - 31/12/2023 (totale 94)
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%			

Cronoprogramma ARTI 4

RISULTATO ATTESO Migliorare l'integrazione tra le attività di orientamento e accompagnamento dei centri per l'impiego e l'attività formativa Valore target – entro il 31/07/2023							MONITORAGGIO		
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva (se entro il 31/12)	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	Relativamente agli Avvisi "UPSKILLING" e "RESKILLING", emanati da Regione Toscana, e Avvisi "Lavoro e Inclusione", emanati da ARTI, nell'ambito del Programma GOL (Garanzia Occupabilità Lavoratori) - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - analisi congiunta tra ARTI ed i settori di Regione Toscana "Formazione per l'inserimento lavorativo" e "Lavoro" delle procedure inerenti l'iscrizione ai percorsi formativi del Programma GOL	Definizione della proposta di documento relativa alle procedure inerenti l'iscrizione ai percorsi formativi	01/01/2023	31/03/2023	Settori territoriali di ARTI – Settore regionale Formazione per l'Inserimento Lavorativo e Settore regionale Lavoro	50,00%	13/03/2023	Il primo trimestre 2023 è stato dedicato alla definizione di vari documenti attuativi degli avvisi GOL ivi compresi i documenti inerenti l'iscrizione ai percorsi formativi. Con decreto n. 4754 del 13/03/2023 sono state approvate le Linee guida per gestione, monitoraggio, pagamento e controllo delle azioni finanziate con gli avvisi 2 e 3 di GOL, nelle quali sono contenute alcune delle disposizioni concernenti l'iscrizione ai percorsi formativi di GOL	Banca Dati atti regionali – Gescor
2	Relativamente agli Avvisi "UPSKILLING" e "RESKILLING", emanati da Regione Toscana, e Avvisi "Lavoro e Inclusione", emanati da ARTI, nell'ambito del Programma GOL (Garanzia Occupabilità Lavoratori) - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - analisi congiunta tra ARTI ed i settori di Regione Toscana "Formazione per l'inserimento lavorativo" e "Lavoro" della predisposizione delle Linee guida per l'iscrizione ai percorsi formativi del Programma GOL	Approvazione del documento da parte di Regione Toscana	01/01/2023	31/07/2023	Settori territoriali di ARTI – Settore regionale Formazione per l'Inserimento Lavorativo e Settore regionale Lavoro	50,00%	03/04/2023	Con nota protocollo 0166526 del 03/04/2023 il Settore Formazione Inserimento Lavorativo e il Settore Lavoro hanno approvato il documento relativo alla verifica dei requisiti di accesso ai percorsi 2 e 3 quale integrazione delle Linee guida di cui sopra	Banca Dati atti regionali – Gescor
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%			

Cronoprogramma ARTI 5

RISULTATO ATTESO Promozione del principio di pari opportunità per favorire l'occupabilità e la partecipazione al mercato del lavoro Valore target – entro il 31/12/2023							MONITORAGGIO		
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva (se entro il 31/12)	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	Informare e formare trasversalmente tutto il personale dei Centri per l'Impiego sulle tematiche di genere	Programmazione e erogazione della formazione	01/03/2023	31/12/2023	Direzione e Settore Servizi per il Lavoro di Pisa e Massa Carrara	60,00%	15/12/2023	Nel mese di giugno si è tenuto il corso "La promozione della cultura di genere e delle pari opportunità" che ha riguardato il personale dei 5 Settori "Servizi per il Lavoro". Il 05/07/2023 si è tenuta l'ultima edizione del corso. Al 31/12/2023 tutto il personale di ARTI ha seguito corsi in modalità e-learning, sulla piattaforma TRIO, dedicati alle politiche di genere	Direzione
2	Consolidamento della rete territoriale e promozione delle azioni positive per mezzo dei social media e della pagina istituzionale di ARTI	Creazione di una pagina dedicata alle tematiche di genere nel sito web di ARTI	01/06/2023	31/12/2023	Direzione e Settore Servizi per il Lavoro di Pisa e Massa Carrara	40,00%	20/12/2023	In data 20/12/2023 è stata messa on-line sul sito di ARTI la pagina web dedicata alle politiche di genere, nella sezione "Opportunità", raggiungibile all'indirizzo https://arti.toscana.it/pari-opportunita-ed-occupazione	Direzione
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%			

Cronoprogramma ARTI 6

RISULTATO ATTESO Programmazione e coordinamento dei progetti nazionali e regionali di politiche attive Valore target – entro il 31/12/2023							MONITORAGGIO		
Nr. fase	Descrizione fase	Output	Inizio previsto	Fine prevista	Struttura Responsabile	Peso %	Fine effettiva (se entro il 31/12)	Note di monitoraggio	Fonte dati
1	In base all'attuazione del Piano Attuativo Regionale (PAR) del Programma GOL (Garanzia Occupabilità dei Lavoratori) di cui alla delibera della Giunta Regionale n. 302/2022 è prevista l'apertura di ulteriori 9 sportelli decentrati dei Centri per l'Impiego, che seguono l'apertura dei 3 sportelli, avvenuta nel 2022 (Altopascio, Carrignano e Pontremoli)	Realizzazione degli interventi	01/01/2023	31/12/2023	Direzione ARTI e Settori Territoriali	40,00%	29/11/2023	Dal 01/01/2023 sono stati inaugurati i seguenti sportelli: Sportello territoriale di Fucecchio e Cerreto Guidi (inaugurato il 21 marzo); Piazza del Serchio (inaugurato il 29 marzo); San Romano in Garfagnana (inaugurato il 29 marzo); Sestino (inaugurato il 3 aprile); Gaiole (inaugurato il 14 aprile); Sovicille (inaugurato il 14 aprile); Casciana Terme (inaugurato il 27 aprile); Cascina (inaugurato il 3 maggio); Marradi (inaugurato il 5 giugno); Capannori (inaugurato il 7 giugno); Montalcino (inaugurato il 12 giugno); Stazzema (inaugurato il 20 giugno); Marliana (inaugurato il 6 luglio); Camaione (inaugurato il 1 agosto); San Giovanni Valdarno (inaugurato il 31 agosto); Roccastrada (inaugurato il 1 settembre); Castagneto Carducci (27 ottobre); Massarosa (29 novembre)	Direzione ARTI e Settori Territoriali
2	Aggiornamento procedure lato cittadini (Decreto n. 63/2021, modificato da Decreto n. 223/2021) in attuazione della Circolare Agenzia Nazionale Politiche Attive Lavoro (ANPAL) 1/2022 (inserimento assesment e azioni successive)	Decreto di ARTI	01/01/2023	30/09/2023	Direzione e Settori territoriali di ARTI	20,00%	29/09/2023	In data 29/09/2023 è stato approvato il Decreto n. 764 "Aggiornamento indicazioni interne rivolte agli operatori dei Centri per l'Impiego relative a procedure e standard operativi dei servizi alle persone approvati con Decreto Direttoriale n. 223 del 01/06/2021"	Direzione ARTI e Settori Territoriali
3	Programma GOL Approvazione graduatorie relative ai seguenti avvisi: Avviso PERCORSO 4 LAVORO E INCLUSIONE Settore Servizi per il Lavoro di Arezzo e Siena Avviso PERCORSO 4 LAVORO E INCLUSIONE Settore Servizi per il Lavoro di Pisa e Massa Carrara Avviso PERCORSO 4 LAVORO E INCLUSIONE Settore Servizi per il Lavoro di Grosseto e Livorno Avviso PERCORSO 4 LAVORO E INCLUSIONE Settore Servizi per il Lavoro di Firenze e Prato Avviso PERCORSO 4 LAVORO E INCLUSIONE Settore Servizi per il Lavoro di Lucca e Pistoia	Decreto di ARTI	01/02/2023	30/06/2023	Settori territoriali di ARTI	40,00%	12/05/2023	Nel maggio 2023 sono state approvate le seguenti graduatorie: Decreto n. 322 del 12/05/2023 (Lucca e Pistoia). Decreto n. 323 del 12/05/2023 (Pisa e Massa Carrara). Decreto n. 324 del 12/05/2023 (Arezzo e Siena). Decreto n. 325 del 12/05/2023 (Grosseto). Decreto n. 326 del 12/05/2023 (Livorno). Decreto n. 327 del 12/05/2023 (Firenze e Prato)	Settori Territoriali di ARTI
Peso complessivo delle fasi (100%)						100,00%			