

Allegato 8 – Richiesta di rimborso

Patto per il lavoro in Toscana - Avviso pubblico per il finanziamento di voucher formativi individuali

**Alla Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego
Settore servizi per il Lavoro di Lucca e Pistoia
Via Tripoli n. 19 – 51100 PISTOIA (PT)**

Domanda di finanziamento presentata il _____ Approvata con Decreto Dirigenziale n. _____

Il / La sottoscritto/a _____ Codice fiscale _____

Nato/a a _____ provincia _____ il _____

residente a _____ provincia _____

via _____ n _____ CAP _____

Numero tel./cell. _____ e-mail _____

Domiciliato a (*indicare solo se diverso dalla residenza*) _____

provincia _____ via _____ n _____ CAP _____

beneficiario del voucher per la frequenza del percorso formativo denominato _____

_____ svolto presso l'agenzia formativa _____

CHIEDE

il **rimborso** di € _____ (*indicare il valore del voucher approvato*) per cui si allega
fattura n. _____ del _____ di € _____

A tale scopo si allega la seguente documentazione:

(*selezionare la documentazione allegata*)

- dichiarazione di fine attività (Allegato 5)
- fattura intestata al beneficiario del finanziamento pubblico
- dichiarazione dell'agenzia formativa che ha erogato il corso, del conseguimento da parte del destinatario del voucher, dell'attestato finale o di frequenza al corso pari almeno al 70% delle ore previste, o del numero delle ore frequentate sufficiente e necessario affinché sia stata conseguita la certificazione di almeno una UF prevista nella scheda del corso formativo (Allegato 9)

